

DECRETO N. 26

Data 29.12.2017



# **Comune di Cologno al Serio**

## **Provincia di Bergamo**

**DECRETO DEL SINDACO**

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI  
ALTA PROFESSIONALITA' DI "FARMACISTA SPECIALISTA" – PERIODO  
01.01.2018-31.12.2018**

## IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione di GC n. 98 del 25.07.2006, venivano introdotte in questo Ente le Alte Professionalità, venivano approvati i criteri per l'istituzione e per il conferimento dei singoli incarichi, nonché i parametri di pesatura della relativa retribuzione di posizione, criteri e modalità successivamente modificati e integrati con apposito atto deliberativo (delibera GC n. 148/2008);
- con deliberazione di GC n. 101 in data 27.07.2006, veniva istituita - a decorrere dal 01.08.2006 - la posizione organizzativa di alta professionalità di "Farmacista specialista" e determinata - sulla scorta della pesatura effettuata dal NiV - la relativa retribuzione di posizione e di risultato;
- con decreto del Sindaco n. 20 del 31.07.2006 si procedeva all'individuazione, all'interno dei funzionari farmacisti (D3) in servizio presso l'ente, del soggetto incaricato della posizione organizzativa di alta professionalità di "Farmacista specialista";

Ricordato che con proprio decreto n. 09 del 13.06.2016, la sottoscritta aveva confermato, sino al 31.12.2016, parimenti agli altri incarichi dei responsabili di Area, l'incarico per la posizione organizzativa di alta professionalità di "Farmacista specialista" nella persona della Funzionaria farmacista (cat. D3) dr.ssa Finazzi Ilaria, titolare della suddetta funzione a far data dal 01.11.2008, giusto decreto del Vicesindaco n. 24/2008;

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 10 del CCNL di Comparto del 22.01.2004 recante la disciplina generale per la "Valorizzazione delle alte professionalità" ai sensi del quale:

*"1. Gli enti valorizzano le alte professionalità del personale della categoria D mediante il conferimento di incarichi a termine nell'ambito della disciplina dell'art. 8, comma 1, lett. b) e c) del CCNL del 31.3.1999 e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9, 10, e 11 del medesimo CCNL.*

*2. Gli incarichi del comma 1 sono conferiti dai soggetti competenti secondo gli ordinamenti vigenti:*

*a) Ipotesi comma 1, lett. b) dell'art. 8 citato: per valorizzare specialisti portatori di competenze elevate e innovative, acquisite, anche nell'ente, attraverso la maturazione di esperienze di lavoro in enti pubblici e in enti e aziende private, nel mondo della ricerca o universitario rilevabili dal curriculum professionale e con preparazione culturale correlata a titoli accademici (lauree specialistiche, master, dottorati di ricerca, ed altri titoli equivalenti) anche, per alcune delle suddette alte professionalità, da individuare da parte dei singoli enti, con abilitazioni o iscrizioni ad albi;*

*b) Ipotesi comma 1, lett. c) [...].*

*3. Gli enti adottano atti organizzativi di diritto comune, nel rispetto del sistema di relazioni sindacali vigente:*

*a) per la preventiva disciplina dei criteri e delle condizioni per la individuazione delle competenze e responsabilità di cui al precedente comma 2, lett. a) e b) e per il relativo affidamento;*

*b) per la individuazione dei criteri utili per la quantificazione dei valori della retribuzione di posizione e di risultato;*

*c) per la definizione dei criteri e delle procedure destinate alla valutazione dei risultati e degli obiettivi, nell'ambito del vigente sistema di controllo interno [...]."*

Visto, altresì, il citato art. 8 co. 1 let. b) del CCNL del 31.3.1999, il quale prevede che "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: a) [...], b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali";

Preso atto che con deliberazione giunta n. 9 del 24.01.2017 – dichiarata immediatamente eseguibile – si è provveduto, rispettivamente, alla ridefinizione dei criteri per il conferimento della posizione organizzativa di alta professionalità, (limitatamente alla rimodulazione della tabella dei punteggi per l'attribuzione della relativa indennità di posizione), alla determinazione della retribuzione di risultato, nonché a trasfondere la disciplina delle alte professionalità nel nuovo Titolo X del regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi;

Esaminato, quindi, il predetto Titolo X del citato regolamento, in particolare - per quanto qui rileva - l'art. 57-quater che stabilisce i criteri generali per il conferimento dell'incarico in parola, a mente del quale "Per il conferimento dell'incarico si tiene conto dei seguenti requisiti:

1. configurazione organizzativa e incidenza delle alte professionalità nella organizzazione del Comune;
2. complessità organizzativa della struttura e natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
3. requisiti culturali posseduti: possesso di lauree specialistiche, master, dottorati di ricerca, iscrizione ad albi professionali o percorsi formativi attinenti o equiparabili;
4. inquadramento nella categoria D;
5. attitudini di carattere individuale, capacità professionali specifiche in relazione alla natura dell'incarico;
6. esperienza acquisita risultante dal fascicolo personale e da quella relativa alle prestazioni precedentemente rese (accertata e certificata dai sistemi di controllo interni) di almeno 7 anni nello specifico ambito richiesto, che viene ridotta a 3 anni in presenza di possesso di diploma di laurea magistrale (o con vecchio ordinamento) e di

*iscrizione ad albo professionale”.*

L'art. 57-octies a tenore del quale “[...] sono di competenza del Sindaco, nel rispetto dei criteri sopra individuati e in relazione alle somme disponibili:

- *il conferimento di singoli incarichi;*
- *la revoca dell'incarico;*
- *l'eventuale rinnovo dell'incarico.*

*L'incarico può essere conferito per un periodo massimo non superiore a 5 anni e comunque non superiore al mandato amministrativo in corso”.*

Fatto presente che:

- la figura professionale dell'alta professionalità, come indicato nel citato titolo X del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi e come precisato, altresì, dall'ARAN nel orientamento applicativo RAL 1371, si caratterizza per la prevalenza dei contenuti di carattere professionale e personale comportanti l'assunzione diretta ed immediata di un'elevata responsabilità di prodotto e di risultato, propri di specialisti portatori di competenze elevate ed innovative, acquisite sia nell'ente che al di fuori di esso e correlate, inoltre, al possesso dei titoli di studio meglio indicati nell'art. 57-ter del più volte menzionato regolamento degli uffici dei servizi;
- in osservanza dei criteri generali stabiliti nel nuovo Titolo X del regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi, con proprio decreto n. 6 del 03.02.2017 era stato conferito l'incarico di posizione organizzativa di alta professionalità di “*Farmacista specialista*” (comprensivo delle funzioni di Direttore della Farmacia) alla dipendente comunale dr.ssa Finazzi Ilaria – Funzionario farmacista (D3) – da tale data sino al 31.12.2017, in quanto è stata operata la verifica circa il possesso, in capo alla suddetta, dei requisiti culturali (*titolo di studio e iscrizione ad albo professionale*), delle attitudini di carattere individuale, delle capacità professionali specifiche in relazione alla natura dell'incarico risultante dal fascicolo personale e da quella relativa alle prestazioni precedentemente rese (*accertata e certificata dai sistemi di controllo interni*) ai fini dell'attribuzione dell'incarico in argomento;

Considerato che detta funzione scadrà, come sopra detto, in data 31.12.2017 e che necessita individuare un funzionario comunale cui attribuire l'incarico di che trattasi, attesa la specificità e la particolarità dei requisiti richiesti per l'assunzione del ruolo di Direttore della Farmacia comunale;

Ritenuto, per quanto sopra, di conferire per l'anno 2018 l'incarico di posizione organizzativa di alta professionalità di “*Farmacista specialista*”, (comprensivo delle funzioni di Direttore della Farmacia) alla dr.ssa Finazzi Ilaria – Funzionario farmacista (D3) – posto che la stessa è in possesso degli specifici requisiti richiesti per l'assunzione dell'incarico in parola, come sopra meglio descritti, previsti dalla disciplina generale e da quella interna;

Ricordato inoltre che:

- la Giunta comunale con atto deliberativo n. 11 del 02.02.2017 – dichiarato immediatamente eseguibile – ha approvato il verbale n. 1/2017, predisposto dal Nucleo interno di valutazione, recante la ripesatura della retribuzione di posizione dell'incarico di alta professionalità di “*Farmacista specialista*”, in osservanza di quanto prescritto dall'art. 12 co. 5 del vigente regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- correlata detta pesatura alla nuova tabella dei punteggi per la fissazione della relativa retribuzione di posizione, la stessa risulta quantificata in € 8.000,00 annui lordi;

Acquisiti, infine, gli uniti pareri/visti di regolarità tecnica e contabile attestante, quest'ultimo, la copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto;

Tanto premesso e considerato:

#### **DECRETA**

- 1) di conferire, per i motivi esplicitati in premessa ed ai sensi dell'art. 57-octies del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi, alla dr.ssa Finazzi Ilaria – Funzionario farmacista (cat. D3) l'incarico relativo alla posizione organizzativa di alta professionalità di “*Farmacista specialista*”, comprendente lo svolgimento delle funzioni di Direttore della Farmacia comunale, dal 01.01.2018 sino al 31.12.2018;
- 2) di dare atto che la retribuzione di posizione, come stabilito nel verbale n. 1/2017 del Nucleo di Valutazione approvato con deliberazione giuntale n. 11 del 02.02.2017, è fissata nella misura di € 8.000,00= annui lordi;
- 3) di dare atto che la retribuzione di risultato è fissata, ai sensi dell'art. 57-septies del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi, nella misura del 30% rispetto a quella di posizione e viene corrisposta previa valutazione dei risultati certificati dal nucleo interno di valutazione;

#### **DISPONE**

- che il presente provvedimento sia comunicato alla persona interessata a cura dell'ufficio Segreteria;
- che lo stesso sia pubblicato all'albo *on-line* e nel sito internet istituzionale nell'apposita sezione “*Amministrazione trasparente*”;
- che sia data, infine, opportuna comunicazione del presente al Segretario Generale dell'Ente.



IL SINDACO  
(f.to dr.ssa Chiara Drago)

**PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del del Tuel e dell'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento recante la disciplina dei controlli interni,

**esprime**

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto.

data 29.12.2017

IL Responsabile dell'Area Amministrativa  
(f.to dott. Omar Riccardo Frignani)



\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta, nella sua qualità di responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Tuel e dell'art. 6 comma 4 del vigente Regolamento recante la disciplina dei controlli interni,

**appone**

il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa relativa al presente atto, che farà carico agli appositi capitoli stanziati nel bilancio previsionale 2017-19, nonché il rispetto dei vincoli contabili di cui all'art. 1 comma 557 della L. n. 296/2006 e di cui all'art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017.

data 29.12.2017

IL Responsabile dell'Area Finanziaria  
(f.to Bernini rag. Gabriella)



\*\*\*\*\*

N. <u>  2  </u> R.A.	<b>PUBBLICAZIONE</b>
Copia del presente decreto viene pubblicata mediante affissione all'Albo on-line del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.	
Cologno al Serio, addì 09/01/2018 _____	IL MESSO COMUNALE (f.to <i>Stefania Brembati</i> )

**COMUNE DI COLOGNO AL SERIO**

f.to **Finazzi dr.ssa Ilaria**, data e firma x ricevuta **03/01/2018** \_\_\_\_\_