



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO
Provincia di Bergamo

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE
DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO, DEL
REGISTRO
DEI VOLONTARI E DEL BARATTO AMMINISTRATIVO**

(Approvato dal Consiglio comunale con deliberazione di n. 8 nella seduta del 28.01.2019)

INDICE

- Art. 1 - Oggetto
- Art. 2 - Valorizzazione del volontariato
- Art. 3 - Volontario
- Art. 4 - Prestazione
- Art. 5 – Registro dei volontari
- Art. 6 - Bando
- Art. 7 - Baratto amministrativo
- Art. 8 - Requisiti
- Art. 9 - Modalità di svolgimento dell'attività
- Art. 10 - Copertura assicurativa
- Art. 11 - Mezzi e attrezzature
- Art. 12 - Rimborsi spese
- Art. 13 - Obblighi e responsabilità del volontario
- Art. 14 - Concessione delle riduzioni tributarie
- Art. 15 - Riconoscimenti
- Art. 16 - Entrata in vigore

Allegato A

Art.1

Oggetto

Il presente Regolamento istituisce e disciplina lo svolgimento del servizio di volontariato civico da parte di singoli individui, che volontariamente, spontaneamente e gratuitamente intendono collaborare e partecipare allo svolgimento di compiti di interesse comunitario sul territorio del Comune di Cologno al Serio.

Il servizio di volontariato civico è svolto esclusivamente in forma volontaria e gratuita, con carattere di sussidiarietà a quelle attività e a quei servizi che il Comune garantisce nell'interesse generale e che sono individuati nell'allegato A al presente Regolamento.

Il servizio di volontariato civico è espressione del contributo concreto dei cittadini al benessere della collettività ed è finalizzato a realizzare forme di cittadinanza attiva, di partecipazione e di solidarietà, con l'obiettivo di radicare nella comunità forme di cooperazione attiva, rafforzando il rapporto di fiducia con l'istituzione locale e tra i cittadini stessi.

Il presente Regolamento istituisce e disciplina il Registro dei Volontari, così come previsto dall'art. 17 del D.Lgs. 117/2017.

Il presente Regolamento disciplina anche l'istituto del "baratto amministrativo" come forma di partenariato sociale, così come previsto dall'art. 190 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 2

Valorizzazione del volontariato

Il Comune di Cologno al Serio:

- a) riconosce e valorizza il ruolo del volontariato quale forma di solidarietà sociale e di partecipazione;
- b) promuove il contributo del volontariato al concorso per il conseguimento dei fini istituzionali dei servizi comunali;
- c) sensibilizza la comunità locale sul valore del volontariato, attraverso iniziative, seminari, mostre, anche con il coinvolgimento dei privati.

Art. 3

Volontario

Il volontario è una persona fisica che, per libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La scelta del volontario deve essere libera e, pertanto, consapevole, informata e non condizionata da uno stato di bisogno.

Art. 4

Prestazione

La prestazione del volontario consiste nel mettere a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. È una manifestazione di disponibilità a impiegare energie fisiche o intellettuali in collaborazione con la struttura organizzativa dell'ente, dotata degli strumenti per indirizzare tali energie alla realizzazione di obiettivi di solidarietà sociale.

L'attività del volontario è priva di vincoli di natura obbligatoria ed è incompatibile con l'instaurazione di rapporti di lavoro, stabiliti o precari, di tipo autonomo o subordinato. L'Ente non può

avvalersi di volontari né per supplire alle carenze di organico né per lo svolgimento di attività istituzionali.

Art. 5

Registro dei volontari

È istituito il Registro dei Volontari del Comune di Cologno al Serio.

Sono iscritti al Registro gli individui che, intendendo collaborare con l'Ente in qualità di volontari e disponendo dei requisiti minimi richiesti, abbiano presentato la domanda di iscrizione.

Le domande di iscrizione nel Registro sono esaminate entro trenta giorni dalla presentazione.

Il volontario, in ogni tempo, può richiedere in forma scritta la cancellazione dal Registro e la rinuncia, con effetto immediato, a svolgere la propria attività.

Il Registro è tenuto dall'ufficio Ragioneria. Il Registro è pubblico e reso noto mediante il sito web del Comune di Cologno al Serio.

Art. 6

Bando

Al fine di rendere noto e consentire a chiunque di collaborare, quale volontario, con il Comune di Cologno al Serio, l'ufficio Ragioneria pubblica sul sito web un Bando nel quale sono indicati i requisiti minimi richiesti per l'iscrizione nel Registro.

Il Bando è aperto e non ha scadenza.

I cittadini volontari prestano il servizio civico nell'ambito delle attività individuate, a titolo indicativo e non esaustivo, nell'allegato A al presente Regolamento. La Giunta comunale ha facoltà di individuare ulteriori aree o ambiti di intervento, in relazione a progetti o programmi proposti dai cittadini o elaborati dall'Amministrazione.

All'atto della presentazione della domanda, il cittadino dovrà indicare in quale settore intende prestare la propria collaborazione come volontariato fra quelli individuati nell'allegato A al presente Regolamento.

Le domande di iscrizione nel Registro dei Volontari sono esaminate entro trenta giorni dalla presentazione dal Responsabile del settore presso il quale il cittadino intende prestare la propria opera di volontariato.

Il Responsabile accerta il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di esito positivo, dispone l'iscrizione nel Registro. In caso di esito negativo, il Responsabile comunica al candidato il diniego dell'iscrizione.

Art. 7

Baratto amministrativo

Il Comune di Cologno al Serio, convinto dell'utilità sociale del volontariato, riconosce il baratto amministrativo così come previsto dall'art. 190 del D.Lgs. 50/2016 come forma di partenariato sociale.

Pertanto consente ai cittadini, residenti a Cologno al Serio da almeno due anni e in regola con il pagamento di tributi e tariffe locali, che ne facciano richiesta e presentino un progetto, a fronte dello svolgimento di attività e di servizi di interesse generale (a puro titolo esemplificativo: pulizia, manutenzione, abbellimento di aree verdi, piazze, strade, ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzati e, in genere, la valorizzazione di una determinata zona del territorio urbano), di usufruire, per un periodo limitato, di riduzioni o esenzioni di tributi ed eventualmente di tariffe locali, individuati, di anno in anno, in sede di approvazione da parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione.

Compete alla Giunta comunale approvare, con deliberazione predisposta dalle Aree interessate, i progetti presentati dai cittadini e definire, in collaborazione con l'Area Finanziaria, la loro inerenza al tributo di cui si chiede l'esenzione o la riduzione.

L'eventuale riduzione è concessa al nucleo familiare, anche se l'attività o il servizio è reso da un componente, purché in possesso dei requisiti determinati nell'art. 8 del presente Regolamento. Per usufruire della riduzione, il cittadino, all'atto della richiesta di iscrizione Registro dei Volontari, deve specificare tale evenienza.

La concessione del beneficio è condizionata alla realizzazione puntuale dell'attività o del servizio.

La facoltà di avvalersi del baratto amministrativo è riconosciuta esclusivamente ai cittadini di Cologno al Serio.

Art. 8

Requisiti

Il singolo individuo che intenda collaborare, quale volontario, con il Comune di Cologno al Serio deve:

- a) essere maggiorenne oppure aver compiuto 16 anni (*per coloro che intendono avvalersi del baratto amministrativo è necessario il requisito della maggiore età*);
- b) non aver riportato condanne penali che comportano l'incapacità di contrattare e contrarre con la Pubblica amministrazione, ovvero l'interdizione, seppur temporanea, dai pubblici uffici;
- c) avere idoneità in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgere;
- d) rispettare i principi e le disposizioni contenuti nel DPR 62/2013, così come previsto all'art. 2 comma 3 del medesimo Decreto. Risulta motivo di esclusione dal Registro dei Volontari la violazione dei principi e delle disposizioni ivi contenuti.

Per coloro che intendono avvalersi del baratto amministrativo, è richiesto l'ulteriore requisito di essere residenti nel Comune di Cologno al Serio da almeno due anni e di essere in regola con il pagamento di tributi e tariffe locali.

L'attività o il servizio svolto nell'ambito del volontariato civico di cui al presente Regolamento non determina, in alcun modo, l'instaurazione di un rapporto di lavoro di alcuna tipologia.

Art. 9

Modalità di svolgimento dell'attività

I volontari iscritti nel Registro prestano la propria attività in base ad un piano di intervento concordato tra gli stessi ed il responsabile di Area competente, che può avvalersi di un proprio collaboratore, di seguito denominato tutor.

Il responsabile di Area, in relazione all'attività da svolgere o al servizio da prestare, acquisisce le domande e individua i volontari ritenuti idonei; stabilisce, in collaborazione con il tutor, le modalità di svolgimento dell'attività o del servizio di volontariato e, qualora necessario, organizza corsi di formazione.

I volontari possono svolgere la loro attività singolarmente, secondo le direttive del tutor, oppure possono essere organizzati in gruppi di lavoro composti da un numero di persone idonee allo svolgimento dell'attività o del servizio individuato.

Il volontario che si avvale del baratto amministrativo, ogni qualvolta presti la propria attività, deve registrare la presenza in apposito Registro.

Art. 10

Copertura assicurativa

Il Comune di Cologno al Serio provvede d'ufficio con oneri a proprio carico alla copertura assicurativa dei volontari iscritti nel Registro e impiegati in attività.

La copertura assicurativa prevede la tutela per infortuni e malattie, nonché per la responsabilità civile per i danni cagionati a terzi conseguenti allo svolgimento dell'attività di volontariato.

Qualora sia previsto l'utilizzo di veicoli nello svolgimento dell'attività di volontariato, l'assicurazione deve essere estesa anche all'impiego degli automezzi, furgoni, motocicli ecc di proprietà dell'Ente.

Art. 11

Mezzi e attrezzature

Il Comune di Cologno al Serio, laddove necessario, può fornire ai volontari i dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa antinfortunistica ed eventualmente organizzare, a favore dei suddetti volontari, corsi di formazione in materia.

Gli strumenti, le attrezzature e i dispositivi eventualmente forniti sono concessi in comodato d'uso gratuito e, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, devono essere restituiti in buone condizioni al termine delle attività o del servizio.

Art. 12

Rimborsi spese

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dall'eventuale soggetto beneficiario.

È vietata l'erogazione ai volontari di compensi in denaro che non corrispondano a spese dagli stessi sostenute nell'esercizio dell'attività.

Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate inerenti l'attività prestata.

Art. 13

Obblighi e responsabilità del volontario

Il volontario è tenuto a svolgere l'attività o servizio assegnato nel rispetto delle direttive impartite dal tutor; deve utilizzare i mezzi, le attrezzature, gli eventuali dispositivi di sicurezza e quant'altro eventualmente fornito con la massima cura e attenzione e secondo le indicazioni ricevute da parte del tutor.

Qualora si riscontrassero negligenze da parte del volontario, il tutor provvede a segnalarlo al responsabile di Area. Il tutor verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'attività o del servizio e la presenza concordata di tutti i componenti del gruppo di lavoro.

Art. 14

Concessione delle riduzioni tributarie

Entro il 31 dicembre di ogni anno, i Responsabili di area comunicano all'Area finanziaria – Servizio tributi l'elenco dei cittadini che hanno svolto regolarmente le attività o i servizi, al fine dell'applicazione della riduzione tributaria o tariffaria nell'anno successivo.

Art. 15

Riconoscimenti

L'Amministrazione comunale, al fine di dare visibilità alle attività o ai servizi resi dai volontari nell'interesse generale, può prevedere forme di pubblicità quali, a mero titolo esemplificativo, menzioni speciali e spazi dedicati negli strumenti informativi.

La visibilità concessa non può costituire in alcun modo una forma di corrispettivo delle azioni realizzate dai volontari, rappresentando una semplice manifestazione di riconoscimento pubblico dell'impegno dimostrato e uno strumento di stimolo alla diffusione del volontariato.

Art. 16

Entrata in vigore

Questo Regolamento entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la deliberazione di approvazione.

Sono abrogate tutte le norme regolamentari di questo Ente che disciplinano il volontariato e che siano in contrasto con il presente Regolamento.

Il Regolamento è pubblicato nel sito web dell'Ente a tempo indeterminato.

ALLEGATO A

I cittadini volontari prestano il servizio civico nell'ambito delle attività individuate, a titolo esemplificativo, nelle Aree sotto indicate.

Il presente elenco è puramente indicativo e non esaustivo delle attività e dei servizi di carattere generale che possono essere prestati dai volontari civici. Ulteriori ambiti di intervento possono essere individuati dalla Giunta comunale.

- **AREA SERVIZI ALLA PERSONA:** attività di carattere culturale, ossia quelle inerenti alla tutela, alla promozione e alla valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, delle attività ricreative e sportive, ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, folkloristico, organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale; gestione sale pubbliche; sorveglianza presso strutture a valenza ricreativa e/o culturale per meglio adeguare gli orari di accesso alle esigenze dell'utenza. Attività di carattere scolastico sociale¹.
- **AREA TECNICA:** attività inerenti alla tutela e miglioramento della vita, alla tutela dell'ambiente, alla protezione del paesaggio e della natura, alla vigilanza edifici scolastici, aree campestri ed aree verdi in generale in materia di tutela ambientale, parchi gioco, servizi di pubblica utilità più in generale quali ad esempio: manutenzione e tutela aree verdi, piccoli lavori di manutenzione presso gli edifici di proprietà o in uso al Comune (biblioteca, scuole, ...); apertura e chiusura sede municipale e immobili del comune durante iniziative politico-istituzionali e/o mostre organizzate da associazioni di volontariato.
- **AREA FINANZIARIA:** attività di supporto agli Uffici del Comune e alla Farmacia Comunale (es: distribuzione stampati, supporto al cittadino nella compilazione di modelli e nella scelta dello sportello, interventi di prevenzione e sostegno alla salute).
- **AREA VIGILANZA:** assistenza scolastica davanti alle scuole per facilitare l'ingresso e l'uscita dei bambini da scuola, accompagnamento casa-scuola dei bambini (Piedibus), vari servizi sul territorio (es: assistenza cortei funebri, manifestazioni a carattere culturale, sportivo, religioso e civile).

¹ Punto integrato con deliberazione di GC n. 167 del 22/10/2019 – esecutiva dal 05/11/2019.

Approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 8 del 28.01.2019, pubblicata all'Albo *on line* il 01.02.2019 sino al 16.02.2019, divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, il 12.02.2019.

Modificato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 42 del 12.10.2019, pubblicata all'Albo *on line* il 17.10.2019 sino al 02.11.2019, dichiarata immediatamente eseguibile in data 12.10.2019, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

IL SINDACO

f.to dott.ssa Chiara Drago



IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Stefano Valli