



# COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

COPIA

**Deliberazione n. 51  
del 11-04-2017**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI FISSATI PER L'ANNO 2016**

L'anno duemiladiciassette, addì undici del mese di aprile, alle ore 18:00, nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dall'articolo 20 dello statuto comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

DRAGO CHIARA	SINDACO	Presente
ZAMPOLERI ROBERTO FRANCESCO	VICE SINDACO	Presente
GUERINI GIOVANNA	ASSESSORE	Assente
SANGALETTI MATTIA	ASSESSORE	Presente
PEZZOLI DANIELE	ASSESSORE	Presente
MACCARINI LARA	ASSESSORE	Assente

**TOTALE PRESENTI: 4**

**TOTALE ASSENTI: 2**

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE dott. GIUSEPPE BRANDO, il quale cura la redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa CHIARA DRAGO - SINDACO - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti strumenti di programmazione:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-18 approvato con deliberazione di CC n. 04 del 29/01/2016 ed aggiornato con successiva deliberazione consiliare n. 18 del 28/04/2016;
- il bilancio di previsione finanziario 2016-18, approvato con deliberazione di CC n. 19 del 28/04/2016;
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2016-18, approvato con deliberazione di GC n. 77 del 02/07/2016, con il quale sono stati fissati gli obiettivi gestionali alle Aree in cui si articola l'Ente ed assegnate ai singoli responsabili di servizio le risorse strumentali e finanziarie necessarie ai fini del loro conseguimento;

Visto l'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009, in tema di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PPAA, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento denominato "*Relazione sulla Performance*" che rappresenta lo strumento con il quale si evidenziano i risultati organizzativi ed individuali conseguiti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse impiegate, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

Rilevato che:

- ñ tale disposizione normativa non trova diretta applicazione per gli Enti Locali, per i quali vige la necessità di organizzare la propria attività in funzione della distinzione tra *performance* organizzativa ed individuale mediante determinazione di obiettivi specifici coordinando tra loro i propri documenti programmatici;
- ñ tuttavia, in attuazione dei principi introdotti dal citato D.Lgs. n. 150/2009 (c.d. decreto Brunetta), gli Enti locali sono comunque tenuti ad adottare strumenti di misurazione e valutazione delle prestazioni dei dipendenti coerenti con tali principi;

Atteso che il Comune di Cologno al Serio, in ossequio a quanto sancito dall'art. 7 del più volte citato D.Lgs. n. 150/2009, si è dotato di un apposito strumento per la valutazione della **performance organizzativa e individuale**, approvando con atto deliberativo di GC n. 15 del 03/03/2011 e successive modificazioni il "*Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti*";

Che detto sistema reca le regole che indirizzano i soggetti valutatori nell'attività di verifica e riscontro delle prestazioni e dei risultati ottenuti dai dipendenti in funzione del conseguimento degli obiettivi fissati nel PEG;

Fatto presente che:

- ñ questo ente non ha istituito l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, demandando i relativi compiti e le connesse funzioni ad analogo organismo denominato Nucleo interno di Valutazione (NdV), previsto dall'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi, le cui funzioni sono esercitate dal Segretario comunale;
- ñ i soggetti coinvolti nel processo di valutazione e controllo sulla *performance* organizzativa e individuale, risultano essere, in questo ente, i responsabili di Area, il Segretario Generale, il Nucleo interno di Valutazione, ognuno per la parte di propria competenza;

Dato atto che, ai fini della verifica finale circa il grado di realizzazione degli obiettivi operativi fissati per l'anno 2016 nei sopra menzionati strumenti di programmazione, è stato espletato il seguente *iter*:

- i responsabili di Area hanno trasmesso, entro il termine assegnato dal Segretario Generale in funzione di Nucleo interno di valutazione, al suddetto organismo le rispettive relazioni circa il grado di conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati nel Peg 2016;

- il Nucleo interno di valutazione, nella persona del Segretario Generale, con verbale n. 2 dell'11.04.2017, ha effettuato - sulla scorta delle suddette relazioni – la valutazione circa il grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali delle strutture comunali finalizzato all'erogazione del premio di produttività del personale dipendente e dell'indennità di risultato delle PO (*performance* organizzativa);
- il medesimo organismo con verbale n. 3 di pari data ha, altresì, proceduto alla validazione delle relazioni dei responsabili di Area sulla *performance* organizzativa anno 2016;

Dato atto che a conclusione del sopra descritto processo di verifica e controllo dei risultati conseguiti, le relazioni dei responsabili di Area sono state trasfuse in un unico documento recante la **Relazione sulla Performance 2016**, documento quest'ultimo ove viene rappresentato lo stato di attuazione degli obiettivi operativi per l'anno 2016 stabiliti in sede di programmazione e declinati nel citato PEG 2016/2018 come sopra approvato;

Esaminato l'allegato documento contenente la Relazione sulla Performance 2016 e ritenuto detto atto – sulla scorta dei verbali redatti dal NdV – pertinente con le finalità e gli obiettivi assegnati in sede di adozione del Peg 2016 e ritenuto, quindi, di approvarne i contenuti, quale atto conclusivo del processo di valutazione dei risultati relativi all'anno 2016;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 150/2009;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi;
- il vigente Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), in particolare l'art. 48 "*Competenze delle giunte*";

Acquisiti gli allegati pareri dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile ex art. 49 del TUEL;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'allegato documento recante la Relazione sulla Performance relativa al raggiungimento degli obiettivi gestionali fissati per l'anno 2016, valutati e avvalorati dal Nucleo interno di valutazione, come dai verbali citati in premessa;
3. di disporre la pubblicazione della predetta Relazione finale sul sito istituzionale nell'apposita sotto sezione dedicata all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente provvedimento, stante l'urgenza di procedere agli adempimenti previsti per legge, viene dichiarato immediatamente eseguibile, con successiva, separata votazione riportante il medesimo esito di quella anzidetta, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Allegati:

- pareri ex art. 49 Tuel;
- Relazione Performance 2016.

**COMUNE DI COLOGNO AL SERIO**  
Provincia di Bergamo

**PARERI di cui all'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 – e art. 5 Regolamento per la disciplina dei controlli interni**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI FISSATI PER L'ANNO 2016**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 5 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere

**Favorevole**

in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto

Data: 11-04-2017

Il Responsabile dell'Area  
F.to DOTT. OMAR RICCARDO FRIGNANI

**AREA FINANZIARIA**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Ragioniere comunale, responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 6 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere

**Favorevole**

in ordine alla regolarità contabile della spesa prevista dalla proposta di deliberazione di cui all'oggetto in quanto la proposta comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Data: 11-04-2017

Il Responsabile dell'Area  
F.to Rag. GABRIELLA BERNINI

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to dott.ssa CHIARA DRAGO

L.S.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. GIUSEPPE BRANDO

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo on line di questo Comune, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale dà atto che del presente verbale di deliberazione viene data comunicazione in data odierna ai capigruppo consiliari.

Dalla Residenza comunale, 27-04-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
L.S. F.to dott. GIUSEPPE BRANDO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il Segretario Comunale CERTIFICA che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 11-04-2017 con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti (art. 134 comma 4 Tuel).

Dalla Residenza comunale, 27-04-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
L.S. F.to dott. GIUSEPPE BRANDO