

Piano della performance

2026

Approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 19.05.2026

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDICE

1. Introduzione	3
1.1 Presentazione del Piano.....	3
2. L' Amministrazione in cifre	5
2.1 L'amministrazione in cifre.....	5
2.2 Il Comune in cifre	6
2.3 Approfondimento: le persone che lavorano in Comune	8
3. La performance organizzativa	11
3.1 L'albero della performance.....	11
3.2 La misurazione della performance organizzativa	11
3.3 Indici di performance organizzativa	13
3.3.1 Stato di salute finanziaria.....	13
3.3.2 Stato di salute organizzativa	14
3.3.3 Stato di salute delle relazioni.....	15
3.3.4 Indicatori comuni	16
4. Le linee strategiche.....	19
5. Obiettivi strategici e obiettivi generali di primo livello.....	24
6. Obiettivi specifici di secondo livello	41
6.1. AREA AMMINISTRATIVA obiettivi - anno 2026.....	45
6.2. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - obiettivi anno 2026	76
6.3. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO - obiettivi anno 2026	113
6.4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA - obiettivi anno 2026	132
6.5. AREA POLIZIA LOCALE - obiettivi anno 2026.....	148

1. Introduzione

1.1 Presentazione del Piano

Il piano della performance è stato individuato, quale strumento di programmazione delle attività, che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare, con il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta).

Fra le novità introdotte dal decreto in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici, occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando attraverso la programmazione operativa, la definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti.

L'attuazione del ciclo della performance si basa su quattro elementi fondamentali:

- il piano della performance,
- il sistema di misurazione e valutazione a livello organizzativo,
- il sistema di misurazione e valutazione a livello individuale,
- la relazione della performance.

In particolare, il piano della performance è un documento programmatico triennale, *“da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”*¹.

Sia il ciclo della performance che il piano della performance richiamano strumenti di programmazione e valutazione già in uso presso gli enti locali:

- le **linee programmatiche di governo** dalle quali discendono le priorità strategiche dell'amministrazione comunale,
- il **documento unico di programmazione** (DUP), introdotto dal D. Lgs. 118/2011 e adottato per la prima volta in riferimento al periodo 2016-2018, che traduce le linee programmatiche in linee strategiche su un arco temporale pari a quello del mandato amministrativo e in obiettivi strategici su un arco temporale triennale,
- il **piano esecutivo di gestione** che assegna le risorse ai responsabili dei servizi e individua gli obiettivi operativi su base annua e gli indicatori per misurarne il raggiungimento attraverso il sistema permanente di valutazione dei dipendenti e dei responsabili di settore. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale degli enti locali, il legislatore nel 2012², aveva previsto che i documenti programmatori di gestione operativa, nello specifico il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'articolo 10

¹ Art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150.

² Art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

del D. Lgs. 150/2009, venissero unificati organicamente in un unico documento, il piano esecutivo di gestione.

Successivamente, l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ha modificato ulteriormente il quadro normativo. La disposizione che unificava il piano esecutivo di gestione con il piano della performance e il piano degli obiettivi è stata abrogata dall'art. 1, comma 4, del D.P.R. 24.06.2022 n. 81. Inoltre, il piano della performance è stato assorbito dal PIAO (art. 1, comma 1, lett. c) del D.P.R. 24.06.2022 n.81) ma l'obbligo di redigerlo sussiste solo per i comuni con più di 50 dipendenti. Rimane invece in vigore l'obbligo di adottare il Piano esecutivo di gestione.

Con l'obiettivo di dare una lettura coerente alle nuove disposizioni relative al PEG, risultanti dal correttivo introdotto dall'art. 1, comma 4, del D.P.R. 81/2022, e alla normativa relativa al PIAO, la commissione ARCONET, istituita presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha proposto un'adeguamento all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, recepito con decreto del 25.07.2023, con il quale:

- ribadisce che il PEG (l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000), nonostante la modifica normativa che ha escluso l'unificazione allo stesso del piano degli obiettivi e della performance, continua a definire gli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle dotazioni finanziarie necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;
- distingue fra gli obiettivi di gestione, di primo livello o obiettivi generali (ai quali fa riferimento il PEG) e gli obiettivi operativi o esecutivi o specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, (ai quali fanno riferimento il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150).

Il Piano della performance si colloca quindi a valle del processo di pianificazione e programmazione che per il comune di Cologno al Serio si è esplicato nei seguenti passaggi:

- approvazione delle Linee programmatiche di mandato (deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 22.10.2021) di valenza quinquennale, coprendo tutto l'arco del mandato amministrativo,
- approvazione del Documento unico di programmazione per il triennio 2026-2028 (deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 26.02.2025),
- adozione del Piano esecutivo di gestione (deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 23.03.2026) che ha individuato per il triennio 2026-2028 gli obiettivi di primo livello.

Il presente Piano della performance trasforma in azioni concrete gli obiettivi generali attraverso l'assegnazione ai responsabili di area di obiettivi specifici ed operativi. Fissa, inoltre, obiettivi e target per la misurazione della performance organizzativa in collegamento con il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 16.09.2025.

La predisposizione di questi documenti, fra loro concatenati, rafforza il collegamento fra pianificazione strategica e programmazione operativa ed integra questi due aspetti nel sistema di valutazione esistente, così da definire in modo compiuto il ciclo della performance.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

2. L' Amministrazione in cifre

2.1 L'amministrazione in cifre

Sindaco	Chiara Drago
Giunta	5 assessori
Consiglio	17 consiglieri ³
Mandato	2021-2027 ⁴
Segretario generale	Alessandra Omboni
Aree	5
Responsabili di posizioni organizzative	5
Dipendenti ⁵	24

Composizione della Giunta

Sindaco	Chiara Drago
Vicesindaco, assessore all'urbanistica, alla Pianificazione territoriale, Lavori Pubblici, alla Rigenerazione urbana, all'Ambiente e all'Ecologia	Giovanna Guerini
Assessore al Bilancio, Tributi e Patrimonio, Coordinamento Partecipate, Protezione Civile	Daniele Pezzoli
Assessore ai Servizi sociali, Politiche giovanili, Cultura, Volontariato, Associazioni e Promozione territoriale	Lara Emanuela Maccarini
Assessore al Personale, all'Efficienza amministrativa e alla Sicurezza	Maurizio Cansone

³ Incluso il Sindaco

⁴ La durata del mandato è superiore ai 5 anni ordinari in quanto, a causa dell'emergenza Covid, le elezioni si sono tenute nel mese di ottobre 2021 anziché nella primavera 2021.

⁵ Dato al 31 dicembre 2025; è escluso il Segretario generale

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Assessore alle Attività produttive,
Commercio, Lavoro, Innovazione,
Manutenzioni, Mobilità, Sport ed
Eventi

Renato De Franceschi

2.2 Il Comune in cifre⁶

Territorio		
	superficie (kmq)	18,52
	aree verdi (kmq)	0,20
	aree produttive (kmq)	0,62
	aree urbanizzate (kmq)	3,68
	aree agricole (kmq)	13,35
	boschi (kmq)	0,32
	parchi attrezzate (kmq)	0,04
	fiumi e torrenti – km	n. 1 – km. 4,3
	n. parchi	n.22
	Km strade	55,4
	di cui strade comunali	28,5
	piste ciclabili	2,9
Popolazione		
	abitanti	11.309
	nuclei familiari	4.672
	tasso di natalità ⁷	0,75%
	tasso di mortalità	0,77%
	Saldo migratorio	+116
	in età prescolare (0-6 anni)	607
	in età scuola dell'obbligo (7-14 anni)	896
	in forza lavoro prima occupazione (15-29)	1.847
	in età adulta (30-64 anni)	5.431
	in età senile (dai 65 anni)	2.528
presenza imprenditoriale		n.

⁶ Dati al 31 dicembre 2025

⁷ Il tasso di natalità misura la percentuale delle nascite di una popolazione in un arco di tempo (normalmente un anno) ed è calcolato come rapporto tra il numero dei nati in quel periodo e la popolazione media nello stesso periodo.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

n. imprese presenti sul territorio	229
di cui n. esercizi di vicinato	80
n. medie strutture di vendita	7
giornali/tabacchi	4
parrucchieri/estetisti/tatuatori	44
bar/caffetterie/pubblici esercizi	26
ristoranti/pizzerie (anche d'asporto)	9
agriturismi	3
Imprenditori agricoli	35
mercato settimanale – n. ambulanti	63
mercato agricolo km 0	12

numero associazioni	27
----------------------------	-----------

strutture presenti per attività culturale e tempo libero	n.
biblioteca	1
sala civica	1
sedi associative	13
palestra	2
campo da calcio	2
centro sportivo - bocciodromo	1
oratorio	1
centro giovani	1

scuole e servizi per la prima infanzia	n.
n. nido d'infanzia – posti	2 - 60
n. micronido – posti	//
n. materna – posti	2 - 300
n. primaria – posti	1 - 450
n. secondaria – posti	1 - 300

n. alloggi di edilizia residenziale pubblica	20
---	-----------

strutture per anziani	
casa di riposo – posti	1 - 60
centro diurno integrato – posti	1 - 30
centro anziani	1

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

sedi istituzionali dell'ente		1
------------------------------	--	---

farmacie		3
----------	--	---

organismi gestionali		
----------------------	--	--

società partecipate 2

Consorzi 1

sito istituzionale	www.comune.colognoalserio.bg.it	
--------------------	--	--

Infrastrutture		
----------------	--	--

Rete fognaria – km 36,5

Rete acquedotto – km 43,5

Rete gas – km 63,0

Punti luce illuminazione pubblica 1.823

2.3 Approfondimento: le persone che lavorano in Comune⁸

Analisi qualitativa/quantitativa	indicatore	2024	2025
	personale dipendente a tempo indeterminato	34	36
	personale dipendente a tempo determinato	0	0
	età media del personale (anni)	50	49
	età media delle posizioni organizzative (anni)	52	53
	tasso di crescita personale nell'ultimo triennio	- 8%	- 3%
	posizioni organizzative in possesso di laurea / posizioni organizzative	80%	80%
	ore di formazione (media per dipendente)	1,7	28,4
	costi di formazione / spese di personale	0,05%	0,8%
analisi benessere organizzativo	Indicatore	2024	2025
	giorni medi di assenza per malattia	4,29	7,19
	tasso di dimissioni premature	0	5,7%

⁸ Dati al 31 dicembre

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

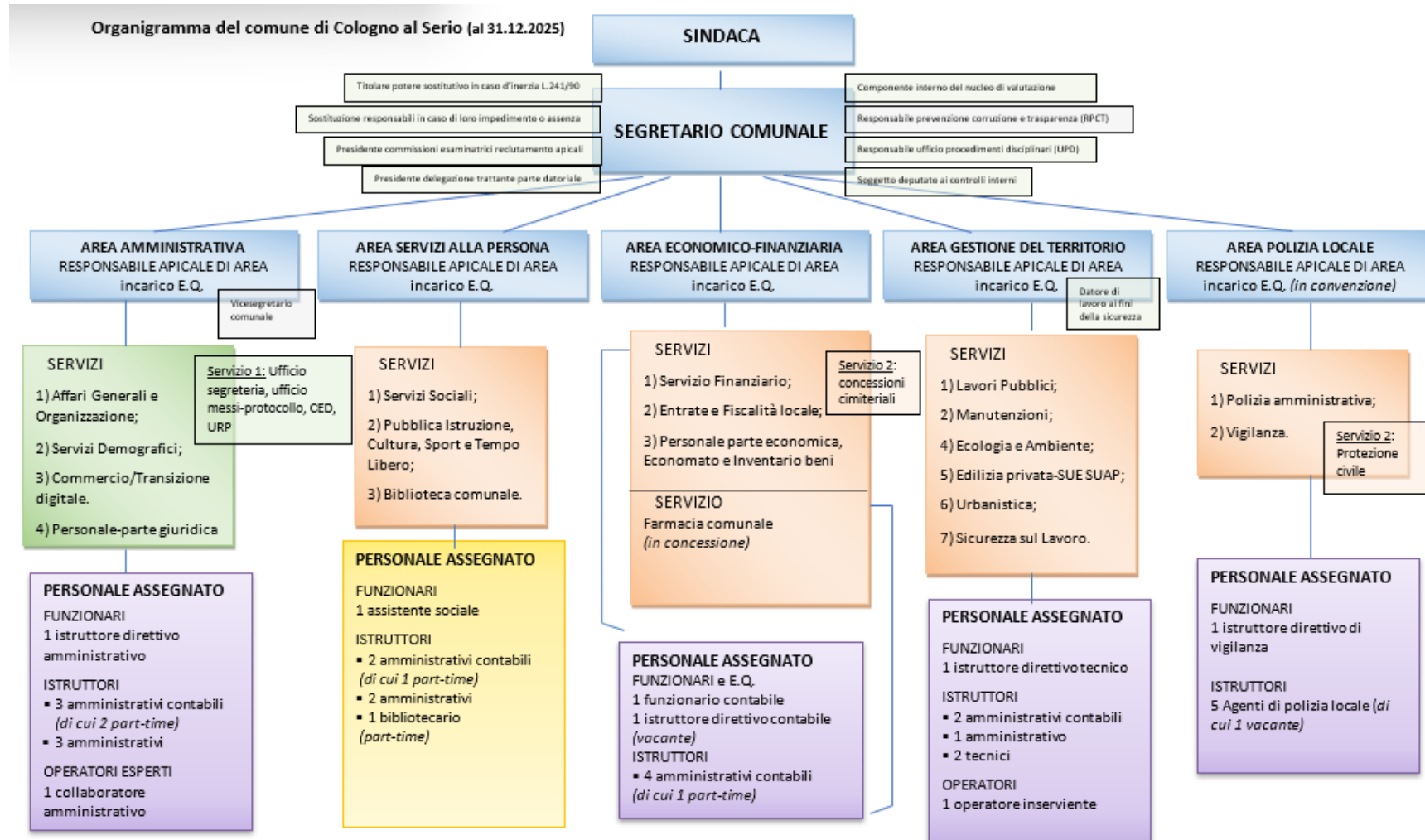
Provincia di Bergamo

	tasso di richieste di trasferimento su personale complessivo	0	5,7%
	n. infortuni	0	0
	personale assunto a tempo determinato	0	0
analisi di genere (personale femminile)	Indicatore	2024	2025
	totale personale femminile a tempo indeterminato	21	23
	età media del personale dipendente femminile	51	49
	età media del personale femminile che ricopre il ruolo di posizione organizzativa	58	59
	% di personale femminile part – time rispetto al tot. dipendenti	21%	17%
	% di personale femminile laureato rispetto al tot. personale femminile	38%	43%
	ore di formazione del personale femminile	44	548
analisi di genere (personale maschile)	Indicatore	2024	2025
	totale personale maschile a tempo indeterminato	13	13
	età media del personale dipendente maschile	49	49
	età media del personale maschile che ricopre il ruolo di posizione organizzativa	49	49
	% di personale maschile laureato rispetto al tot. Personale maschile	38%	54%
	% di personale maschile part-time rispetto al tot. dipendenti	0%	0%
	ore di formazione del personale maschile	15	473

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

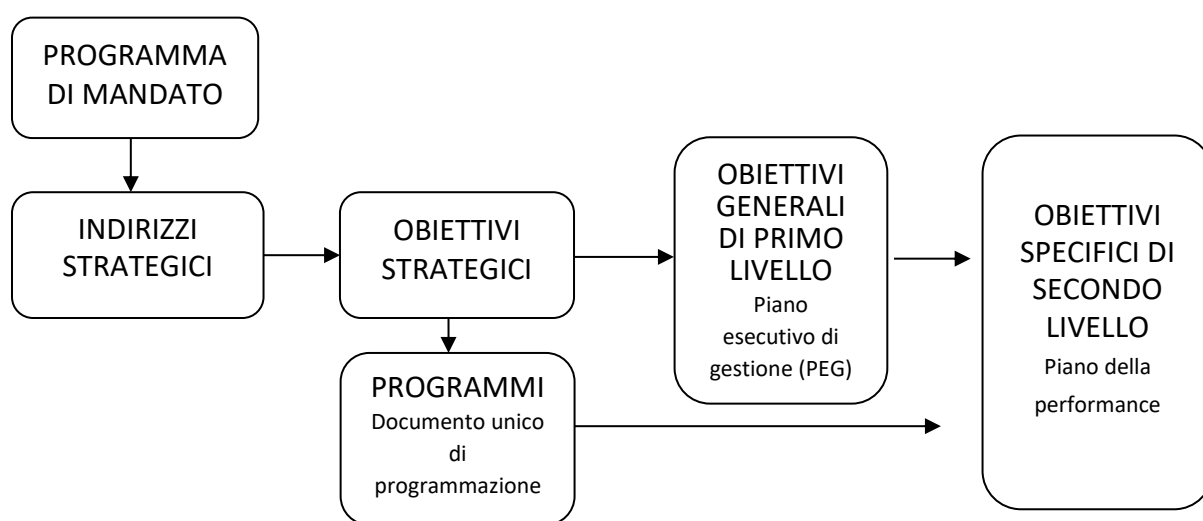
3.4 Organigramma del comune di Cologno al Serio



3. La performance organizzativa

3.1 L'albero della performance.

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta, anche visivamente, i legami fra il programma di mandato, gli indirizzi strategici definiti sulla base del programma di mandato (la missione dell'ente), gli obiettivi strategici e i piani operativi (PEG e Piano della performance) che individuano obiettivi gestionali, azioni e risorse. L'albero delle performance dimostra come gli obiettivi ai vari livelli concorrano alla realizzazione della missione dell'amministrazione all'interno di un disegno strategico coerente.



3.2 La misurazione della performance organizzativa

La performance organizzativa è il contributo apportato da una unità organizzativa o dalla struttura nel suo complesso al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'ente, in relazione ai bisogni della collettività. Il decreto legislativo 150/2009 ha stabilito che le amministrazioni pubbliche valutino annualmente la performance organizzativa e a tale fine sono tenute ad adottare un sistema di misurazione e valutazione della performance.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

L'attuale sistema di misurazione della performance organizzativa del comune di Ponteranica, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 25 febbraio 2020, fa riferimento agli ambiti di misurazione individuati dall'art. 8 del D. Lgs. 150/2009, aggregati secondo i seguenti macro-ambiti:

- il grado di attuazione della strategia misurato dalla realizzazione degli obiettivi prioritari dei settori e dal grado di soddisfazione dei bisogni finali;
- il miglioramento dei servizi e dell'efficienza nell'impiego delle risorse misurati attraverso il monitoraggio di indicatori di attività e gestionali;
- lo stato di salute dell'amministrazione misurato da indici finanziari e dal clima organizzativo.

L'implementazione del sistema di misurazione della performance organizzativa avviene nel rispetto del principio di fattibilità e secondo criteri di gradualità e progressivo miglioramento del sistema di gestione della performance.

La tabella che segue riporta la descrizione sintetica di ogni macro-ambito, evidenziandone le finalità, i profili di risultato significativi, le tipologie di indicatori utilizzabili e gli strumenti a supporto della misurazione, alcuni già disponibili, altri da attivare nel tempo.

La rilevazione a consuntivo dei valori raggiunti dagli indicatori permette di valutare il grado di raggiungimento della performance del singolo indicatore e a livello aggregato.

Macro-ambito	Finalità	Indicatori	Strumenti a supporto della misurazione
Grado di attuazione della strategia e impatto dell'azione amministrativa	Valutare la capacità dell'ente di realizzare risultati coerenti con gli obiettivi strategici individuati nel piano della performance.	Indicatore di sintesi dello stato di attuazione degli obiettivi	- Documento unico di programmazione - Documento integrato piano della performance-piano esecutivo di gestione.
Portafoglio dei servizi	Valutare il livello di qualità dei servizi erogati in relazione agli standard di qualità dichiarati; Valutare il rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti. Valutare il grado di soddisfazione dell'utenza in relazione ai servizi erogati.	Indicatori di efficienza, in grado di rilevare il rapporto tra risorse impiegate (input) e quantità di servizi erogati (output). Rispetto di standard di qualità (carta dei servizi) Esiti dei processi di certificazione qualità. Tempestività dei procedimenti amministrativi. Indicatori legati alla soddisfazione dell'utenza interna ed esterna.	- Carta dei servizi (standard di qualità) - Certificazioni di qualità - Report sui tempi standard procedimenti amministrativi - <i>Customer satisfaction</i> , interna ed esterna
Stato di salute dell'amministrazione	Valutare la capacità dell'organizzazione di perseguire le proprie finalità istituzionali ed erogare i propri servizi in condizioni di economicità e di benessere organizzativo	Rispetto degli equilibri di bilancio Rispetto del patto di stabilità Posizionamento rispetto ai parametri di deficitarietà strutturale Analisi delle entrate Analisi delle spese Livello e tipologia di indebitamento Composizione e livello di razionalizzazione del patrimonio Indicatori di benessere organizzativo	Quadri di sintesi del bilancio di previsione e del conto del Bilancio. Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale. Tabella degli indicatori finanziari e dei parametri gestionali. Modulistica di riferimento per il patto di stabilità e il rispetto degli equilibri di bilancio. Relazione al rendiconto di gestione. Analisi clima organizzativo

Tabella 2 – I macro-ambiti

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Nell'anno 2025 il macro-ambito *"grado di attuazione della strategia e impatto dell'azione amministrativa"* verrà misurato a partire dal grado di raggiungimento degli obiettivi operativi individuati nell'allegato tecnico, a livello di settore e per il Comune nel suo complesso, come media ponderata degli obiettivi operativi. Ciò consente di misurare il grado di attuazione della strategia. La valutazione dell'impatto dell'azione amministrativa (*outcome*)⁹ verrà implementata in una fase successiva.

Per la valutazione dello *stato di salute dell'amministrazione* si utilizzeranno:

- la tabella dei parametri di deficitarietà strutturale (art. 242 , comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e D.M. 28 dicembre 2018 per i parametri del triennio 2019-2021),
- i dati relativi al rispetto dei vincoli di finanza pubblica,
- tabella degli indicatori del paragrafo 4.1 "Stato di salute finanziaria", del paragrafo 4.2 "Stato di salute organizzativa" e del paragrafo 4.4 "Indici comuni" (gestione delle risorse umane e gestione degli immobili).

Il macro-ambito *"portafoglio dei servizi"* sarà valutato attraverso gli "indici comuni" (Gestione della comunicazione e della trasparenza e Gestione delle risorse informatiche e digitalizzazione) del paragrafo 4.4, gli indicatori di "Stato di salute delle relazioni" (paragrafo 4.3) e questionari di gradimento dell'utenza esterna. Il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 ha introdotto importanti innovazioni in merito al sistema di misurazione e valutazione della performance prevedendo, fra l'altro, che la funzione di misurazione e valutazione sia svolta, oltre che dall'organismo di valutazione e dai dirigenti, dai cittadini e dagli utenti finali, che sono chiamati ad esprimersi sulla qualità dei servizi resi dall'ente locale dando in questo modo il loro contributo alla valutazione. Un ruolo di rilievo è riconosciuto al Nucleo di valutazione al quale i cittadini, in forma singola o associata, possono comunicare il proprio grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati secondo le modalità stabilite dallo stesso Nucleo. Al fine di dare attuazione a questa previsione verranno sottoposti a questionario di gradimento i servizi più significativi. Le risultanze dei questionari saranno pubblicate sul sito istituzionale del comune e integreranno la valutazione del *portafoglio dei servizi*.

3.3 Indici di performance organizzativa

3.3.1 Stato di salute finanziaria

Ultimi dati disponibili da Conto Consuntivo 2025

equilibrio	Indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	dipendenza da trasferimenti statali	contributi trasferimenti pubblici/ (totale spese correnti + quota capitale rimborso mutui)	4,79%	4,14%	8,00%	-

⁹ Quando si parla di impatto o *outcome* si intende il risultato ultimo di una azione. Nella misurazione della performance ci si riferisce agli *outcome* per indicare la conseguenza di una attività o di un processo dal punto di vista dell'utente del servizio e, più in generale, degli *stakeholder* (portatori di interesse). Esempi di *outcome* sono: il miglioramento della qualità della vita, della salute dei cittadini, l'incremento delle nascite, l'incremento dell'alfabetizzazione, ecc... L'*outcome* ha una dimensione di lungo periodo e può essere misurato solo su un arco temporale sufficientemente ampio. Inoltre, mentre sugli obiettivi operativi l'ente esercita un controllo pieno e diretto, gli *outcome* sono influenzati anche da fattori esterni e sono il risultato del contributo di diversi soggetti.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	grado di copertura economica, equilibrio economico	entrate correnti / (totale spese correnti + quota capitale rimborso mutui)	110,53%	118,07%	127,83%	+
entrate	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	pressione tributaria	gettito entrate tributarie titolo I / abitanti	€ 546,86	€ 567,46	€ 585,19	-
spese	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	spesa corrente pro capite	spesa corrente / abitanti	€ 750,32	€ 722,77	€ 654,47	//
	investimenti annui pro capite	Spesa per investimenti / abitanti	€ 193,68	€ 397,55	€ 452,98	+
patrimonio	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	dotazione immobiliare	mq fabbricati di proprietà comunale	mq 35.279	mq 35.279	mq 35.279	//
	patrimonio pro capite	valore dei beni patrimoniali disponibili, indisponibili e demaniali / abitanti	€ 2.724,88	€ 2.852,64	€ 3.159,33	//
indebitamento	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	indebitamento pro capite	indebitamento / abitanti	€ 674,36	€ 646,03	€ 636,66	-
	rispetto dei vincoli di finanza pubblica	si/no	si	si	si	si
vincoli di finanza pubblica	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	rispetto limite di spesa sul personale	si/no	si	si	si	si
	incidenza spesa di personale	spesa del personale /spesa corrente	21,14%	20,87%	21,82%	-

Nella colonna “TARGET” i simboli + e – significano rispettivamente che il dato è tanto migliore quanto più è alto o tanto migliore quanto più è basso. Il simbolo // è riportato là dove un aumento o una diminuzione dell’indice non è di per sé positivo o negativo ma va valutato in relazione al contesto oppure nel caso in cui l’indice è condizionato da vincoli normativi e quindi non è direttamente influenzabile dalle scelte dell’Amministrazione.

3.3.2 Stato di salute organizzativa

modello	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	responsabilizzazione personale	n. responsabili/tot. dipendenti	14%	15%	14%	//
	turn over in entrata	n. nuovi dipendenti/tot. dipendenti	14%	6%	22%	//
capitale umano	indicatore	Formula	2023	2024	2025	TARGET
	capacità organizzativa personale	ore annue di straordinario / tot. dipendenti	17	11	n.d.	-

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	livello di formazione del personale	n. dipendenti laureati / tot. dipendenti	41%	38%	47%	//
formazione	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	grado di aggiornamento	n. partecipanti a corsi di aggiornamento / tot. dipendenti	73%	26%	75%	+
	costo di formazione pro capite	spese di formazione / tot. dipendenti in servizio	€ 166,15	€ 61,88	€ 183,34	//
benessere	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	quota salario accessorio per dipendente	risorse CCDI ¹⁰ / tot. dipendenti	7.887,03	7.629,37	7.933,57	//
	capacità di incentivazione	risorse variabili CCDI / tot. dipendenti ¹¹	3.065,94	2.348,35	3.068,54	+
indicatori di	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	responsabili donne	n. donne responsabili / tot. responsabili	40%	40%	40%	//
	donne a tempo indeterminato	dipendente donna a tempo indeterminato / tot. dipendenti a tempo determinato e indeterminato	57%	57%	64%	//
ICT	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	diffusione posta elettronica	n. indirizzi postazioni / tot. dipendenti	97%	97%	97%	+
	Informatizzazione delle attività gestionali	n. di attività gestionali informatizzate/tot. attività gestionali	73,9%	73,9%	78,3%	+

3.3.3 Stato di salute delle relazioni

cittadinanza	indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	contenziosi sanzioni amministrative per violazione c.d.s. e regolamenti	contenziosi chiusi	5	0	1	+
		contenziosi risolti a favore del Comune / tot. contenziosi chiusi	100%	//	0%	+
		contenziosi in essere a fine anno	9	4	15	-
	Altri contenziosi	contenziosi chiusi	Nessun contenzioso in essere ad inizio d'anno	0	100%	+
		contenziosi risolti / tot. contenziosi	//	//	100%	+

¹⁰ La determinazione e le modalità di utilizzo di queste risorse sono disciplinate dai contratti collettivi nazionali del personale degli enti locali. A titolo esemplificativo includono le indennità di turno, rischio, maneggio valori, specifiche responsabilità, progressioni orizzontali, compensi per l'attività di progettazione e recupero dell'evasione e produttività.

¹¹ Sono esclusi dal "totale dipendenti" i quattro responsabili di area.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		contenziosi in essere a fine anno	1	1	0	-
portatori di interesse	indicatore	Formula	2023	2024	2025	TARGET
	dotazione di fabbricati per associazioni	n. locali comunali concessi ad associazioni	13	13	13	+
	grado di collaborazione fra Comune e associazioni	n. iniziative organizzate dal Comune con la partecipazione di associazioni / tot. iniziative	26%	32%	17%	+
	sostegno comunale alle iniziative delle associazioni	n. iniziative delle associazioni patrocinate dal Comune	13	14	9	+

3.3.4 Indicatori comuni

In questa sezione presentiamo alcuni indicatori di performance, organizzati in quattro aree tematiche, elaborati dal Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la valutazione della performance nel 2019, al termine di un percorso di ricerca e confronto condotto insieme a diverse amministrazioni pubbliche nel corso del 2018.

Il termine “comuni” indica che questi indicatori non misurano le attività specifiche di ciascun ente, bensì le cosiddette funzioni di supporto – ovvero quelle attività trasversali presenti in tutte le organizzazioni pubbliche, come la gestione degli acquisti, del personale, la comunicazione, la digitalizzazione e la trasparenza.

Questi indicatori sono il frutto di una ricerca approfondita che ha tenuto conto delle linee guida n. 1/2017 e n. 2/2017, delle esperienze di altri Paesi (in particolare Regno Unito e Stati Uniti), degli indirizzi forniti dalla Ragioneria Generale dello Stato (nota tecnica n. 2 allegata alla circolare RGS n. 17/2018) e delle indicazioni in materia di bilancio di genere (circolare RGS n. 15/2018).

La scelta degli indicatori è stata guidata dalla dimensione della performance organizzativa, con particolare attenzione agli aspetti previsti dall’art. 8, comma 1 del d.lgs. 150/2009: la lettera d), relativa alla modernizzazione e al miglioramento qualitativo dell’organizzazione, e la lettera f), riguardante l’efficienza nell’utilizzo delle risorse.

Con la circolare del 30 dicembre 2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione – intitolata “Indicatori comuni per le funzioni di supporto delle Amministrazioni Pubbliche – ciclo della performance 2020-2022” – la sperimentazione è stata estesa anche agli enti locali. In questo contesto, sono stati selezionati 15 indicatori tra i 34 inizialmente previsti, scegliendo quelli più adatti alle esigenze di queste amministrazioni per essere utilizzati da queste amministrazioni.

Le aree di attività interessate sono:

- la gestione delle risorse umane,
- la gestione degli approvvigionamenti e degli immobili,
- la gestione delle risorse informatiche e digitalizzazione,
- la gestione della comunicazione e della trasparenza.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

La circolare precisa che le amministrazioni possono adottare questi indicatori in tutto o in parte, integrandoli nel proprio piano della performance. Pur non rientrando tra gli enti locali coinvolti nella sperimentazione, il Comune di Cologno al Serio ha ritenuto opportuno adottare alcuni indicatori comuni per monitorare l'andamento della gestione in queste aree di attività. Tra i 15 indicatori proposti per gli enti locali ne sono stati selezionati 11, tenendo conto della loro rilevanza e della disponibilità dei dati necessari per il calcolo.

Gestione delle risorse umane	Indicatore	formula ¹²	2023	2024	2025	TARGET
	Costo unitario della funzione di gestione delle risorse umane	Costo del personale addetto alla funzione gestione risorse umane / n. totale dei dipendenti in servizio	€ 1.777,17	€ 1.657,44	€ 2.048,67	//
	Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in telelavoro o lavoro agile	N. di dipendenti in lavoro agile e telelavoro/n. totale dei dipendenti in servizio	0%	0%	0%	//
	Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale ¹³	N. di dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa nel periodo di riferimento/N. totale dei dipendenti in servizio	73%	26%	75%	+
	Grado di copertura delle procedure di valutazione del personale	N. di dipendenti che hanno ricevuto almeno un colloquio di valutazione/n. totale dei dipendenti in servizio	100%	100%	100%	+
	Tasso di mobilità interna del personale non dirigenziale	N. di dipendenti che hanno cambiato unità organizzative/n. totale di personale non dirigenziale in servizio	0%	3%	0%	//
Gestione degli immobili ¹⁴	Indicatore	Formula	2023	2024	2025	TARGET
	Spesa per energia elettrica al metro quadro	Costo per energia elettrica/n. di metri quadrati disponibili	€ 5,89	€ 6,28	€ 6,70	-
Gestione delle risorse informatiche e digitalizzazione	Indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	Percentuale di servizi <i>full digital</i>	N. di servizi che siano interamente <i>online</i> , integrati	nd	nd	50%	+

¹² Per il calcolo dell'indicatore si seguono le indicazioni di calcolo dettate nell'allegato 1 della circolare del Ministro della pubblica amministrazione del 31.12.2019 "Indicatori comuni per le funzioni di supporto delle Amministrazioni Pubbliche – ciclo della performance 2020-2022.

¹³ Indicatore presente anche nel set "Stato di salute organizzativa" (paragrafo 3.3.2).

¹⁴ Gli immobili considerati sono: municipio, sede della polizia locale e biblioteca.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		e <i>full digital</i> /n. di servizi erogati ¹⁵				
	Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPA	Percentuale dei servizi a pagamento che consentono l'uso PagoPA/n. di servizi a pagamento ¹⁶	nd	nd	21%	+
	Dematerializzazione procedure	Procedure di gestione presenze-assenze, ferie-permessi, missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzate (<i>full digital</i>)	no	no	no ¹⁷	+
Gestione della comunicazione e della trasparenza	Indicatore	formula	2023	2024	2025	TARGET
	Consultazione del portale istituzionale	N. totale di accessi unici al portale istituzionale/365	112	184	189	//
	Grado di trasparenza dell'amministrazione	Somma dei punteggi associati ad ogni cella della griglia di rilevazione OIV/somma dei punteggi massimi conseguibili	100%	96%	100%	+

¹⁵ Per calcolare questo indice sono stati presi in considerazione i procedimenti su istanza di parte più significativi in termini numerici (n. 40 procedimenti).

¹⁶ Il numero di servizi a pagamento contabilizzati a numeratore è pari a 19 e non include tipologie di pagamenti occasionali.

¹⁷ La procedura "ferie, permessi, missioni" non è interamente digitalizzata

4. Le linee strategiche

Il programma di mandato, presentato al Consiglio comunale il 22 ottobre 2021 (deliberazione n. 53), costituisce il punto di partenza del processo di pianificazione strategica. Contiene, infatti, le linee essenziali che dovranno guidare l'ente nelle successive scelte e nella selezione degli obiettivi da perseguire con il proprio operato.

Dal programma di mandato sono stati enucleati otto indirizzi strategici che descrivono la visione dell'amministrazione rispetto alle direttive di sviluppo della comunità locale. Attraverso gli indirizzi strategici l'amministrazione risponde alle domande "cosa vogliamo fare e in che modo" e "perché lo facciamo".

Gli indirizzi strategici, come riportati e aggiornati nel DUP 2026-2028 sono i seguenti:

Indirizzo strategico 1 – IL CENTRO STORICO COME CUORE PULSANTE

Le linee di mandato amministrativo 2021/27 prevedono l'impegno a proseguire il percorso di riqualificazione del centro storico per renderlo più bello, sostenibile e adatto a ospitare momenti di socializzazione ed eventi, ma anche nuovi servizi in ambito sociosanitario. Valorizzeremo maggiormente il Parco della Rocca, anche nei suoi spazi associativi e culturali, e quello della Peschiera. Ci impegniamo a incentivare il recupero di edifici privati nel centro attraverso la riduzione degli oneri. Avremo sempre un occhio di riguardo anche per il fossato medievale, che abbraccia il centro storico: dopo la riqualificazione complessiva dell'impianto di illuminazione e la messa in sicurezza del ponte di Rocca, programmeremo interventi di pulizia nel rispetto della biodiversità attraverso apposite convenzioni con enti territoriali competenti in materia.

Indirizzo strategico 2 – COLOGNO SOSTENIBILE

Intendiamo investire sempre più sulla sostenibilità ambientale. In primo luogo, continueremo a incentivare la raccolta differenziata mantenendo la qualifica di Comune Riciclone, punteremo sulla riduzione della produzione dei rifiuti e su modalità di gestione sempre più all'avanguardia, anche grazie a un nuovo centro di raccolta comunale con spazio riuso, attraverso finanziamenti compatibili con le risorse di bilancio del nostro Comune.

Dedicheremo grande attenzione al risparmio energetico, proseguendo con gli interventi di efficientamento del patrimonio comunale e partecipando a Fondazione Sinergia per rendere operativo il percorso della Comunità Energetica Rinnovabile nel nostro paese.

Manteniamo l'obiettivo di facilitare e incrementare la mobilità leggera attraverso il perfezionamento di percorsi già esistenti (es. Cologno-Fornasette), in modo da rendere il tracciato più sicuro, confortevole e accessibile. Vogliamo mantenere l'obiettivo di realizzazione della ciclopedonale Cologno-Castel Liteggio, che si integrerebbe nel percorso GiraCologno di recente inaugurazione, completando così una rete a percorrenza leggera, dal centro storico alla periferia, includendo frazioni abitate e tratti naturalistici nel Parco del Serio. Perverremo alla progettazione della pista ciclopedonale Cologno-Morengo, inserita nell'intesa strategica per l'ambito di trasformazione logistico del comune conterminare.

Massima attenzione nella messa a punto periodica di piani di asfaltatura che, progressivamente, miglioreranno la percorrenza stradale rendendola più sicura, congiuntamente con analisi e interventi mirati di tratti stradali che nell'ultimo periodo sono diventati più critici, con significativi incrementi di traffico di attraversamento di zone abitate.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Infine, nei nostri piani rientrano importanti interventi di manutenzione di alcune vie del centro storico, dove la pavimentazione è danneggiata e presenta tratti di discontinuità. Dato il considerevole peso economico di questo intervento, esso è stato candidato a un bando ministeriale per individuare le risorse necessarie a dare attuazione sia alla progettazione che ai lavori.

Daremo progressiva realizzazione agli interventi previsti nel nostro PEBA, cioè il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche, per rendere Cologno più inclusiva.

L'attenzione all'ambiente, la sua fruibilità, per il miglior benessere dei cittadini e la valorizzazione del suo patrimonio culturale e naturalistico, inteso anche come caratteristica di attrazione del territorio, sono punti di notevole importanza che vogliamo perseguire anche nell'intensificazione delle relazioni con Parco del Serio e nelle sinergie con Pianura da Scoprire. La realizzazione del percorso GiraCologno, grazie al conseguimento del bando Distretti 2022, è un punto di arrivo per la fruibilità leggera e consapevole, grazie all'evidenza del tracciato e all'accessibilità di un ampio volume di informazioni su pensiline e su web. Esso è anche un punto di partenza per la sua integrazione con altri percorsi già esistenti, che toccano i comuni limitrofi, e soprattutto per la sua integrazione nella ciclovvia Milano-Monaco, tratta Cologno-Castel Liteglio-Bariano, offrendo così una significativa opportunità rivolta a cicloturisti italiani e stranieri, una fascia turistica in forte incremento, con potenziali ricadute positive per i commercianti e gestori di strutture ricettive locali. Infine, con Parco del Serio, manterremo un attento monitoraggio della situazione idrogeologica del fiume, agendo in sintonia verso gli enti preposti al controllo e governo del suo corso.

Indirizzo strategico 3 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA

"Sport e tempo libero"

L'accessibilità allo sport, unitamente alla varietà di offerta grazie alle numerose associazioni, è un punto cardine del nostro mandato, non solo in termini di benessere fisico, ma anche di benessere mentale e della socializzazione, in particolare per bambini e ragazzi. In quest'ottica si è collocato il progetto per il 2025, realizzato grazie al bando ottenuto partecipando a un'iniziativa dell'Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza, per uno sport inclusivo, in particolare rivolto a ragazze e ragazzi con disabilità e disagio socioeconomico.

Cultura, associazionismo e volontariato

Oltre al costante ascolto e supporto alle associazioni del paese, anche attraverso convenzioni e contributi, continuiamo nell'allestimento di manifestazioni specifiche che offrano visibilità e opportunità alla cittadinanza di conoscere e sperimentare attività per i ragazzi. Vogliamo inoltre promuovere la combinazione attività sportiva – contesto territoriale, promuovendo iniziative che vedano come scenario l'esterno del nostro paese, con il coinvolgimento di giovani e adulti in attività motorie, non competitive, all'aria aperta, utilizzando percorsi e tracciati esistenti.

Relativamente a spazi e strutture, manteniamo grande attenzione alla loro efficienza, garantendone attraverso opportuni piani manutentivi l'accessibilità e fruibilità. Resta nostro obiettivo la realizzazione di una struttura coperta di adeguate dimensioni, volta a soddisfare la richiesta sempre maggiore di spazi dedicati alla pratica sportiva. Naturalmente, in considerazione del notevole investimento, questa progettualità potrà essere affrontata al conseguimento di opportuni bandi pubblici.

Come Amministrazione abbiamo promosso un percorso di valorizzazione della cultura musicale e della partecipazione comunitaria, con l'obiettivo di ricostituire la Banda Comunale quale presidio educativo,

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

culturale e identitario per il territorio. L'iniziativa si inserisce in una visione di educazione integrale della persona e di crescita collettiva, favorendo la diffusione della sensibilità musicale nel paese attraverso una stretta sinergia con l'Istituto Comprensivo e con il tessuto associativo locale. Il lavoro avviato ha già prodotto risultati visibili: al termine del 2025 è stata costituita un'associazione dedicata all'educazione musicale della popolazione, concepita come primo passo verso la futura fondazione della Banda Comunale.

Parallelamente, continuiamo a sostenere e promuovere concerti, rassegne e iniziative culturali finalizzate a valorizzare la musica come strumento di aggregazione, arricchimento sociale e potenziamento della sensibilità culturale della comunità.

Indirizzo strategico 4 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA: LE RISORSE DEL PNRR PER LE SCUOLE

Spazi rinnovati per un'istruzione di qualità

L'Amministrazione comunale in questo secondo mandato ha impresso un forte slancio legato al potenziamento e all'ammodernamento degli spazi dedicati a un'istruzione di qualità. Attraverso la partecipazione a numerosi bandi delle Missioni 2 (Rivoluzione Verde) e 4 (Istruzione e ricerca) del PNRR, Cologno ha potuto beneficiare di quasi 8 milioni di euro per ampliare le strutture esistenti con i relativi servizi, andando a riqualificare completamente le scuole esistenti. A tali risorse ne sono state aggiunte altre, provenienti dal bilancio comunale, per rendere più efficaci gli interventi proposti, in particolare sugli edifici maggiormente segnati dal tempo, come la scuola primaria. L'obiettivo è di rendere la struttura più funzionale e sicura, ottimizzando la presenza di cantieri per realizzare interventi di adeguamento strutturale. Per questo motivo, a tale iniziativa straordinaria per quantità di risorse e per l'investimento che richiede da parte dell'Ente nel seguire la realizzazione delle opere, abbiamo deciso di dedicare un intero indirizzo strategico al suo completamento, dal momento che diversi obiettivi operativi che vedono impegnata la struttura comunale sono proprio legati a tali progetti.

Indirizzo strategico 5 – COLOGNO VICINA E INCLUSIVA

Cologno a misura dei più piccoli e delle famiglie: progetto 0/6

Per supportare le famiglie e garantire la conciliazione vita-lavoro, vogliamo potenziare i servizi per l'infanzia. Abbiamo ampliato gli spazi della scuola dell'infanzia statale – migliorando la gestione degli spazi della mensa nel seminterrato – e a settembre 2026 aprirà il Nido comunale "Pimpi Osel". Continueremo a collaborare con la Parrocchia per supportare il polo 0/6 Eureka-Don Cirillo Pizio, fondamentale per garantire i servizi a tutti i bambini del territorio, attraverso la specifica convenzione. Garantiremo i servizi scolastici comunali, utili ai piccoli per socializzare e alle famiglie per conciliare vita e lavoro. Intendiamo continuare a sostenere le scuole potenziando l'offerta formativa con specifici fondi del Piano diritto allo studio, anche supportando specifici progetti straordinari come quello legato all'internazionalizzazione per il 2025/26.

Indirizzo strategico 6 – COLOGNO ATTENTA AL SOCIALE

Intendiamo proseguire nell'importante lavoro di programmazione di servizi innovativi, capaci di rispondere ai molteplici bisogni sociali, attraverso il nuovo Piano di Zona 2025/27. In particolare, ci concentreremo sugli anziani, sul supporto alle loro famiglie, sui loro bisogni relativi non solo alla mancanza di autosufficienza, ma anche alla necessità di mantenimento di una vita sociale ancora interessante e piacevole, con eventi e iniziative culturali.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Per quanto riguarda le politiche giovanili, continueremo a sostenere l'attività del Gruppo Giovani attraverso il supporto amministrativo e un dialogo costante. Vogliamo continuare a collaborare con l'Oratorio nell'organizzazione di iniziative per adolescenti e nel periodo estivo con il CRE. Per un'educazione attiva alla cittadinanza dei più piccoli, stiamo portando avanti l'importante progetto del Consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi. Potenzieremo gli interventi legati all'orientamento scolastico in uscita dalla scuola secondaria, anche in collaborazione con l'istituto comprensivo nell'ambito degli specifici fondi a contrasto della dispersione scolastica previsti dal PNRR.

Progetteremo il sostegno alle persone con disabilità fin dall'infanzia, partecipando attivamente al percorso intrapreso da ANCI Lombardia e dalla Regione per la revisione del servizio di assistenza educativa scolastica, attraverso la predisposizione di specifiche linee guida per l'inclusione. Proseguiremo l'esperienza dei laboratori territoriali per persone adulte con disabilità e porteremo avanti la convenzione con ANFFAS per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità ai fini del potenziamento dell'attenzione al Progetto di vita. Proseguiremo la proficua collaborazione con la RSA Vaglietti per offrire servizi per la terza età e per creare una sensibilità comune sul tema dei diritti delle persone anziane, fragili e con Alzheimer.

Lavoreremo per favorire l'inclusione sociale, attraverso la sinergia con associazioni territoriali (centro di primo ascolto Caritas, con cui siamo convenzionati dal 2022) e la nostra Azienda Consortile Solidalia.

Vogliamo proseguire l'attività di sostegno alle famiglie che si trovano in condizioni di fragilità. Nell'ottobre 2022 abbiamo potuto far confluire il progetto territoriale di accoglienza delle persone ucraine in fuga dalla guerra all'interno del progetto ministeriale SAI (Sistema Accoglienza Integrazione), che ci permette di sostenere 30 persone sul territorio e di pianificare un percorso di inclusione per tutte le persone di origine straniera presenti a Cologno, attraverso l'organizzazione di corsi di lingua e altri specifici interventi.

Nel corso del 2025 l'Amministrazione comunale ha approvato la concessione della cittadinanza onoraria agli studenti che, pur non essendo ancora cittadini italiani, hanno completato il primo ciclo di istruzione nel nostro Paese. Tale iniziativa rappresenta un importante gesto simbolico di riconoscimento del loro percorso scolastico e personale, nonché un'azione concreta volta a promuovere i valori della cittadinanza attiva, della coesione sociale, dell'inclusione e del senso di appartenenza alla comunità di Cologno al Serio.

Intendiamo agire per prevenire una dipendenza in crescita, cioè quella da gioco d'azzardo patologico, con specifici interventi formativi, di sensibilizzazione e con l'approvazione di un apposito regolamento condiviso con l'Ambito 14.

Vogliamo continuare a lavorare contro le discriminazioni legate al genere, all'orientamento sessuale, alla provenienza o all'etnia, rafforzando i concetti di inclusione e di pari opportunità, continuando a programmare specifici interventi di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne, attraverso il prezioso supporto e il confronto con la commissione pari opportunità.

Indirizzo strategico 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA

Proseguiamo l'opera di risanamento del bilancio comunale, attraverso la razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse, la riduzione del "TAX GAP", il miglioramento della capacità di riscossione ed il controllo di gestione. È costante la nostra attenzione nel reperire risorse economiche tramite bandi, per realizzare opere e investimenti necessari a rendere Cologno sempre più bella, moderna e ricca di servizi. Vogliamo potenziare gli interventi di presidio del territorio, garantiti dalla Polizia Locale, e i progetti di sicurezza urbana, e quelli di

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

supporto durante le emergenze meteorologiche, che tanti danni hanno fatto nel precedente quinquennio, fornendo i migliori mezzi agli agenti e ai volontari della Protezione Civile.

Indirizzo strategico 8 – COLOGNO PRODUTTIVA, INNOVATIVA, CON LO SGUARDO AL FUTURO

Per favorire la transizione digitale, potenziamo i servizi accessibili tramite nuove tecnologie sia per l'operato degli uffici – rendendo quindi più efficiente ed efficace il lavoro dell'ente – sia ampliandone la fruibilità e l'accessibilità per i cittadini, attraverso significative risorse reperite attraverso il PNRR. Dal 2024 è stato attivato il servizio di facilitazione digitale, in collaborazione con ABF Bergamo, per supportare i cittadini nell'accesso ai servizi online e favorire l'inclusione digitale.

Il Distretto del Commercio, ormai una realtà consolidata, rappresenta una leva strategica per lo sviluppo economico e sociale del nostro paese. Intendiamo proseguire nel suo rafforzamento, valorizzando le sinergie con le associazioni di categoria e con gli altri Comuni aderenti, attraverso iniziative di promozione integrate con eventi e manifestazioni capaci di accrescere l'attrattività e la frequentazione del territorio. In questa prospettiva, la definizione di un calendario condiviso degli eventi, al quale potranno fare riferimento anche i produttori agricoli locali per la promozione delle eccellenze a km0, e un punto di forza su cui lavorare in sinergia. In continuità con tali azioni, parteciperemo inoltre al bando regionale dedicato ai Distretti del Commercio per il 2026, cogliendo le opportunità di finanziamento a sostegno di nuovi interventi e progettualità.

Parallelamente, continueremo a promuovere interventi di rigenerazione urbana negli ambiti produttivo-artigianali, con particolare attenzione all'innovazione digitale e alle nuove tecnologie. Nella relazione con le aziende locali, proseguirà anche l'impegno nel favorire occasioni di incontro tra domanda e offerta di lavoro, con un'attenzione specifica all'inclusione sociale, al reinserimento lavorativo di persone in difficoltà e alla promozione dell'occupazione femminile.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

5. Obiettivi strategici e obiettivi generali di primo livello

In questo paragrafo vengono riportati gli obiettivi generali (o di primo livello) individuati con il Piano esecutivo di gestione 2026-2028 (delibera di Giunta comunale n. 11 del 23.03.2026)

Gli obiettivi sono presentati per indirizzo strategico. Ricordiamo che gli indirizzi strategici, derivanti dalle linee programmatiche di governo sono n. 8:

- Indirizzo strategico 1 – IL CENTRO STORICO COME CUORE PULSANTE
- Indirizzo strategico 2 – COLOGNO SOSTENIBILE
- Indirizzo strategico 3 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA
- Indirizzo strategico 4 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA: LE RISORSE DEL PNRR PER LE SCUOLE
- Indirizzo strategico 5 – COLOGNO VICINA E INCLUSIVA
- Indirizzo strategico 6 – COLOGNO ATTENTA AL SOCIALE
- Indirizzo strategico 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
- Indirizzo strategico 8 – COLOGNO PRODUTTIVA, INNOVATIVA, CON LO SGUARDO AL FUTURO

Per ciascuno indirizzo strategico sono stati individuati gli obiettivi strategici associati e gli obiettivi generali di primo livello. Nelle tabelle riportanti gli obiettivi generali di primo livello sono evidenziati, nella colonna a destra, i centri di responsabilità ai quali gli obiettivi sono stati affidati e, nella prima colonna a sinistra, l'obiettivo strategico associato

I centri di responsabilità coincidono con i servizi individuati nell'organigramma dell'ente:

N.	Area gestionale	Centri di Responsabilità
1	AREA AMMINISTRATIVA	1A] Affari Generali e Organizzazione
		1B] Servizi Demografici
		1C] Servizio Commercio
2	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	2A] Servizio Finanziario e Gestione economica
		2B] Servizio Tributi e Concessioni cimiteriali
		2C] Servizio Farmacia comunale
		2D] Servizio Personale (Gestione economica)
3	AREA GESTIONE del TERRITORIO	3A] Servizio LLPP e Manutenzioni
		3B] Servizio Ecologia ed Ambiente
		3C] Servizio Edilizia privata-Urbanistica e Sicurezza
4	AREA SERVIZI alla PERSONA	4A] Servizi Sociali
		4B] Istruzione Pubblica e Diritto allo Studio
		4C] Biblioteca e Cultura
		4D] Sport e politiche giovanili
5	AREA POLIZIA LOCALE	5A] Servizio Polizia Amministrativa e Vigilanza
		5C] Servizio Protezione Civile

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVI OPERATIVI DI PRIMO LIVELLO

INDIRIZZO STRATEGICO 1 – IL CENTRO STORICO COME CUORE PULSANTE

OBIETTIVI STRATEGICI (OBS)

OBS 1A	<i>Potenziare i servizi alla persona presenti nel centro storico attraverso la sinergia con le istituzioni locali</i>	   
OBS 1B	<i>Riqualificare e valorizzare gli spazi pubblici esistenti nel centro storico</i>	  
OBS 1C	<i>Incentivare la rigenerazione urbana nel centro storico</i>	  
OBS 1D	<i>Sostenere il tessuto commerciale e sociale presente nel centro storico come rete di prossimità</i>	   



OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		CENTRI DI RESPONSABILITÀ PEG 2026-2028
1A	PARTNERSHIP NELLA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI SOCIO-SANITARI IN CENTRO STORICO ATTRAVERSO L'APERTURA DI UNA CASA DI COMUNITÀ	3A – 4A
1B1	PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE NEL CENTRO STORICO	3A – 4C – 1C
1B2	UNA PROGETTUALITÀ CONDIVISA PER UN CENTRO SOCIOCULTURALE NEL PARCO DELLA ROCCA	3A – 4C

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

1B3	VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE LOCALI	4C – 1C
1C1	RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA AGLIARDI	3A
1C2	MANUTENZIONE COSTANTE DEL FOSSATO	3A – 3B
1C3	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI SPAZI PUBBLICI	3A
1C4	RIDUZIONE DEGLI ONERI NELLE AREE DI RIGENERAZIONE URBANA	3C
1D	SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI ATTRAVERSO LA PROGRAMMAZIONE DEL NOSTRO DISTRETTO DEL COMMERCIO	1C

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 2 – COLOGNO SOSTENIBILE

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 2A	<i>Incrementare e innovare le modalità e la percentuale di raccolta differenziata anche attraverso la realizzazione di una nuova piazzola ecologica con spazio per il riuso</i>	  
OBS 2B	<i>Efficientare il patrimonio pubblico comunale per ridurre i consumi e renderli sostenibili</i>	  
OBS 2C	<i>Predisporre il nuovo PGT, il PGTU e attuare il PEBA con attenzione all'inclusione di tutte e tutti e alla mobilità sostenibile, promuovendo la partecipazione della cittadinanza</i>	       
OBS 2D	<i>Tutelare e ampliare le aree naturalistiche; mettere "in rete" i percorsi realizzati; indire manifestazioni volte alla valorizzazione del territorio e del suo patrimonio naturalistico e culturale</i>	  



OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		CENTRI DI RESPONSABILITÀ PEG 2026-2028
2A	INCENTIVAZIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E PROMOZIONE DI PRATICHE DI RIUSO PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI	3B
2B	PROSECUZIONE DEL LAVORO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU TUTTI GLI EDIFICI COMUNALI E CREAZIONE DI UNA COMUNITÀ ENERGETICA RINNOVABILE	3A – 3B
2C1	ADOZIONE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA	3C
2C2	ATTUAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	3C

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

2c3	PARTECIPAZIONE A PROGETTI EUROPEI SULLA MOBILITÀ SOSTENIBILE IN AMBITI PERIURBANI CON POLITECNICO DI MILANO	3C – 5A
2d1	REALIZZAZIONE DI NUOVE PISTE CICLOPEDONALI	3A - 1C
2d2	VALORIZZAZIONE DELLE AREE NATURALISTICHE, AMPLIAMENTO DELLA FRUIBILITÀ E NUOVE PIANTUMAZIONI IN COLLABORAZIONE CON IL PARCO DEL SERIO	3A - 3B

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 3 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 3A	Mantenere ed efficientare gli impianti attualmente esistenti. Effettuare monitoring circa emissione bandi specifici con cui poter intraprendere nuove progettualità Realizzare manifestazioni specifiche per l'informazione e la sperimentazione dell'offerta da parte delle associazioni sul territorio	  
OBS 3B	Risolvere la problematica del centro natatorio	 
OBS 3C	Valorizzare il protagonismo giovanile e associativo anche attraverso la realizzazione di spazi per l'aggregazione	    
OBS 3D	Garantire un'offerta culturale di qualità, in sinergia con le associazioni del territorio e con Proloco	     

OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		Centri di responsabilità PEG 2026-2028
3A	RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLA SCUOLA SECONDARIA	3A – 4D
3B	PERCORSO DI RISOLUZIONE DELLA QUESTIONE “CENTRO NATATORIO”	3A
3c1	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA PALESTRA PER LA SCUOLA PRIMARIA, SUBORDINATA ALLA DISPONIBILITÀ DI FONDI PNRR	3A – 4D

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo



3c2	REALIZZAZIONE DI UNO SKATEPARK	3A – 4D
3c3	PROGRAMMAZIONE DI INIZIATIVE PREDISPOSTE DAL GRUPPO GIOVANI IN OCCASIONE DI RICORRENZE, FESTE E MOMENTI DI CONFRONTO, FORMAZIONE E ORIENTAMENTO	4D
3c4	PROTOCOLLO GIOVANI CON ORATORIO E SUPPORTO AL CRE	4D
3c5	COORDINAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DELLE RAGAZZE E DEI RAGAZZI	4B
3c6	PROGETTO EDUCATIVA DI STRADA	4A
3d1	PROGETTI DI FORMAZIONE E CONFRONTO CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	4A
3d2	PROGRAMMAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE CULTURALI CON LA COMMISSIONE BIBLIOTECA E PROLOCO	4C
3d3	PERCORSO PER RIATTIVARE LA BANDA COMUNALE	4C

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 4 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA: LE RISORSE DEL PNRR PER LE SCUOLE

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 4A	<i>Ampliare i servizi per la prima infanzia, per un'educazione di qualità e per la conciliazione familiare, attraverso la realizzazione di un nido comunale e di una nuova mensa per l'infanzia statale (Polo d'infanzia pubblico)</i>	       
OBS 4B	<i>Riqualificare ed efficientare dal punto di vista energetico la scuola primaria</i>	      
OBS 4C	<i>Trasformare la scuola secondaria in un edificio NZEB</i>	      
OBS 4D	<i>Realizzare una mensa per la scuola secondaria, per introdurre il tempo prolungato, contrastare la dispersione scolastica e sostenere la conciliazione delle famiglie</i>	       

OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		Centri di responsabilità PEG 2026-2028
4A1	REALIZZAZIONE DEL NUOVO NIDO COMUNALE E DELLA NUOVA MENSA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, CHE ANDRANNO A COSTITUIRE IL NUOVO POLO D'INFANZIA PUBBLICO DI COLOGNO	3A – 4B
4A2	PREDISPOSIZIONE DELL'AVVIO DEL SERVIZIO DI NIDO COMUNALE	4B
4B	RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA	3A

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

4C	TRASFORMAZIONE DELLA SCUOLA SECONDARIA IN UN EDIFICIO NZEB	3A
4D1	REALIZZAZIONE DELLA NUOVA MENSA PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	3A - 4B
4D2	AMPLIAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI PER LA SCUOLA SECONDARIA	4B

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 5 – COLOGNO VICINA E INCLUSIVA - COLOGNO A MISURA DEI PIÙ PICCOLI E DELLE FAMIGLIE: PROGETTO 0/6

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 5A	<i>Potenziare i servizi per l'infanzia e la loro accessibilità</i>	      
OBS 5B	<i>Sostenere la creazione di un sistema "zerosei" attraverso il convenzionamento fra tutti i servizi del territorio che consenta di abbattere il costo del nido (misura Nidi Gratis) e di contenere la retta della scuola dell'infanzia sia statale (buono pasto con ISEE) che paritaria (contributo abbattimento rette)</i>	      
OBS 5C	<i>Rafforzare l'inclusione scolastica attraverso la sinergia con le istituzioni coinvolte e con le famiglie</i>	      
OBS 5D	<i>Potenziare i servizi scolastici e l'offerta formativa</i>	      

OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		Centri di responsabilità PEG 2026-2028
5A	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI PER L'INFANZIA ATTRAVERSO L'APERTURA DI UN NIDO COMUNALE E LA RIQUALIFICAZIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE	3A – 4B
5B1	CONVENZIONAMENTO CON IL POLO 0/6 PARROCCHIALE E CON IL NIDO "A PICCOLI PASSI"	4B

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

5B2	ADESIONE ALLA MISURA “NIDI GRATIS” E SUA GESTIONE OPERATIVA	4B
5C	RAFFORZAMENTO DELL’INCLUSIONE SCOLASTICA	4B
5D1	EROGAZIONE DI SERVIZI SCOLASTICI ADEGUATI A RISPONDERE AI BISOGNI DELLE FAMIGLIE	4B
5D2	SOSTEGNO AL POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA DI TUTTE LE SCUOLE DEL TERRITORIO	4B

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 6 – COLOGNO ATTENTA AL SOCIALE

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 6A	<i>Programmare servizi innovativi in risposta ai nuovi bisogni sociali</i>	     
OBS 6B	<i>Attivare forme di inclusione innovative per persone con disabilità, promuovendo le relazioni e il mantenimento delle autonomie</i>	     
OBS 6C	<i>Lavorare in sinergia con l'ambito territoriale, luogo di programmazione strategica dei servizi, per sostenere le fragilità emergenti</i>	     
OBS 6D	<i>Promuovere interventi di empowerment femminile e di sensibilizzazione contro ogni discriminazione attraverso la Commissione pari opportunità</i>	     



OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		Centri di responsabilità PEG 2026-2028
6A	REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER FAVORIRE LO SVILUPPO DELLA CITTADINANZA DIGITALE	1A
6B	LABORATORI TERRITORIALI PER PERSONE ADULTE CON DISABILITÀ, PROGETTO T-REDS, PROGETTO PER INSERIMENTI LAVORATIVI CON ANFFAS E POTENZIAMENTO DEI SERVIZI PER LA TERZA ETÀ ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE CON LA RSA VAGLIETTI	4A

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo



6c1	REALIZZAZIONE DI TUTTI I SERVIZI PRESENTI NEL PIANO DI ZONA 2025-2027	4A
6c2	L'INCLUSIONE LUNGO TUTTA LA VITA – IL PROGETTO DI VITA	4A
6c3	PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE	4A
6c4	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI MARGINALITÀ	4A
6c5	PREVENZIONE DELLE DIPENDENZE E LOTTA ALLA LUDOPATIA	4A
6c6	SENSIBILIZZAZIONE CONTRO LE DISCRIMINAZIONI PER PROMUOVERE UNA SOCIETÀ INCLUSIVA	4A
6D	AZIONI PER IL POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA E DELL'OCCUPAZIONE FEMMINILE	4A

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 7A	<i>Consolidare una sana gestione del bilancio comunale</i>	     
OBS 7B	<i>Rilanciare il servizio della Farmacia Comunale</i>	  
OBS 7C	<i>Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio</i>	 
OBS 7D	<i>Rafforzare le sinergie sovracomunali in ambito di Protezione Civile per affrontare le emergenze</i>	  



OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		Centri di responsabilità PEG 2026-2028
7A1	PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE	2A
7A2	TAX GAP E PEREQUAZIONE	2B
7A3	CAPACITA' DI RISCOSSIONE	2B
7A4	CASH FLOW	2A - 3A
7A5	REPERIMENTO DI RISORSE DA BANDI	3A - 2A

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo



7A6	RENDICONTAZIONE SOCIALE DEI RISULTATI DELLE SCELTE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	2A – 1 – 3 – 4 – 5
7B	VALORIZZAZIONE DELLA FARMACIA COMUNALE	2A – 2C
7c1	POTENZIAMENTO DEL PRESIDIO TERRITORIALE	5A
7c2	PROGETTI DI PREVENZIONE E CONTROLLO LEGATI ALLE DIPENDENZE	5A
7D1	AGGIORNAMENTO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	5A - 5C
7D2	POTENZIAMENTO DELLE COLLABORAZIONI IN AMBITO DI PROTEZIONE CIVILE	5C

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDIRIZZO STRATEGICO 8 – COLOGNO PRODUTTIVA, INNOVATIVA, CON LO SGUARDO AL FUTURO

OBIETTIVI STRATEGICI

OBS 8A	<i>Potenziare la digitalizzazione del nostro Comune attraverso il passaggio al CLOUD</i>	   
OBS 8B	<i>Lavorare per l'accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali</i>	   
OBS 8C	<i>Operare come Comune capofila nel Distretto del Commercio, condividendo strategie che favoriscano le attività produttive del territorio e il tessuto sociale dei nostri paesi</i>	    
OBS 8D	<i>Sostenere, attraverso lo sportello lavoro e ANFFASS, chi si trova in condizioni di fragilità sociale o in particolare difficoltà a trovare nuove opportunità di collocamento, anche in accordo con le imprese del territorio</i>	       



OBIETTIVI OPERATIVI DI 1° LIVELLO		Centri di responsabilità PEG 2026-2028
8A	DIGITALIZZAZIONE, RAZIONALIZZAZIONE SISTEMA INFORMATICO, MIGRAZIONE AL CLOUD	2A - 1A
8B	ACCESSIBILITÀ INFORMATICA STRUMENTI DIGITALI	1A - 4A

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

8c1	PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE ATTIVITÀ DI DISTRETTO E PARTECIPAZIONE A TUTTI I BANDI DEDICATI	1C
8c2	REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE PUBBLICHE DEDICATE AL COMMERCIO LOCALE PER VALORIZZARE IL CENTRO STORICO	1C
8c3	REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER LA PROMOZIONE DEL KM0	1C
8D1	LO SPORTELLO LAVORO PER IL SUPPORTO ALL'OCCUPAZIONE FEMMINILE	4A
8D2	PROMOZIONE DEGLI INSERIMENTI LAVORATIVI PER PERSONE CON DISABILITÀ NELL'OTTICA DEL PROGETTO DI VITA	4A

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

6. Obiettivi specifici di secondo livello

In questo paragrafo sono presentati gli obiettivi specifici di secondo livello, con scadenza di norma annuale, assegnati ai responsabili di area, il cui raggiungimento è oggetto di valutazione per misurare sia la performance organizzativa che quella individuale.

Per ogni obiettivo è compilata una scheda tecnica.

Le schede contengono:

- la descrizione dell'obiettivo,
- l'indicazione dell'area e del responsabile al quale l'obiettivo è affidato,
- gli indicatori e i target per misurare il raggiungimento dell'obiettivo.

E' inoltre evidenziato il collegamento con gli indirizzi strategici, gli obiettivi strategici, le missioni e i programmi del bilancio armonizzato (D. Lgs. 118/2001) così da esplicitare il legame logico descritto nell'albero delle performance (paragrafo 1.1).

Il Comune è tenuto ad adottare altri strumenti di programmazione, di durata triennale e annuale, riferiti ad ambiti specifici di attività anch'essi caratterizzati dall'individuazione di obiettivi di lungo, medio e breve periodo. Alcuni di questi obiettivi sono presenti nelle schede tecniche e per essi è evidenziato il documento programmatico al quale si rimanda per la contestualizzazione dell'obiettivo. Il riferimento è alla sotto-sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e agli obiettivi di accessibilità dei sistemi informatici (d.lgs. 106/2018).

Elenco degli obiettivi divisi per area

AREA AMMINISTRATIVA	46
OBIETTIVO 1 – Applicazione del nuovo CCNL comparto Funzioni locali triennio 2022-2024.....	46
OBIETTIVO 2 – Completamento dell'archivio digitale degli atti pubblici amministrativi e attivazione del sistema di gestione delle scritture private dell'Ente.	48
OBIETTIVO 3 – Rinnovo dei pannelli informativi digitali e riattivazione della newsletter comunale.	50
OBIETTIVO 4 – Invio avvisi alla cittadinanza per il passaggio alla carta d'identità elettronica.....	52
OBIETTIVO 5 – Aperture straordinarie per il rilascio della C.I.E ai neocittadini italiani e rifacimento delle carte d'identità cartacee.....	53
OBIETTIVO 6 – Creazione dell'archivio informatico di Stato Civile.	54
OBIETTIVO 7 – Oltre lo SPID: Supporto per la tua Identità con CIE.	55
OBIETTIVO 8 – Predisposizione del "Regolamento comunale per l'esercizio dello spettacolo viaggiante e per la concessione delle aree comunali per l'installazione di spettacoli viaggianti e circensi"	57
OBIETTIVO 9 – Verifica della sorvegliabilità dei pubblici esercizi attivi sul territorio comunale e rilevazione dei giochi d'azzardo leciti installati.	59
OBIETTIVO 10 – Partecipazione al bando regionale a favore dei distretti del commercio 2026.	61
OBIETTIVO 11 – Rispetto dei tempi di pagamento	63
OBIETTIVO 12 – Formazione del personale del settore.....	65
	41

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 13 – Adempimenti Amministrazione trasparente.....	67
OBIETTIVO 14 – Regolamento per il lavoro a distanza.	68
OBIETTIVO 15 – Contenimento tempi di stipula dei contratti di appalto e concessione rogati dal segretario comunale	70
OBIETTIVO 16 – Aggiornamento e revisione della mappatura dei rischi corruttivi nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO	72
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA.....	77
OBIETTIVO 1-SF – Obiettivo di medio periodo “Progetto <i>Accrual</i> Cologno al Serio” - anno 2026.....	77
OBIETTIVO 2-SF – Strategie finanziarie per la realizzazione della nuova piazzola ecologica con ricorso all’indebitamento.....	79
OBIETTIVO 3-SF – Ottimizzazione delle procedure informatizzate di gestione contabile delle fasi di riscossione e di pagamento (PagoPA – sottoscrizione interna al software mandati e reversali con firma digitale remota)	81
OBIETTIVO 4-SF – Strategie di governo e <i>problem solving</i> del <i>cash flow</i> dell’ente	83
OBIETTIVO 5-SF – Predisposizione del nuovo regolamento di contabilità comunale	86
OBIETTIVO 6-SF – Farmacia comunale: monitoraggio della gestione in concessione e degli adempimenti contrattuali	88
OBIETTIVO 7-SF – Azioni strategiche di governo e monitoraggio del “caro energetico”	90
OBIETTIVO 8-SF – Rispetto dei tempi di pagamento	92
OBIETTIVO 9-SF – Formazione del personale del settore	94
OBIETTIVO 10-SF – Adempimenti Amministrazione trasparente	96
OBIETTIVO 1-ST – Pianificazione finanziaria nella gestione Tari – nuovo PEF Tari ARERA mtr-3 per il quadriennio 2026-2029 - piano tariffario Tari 2026 con bonus sociale.....	97
OBIETTIVO 2-ST – Razionalizzazione nella gestione dei beni patrimoniali – perfezionamento delle procedure di assegnazione dei c.d. “Fondi rustici”.....	99
OBIETTIVO 3-ST – Tax gap e perequazione: accertamento tributario in materia di IMU per le annualità d’imposta 2022-2023	101
OBIETTIVO 1-SP – Innovazione della gestione del servizio sostitutivo mensa personale dipendente a mezzo ticket elettronici.....	105
OBIETTIVO 2-SP – Applicazione del nuovo CCNL 2022-2024: previsione finanziaria e adeguamenti retributivi	107
OBIETTIVO 3-SP – Innovazione tecnologica e gestione delle risorse umane: dal nuovo sistema informatizzato di rilevazione delle presenze all’attivazione del “Portale del dipendente”	109
OBIETTIVO 4-SP – Percorso formativo nuova risorsa di area	111
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	114
OBIETTIVO 1 – Opere PNRR ed ex PNRR: collaudo tecnico amministrativo	114

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2 – Interventi straordinari a favore della pulizia del fossato medioevale	116
OBIETTIVO 3 – Garantire elevati standard di ordine, cura e fruibilità degli spazi e del patrimonio bibliografico presso la biblioteca comunale "Civico 5" (obiettivo di mantenimento)	118
OBIETTIVO 4 – Alienazione dell’edificio comunale in via Rocca	120
OBIETTIVO 5 – Adozione della variante generale al vigente Piano di governo del territorio (PGT)	122
OBIETTIVO 6 – Controllo delle pratiche edilizie asseverate (SCIA, SCA, CILA, CILAS e CIL)	123
OBIETTIVO 7 – Piano urbano del traffico - valutazione ambientale strategica (VAS)	125
OBIETTIVO 8 – Rinnovo dei certificati di prevenzione incendi degli edifici comunali	127
OBIETTIVO 9 – Rispetto dei tempi di pagamento	129
OBIETTIVO 10 – Formazione del personale dell’area	130
OBIETTIVO 11 – Adempimenti Amministrazione trasparente	131
AREA SERVIZI ALLA PERSONA	133
OBIETTIVO 1 – Progetto “Un chilo di libri: lascio?” libri freschi di giornata direttamente dalla bibliobike!	133
OBIETTIVO 2 – Gestione del Fondo editoria libraria del Ministero della Cultura – contributo alle biblioteche per acquisto libri	135
OBIETTIVO 3 – Supporto ai cittadini nella stesura del Curriculum Vitae	137
OBIETTIVO 4 – Attivazione PagoPa per i servizi scolastici – supporto all’utenza	139
OBIETTIVO 5 – Revisione della modulistica sul sito web comunale	141
OBIETTIVO 6 – Adeguamento Carta dei Servizi della biblioteca	142
OBIETTIVO 7 – Un nido di qualità: verifica e controllo	143
OBIETTIVO 8 - Rispetto dei tempi di pagamento	145
OBIETTIVO 9 – Formazione del personale dell’area	146
OBIETTIVO 10 – Adempimenti Amministrazione trasparente	147
AREA POLIZIA LOCALE	149
OBIETTIVO 1 – Presidio continuo del territorio: riorganizzazione della turnazione, estensione della fascia diurna e strutturazione dei servizi serali e domenicali	149
OBIETTIVO 2 – Innovazione per la sicurezza: potenziamento tecnologico e modernizzazione delle dotazioni operative	152
OBIETTIVO 3 – Educare per prevenire: potenziamento del progetto di educazione stradale	154
OBIETTIVO 4 – Verso il Corpo di Polizia locale: consolidamento strutturale e riordino organizzativo	157
OBIETTIVO 5 – Accessibilità e trasparenza: ampliamento degli orari di ricevimento al pubblico	159
OBIETTIVO 6 – Digitalizzazione avanzata: implementazione completa della piattaforma SEND per la gestione delle notifiche	161

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 7 – Riallineare per crescere: recupero delle annualità arretrate e regolarizzazione del ciclo amministrativo	163
OBIETTIVO 8 – Rispetto dei tempi di pagamento	165
OBIETTIVO 9 – Formazione del personale del settore.....	167
OBIETTIVO 10 – Adempimenti Amministrazione trasparente.....	169
OBIETTIVO 11 – Sicurezza partecipata: introduzione graduale del Controllo di Vicinato	170
OBIETTIVO 12 – Implementazione di modello organizzativo di collaborazione sussidiaria mediante convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione di Urgnano	173

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

6.1. AREA AMMINISTRATIVA obiettivi - anno 2026

Responsabile dell'area: Frignani Omar Riccardo

Altre risorse umane assegnate all'area:

n. 2 dipendenti di ruolo a tempo parziale, area degli Istruttori, servizio AA.GG. e Organizzazione;

n. 1 dipendente di ruolo a tempo pieno, area degli Operatori esperti, ufficio messi/protocollo;

n. 1 dipendente di ruolo a tempo pieno, area dei Funzionari e della elevata qualificazione, servizio Commercio e Transizione digitale;

n. 4 dipendenti di ruolo a tempo pieno, area degli Istruttori, Servizi demografici.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

AREA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO 1 – Applicazione del nuovo CCNL comparto Funzioni locali triennio 2022-2024

DESCRIZIONE		In seguito alla sottoscrizione del CCNL comparto Funzioni locali, valevole per il triennio 2022-2024, avvenuta il 23.02.2026, l'obiettivo consiste nello studio preliminare delle novità introdotte dal nuovo testo del CCNL 2022-2024 ai fini della redazione di uno schema aggiornato di contratto decentrato da sottoporre, al termine delle trattative e del correlato percorso procedurale, alle delegazioni trattanti per la sua successiva sottoscrizione. Le fasi possono essere così elencate: Prima fase: - studio e analisi delle novità introdotte dal CCNL del comparto Funzioni locali, triennio 2022-2024, entro due mesi dalla sottoscrizione di tale contratto, entro aprile 2026; Seconda fase: predisposizione dello schema del nuovo contratto collettivo integrativo da sottoporre all'attenzione del Segretario comunale per la relativa condivisione - entro agosto 2026; Terza fase: correzione della prima bozza del testo sulla base delle osservazioni formulate dal Segretario comunale e conseguente stesura dello schema definitivo - entro settembre 2026; Quarta fase: sottoposizione, al termine del prescritto <i>iter</i> procedurale, del nuovo testo del contratto collettivo integrativo (CCI) 2026 per la firma da parte delle delegazioni trattanti - entro ott./nov. 2026.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 10 – Risorse umane
	Misura nel PTPCT	
	Centro di Responsabilità	Servizio AA.GG. e Organizzazione
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Dipendenti comunali, RSU, organizzazioni sindacali

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDICATORE		Verifica del rispetto delle tempistiche indicate per ogni singola fase del progetto.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		-
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2 – Completamento dell'archivio digitale degli atti pubblici amministrativi e attivazione del sistema di gestione delle scritture private dell'Ente.

DESCRIZIONE		Il progetto prevede due distinte attività: 1. il completamento e aggiornamento dell'archivio dei contratti stipulati nella forma dell'atto pubblico amministrativo, con recupero dello storico relativo al periodo 2013-2021, allo scopo di digitalizzare, organizzare e migliorare l'accessibilità dei dati riguardanti i contratti dell'ente con l'obiettivo di raggiungere altresì una maggiore efficienza, trasparenza e semplificazione amministrativa. 2. Attivazione a partire dal 2026 della procedura di inserimento, gestione e archiviazione delle scritture private, stipulate dall'Ente, nel nuovo gestionale dei contratti del Comune, che prevede una specifica sezione per le scritture private. Il fine è quello di adeguarsi a quanto indicato dall'art. 1 DPR 28 dicembre 2020 n. 445 che stabilisce che negli enti pubblici la gestione dei documenti è effettuata mediante sistemi informativi automatizzati, allo scopo di migliorare la trasparenza e favorire la semplificazione. FASI PROGETTO: ATTI PUBBLICI – Analisi e pianificazione: Mappatura dei contratti stipulati dall'ente, nel periodo 2013-2021, nella forma dell'atto pubblico amministrativo, in modalità digitale e non inseriti nell'attuale sistema di gestione e archiviazione. – Digitalizzazione e acquisizione: Per ogni singolo contratto, recupero dei files principali (atto, allegati, ricevute reg., ecc.), trasformazione del formato necessario per la digitalizzazione e caricamento dei documenti nel nuovo sistema gestionale. SCRITTURE PRIVATE – Formazione: Assistenza al personale degli uffici comunali abilitato all'utilizzo del nuovo sistema di gestione dei contratti, limitatamente alla parte relativa alle scritture private e valutazione eventuale richiesta di formazione alla società fornitrice del programma. (giugno 2026) – Supporto: Collaborazione con il personale degli uffici all'inserimento delle prime scritture private, nel sistema di gestione dei contratti. (ottobre 2026) – Monitoraggio: verifica della corretta tenuta del nuovo archivio ed eventuale gestione errori. (dicembre 2026)
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8A Potenziare la digitalizzazione del nostro Comune attraverso il passaggio al CLOUD

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 2 – Segreteria generale
	Misura nel PTPCT	Misura di trasparenza e prevenzione della corruzione attraverso il rafforzamento della tracciabilità delle attività contrattuali, maggiore trasparenza amministrativa, standardizzazione delle procedure.
	Centro di Responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Società aggiudicatarie o affidatarie, associazioni, cittadini, utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Attività 1 – ATTI PUBBLICI Digitalizzare tutti gli atti relativi al periodo 2013-2021 (peso 50%): $\frac{\text{numero atti digitalizzati} \times 3 \text{ (n. files minimi per ogni contratto)}}{228 \text{ (n.76x3)}} \geq 1$ Attività 2 – SCRITTURE PRIVATE Rispetto delle tempistiche indicate per le tre fasi del progetto (peso 50%)
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Perletti Luana Carla
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3 – Rinnovo dei pannelli informativi digitali e riattivazione della newsletter comunale.

DESCRIZIONE		Il progetto si pone l’obiettivo di integrare con la riattivazione dei pannelli informativi e della newsletter comunale, i canali di comunicazione dell’Ente già attivi (bacheche fisiche, sito istituzionale, profili social) al fine di estendere la capacità comunicativa del Comune. La modernizzazione dei display digitali consente all’Amministrazioni di gestire informazioni puntuali su viabilità, servizi, eventi, turismo e sicurezza ecc., migliorando l'efficienza e il coinvolgimento dei cittadini, in modo autonomo e tempestivo, grazie alle diverse installazioni dislocati sul territorio comunale. Per i pannelli informativi digitali, il progetto prevede la gestione dei contenuti mediante raccolta, creazione e inserimento degli avvisi all’interno del nuovo programma di gestione e il successivo invio ai display luminosi. Parallelamente il progetto prevede altresì l’invio mensile della newsletter comunale ed eventuali newsletter straordinarie in caso di eventi importanti. La piattaforma di gestione della newsletter è esterna al sito istituzionale e richiede la raccolta, l’inserimento delle notizie, la creazione e l’invio finale della newsletter a tutti gli iscritti. Gli scopi finali del progetto sono il miglioramento della trasparenza e della comunicazione istituzionale e la riduzione del numero di richieste di informazioni agli sportelli. FASI DEL PROGETTO: 1. Formazione: Addestramento del personale addetto all’utilizzo del programma di gestione dei pannelli luminosi e della piattaforma per la creazione e invio della newsletter, Configurazione programma con parametri personalizzati (febbraio 2026) 2. Progettazione e Avvio: Definizione modalità di raccolta dei dati, tipologia notizie/avvisi, layout dei contenuti, autorizzazioni responsabile e limiti e divieti di pubblicazione. Avvio gestione pubblicazioni display e newsletter (marzo 2026) 3. Confronto: Incontri con il Sindaco e DPO al fine di valutare la correttezza e la completezza delle definizioni stabilite nella fase precedente (giugno 2026) 4. Monitoraggio: Verifica dell'efficacia delle comunicazioni (dicembre 2026)
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l’accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 8 – Statistica e sistemi informativi
	Misura nel PTPCT	Misura di trasparenza attraverso il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni pubbliche, la diffusione tempestiva delle informazioni istituzionali, la semplificazione del rapporto tra cittadini e amministrazione.
	Centro di Responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Rispetto delle tempistiche indicate per le quattro fasi del progetto.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Fratelli Adriano e Perletti Luana Carla
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBBIETTIVO 4 – Invio avvisi alla cittadinanza per il passaggio alla carta d'identità elettronica.

DESCRIZIONE		L'Ufficio demografico nell'anno 2026 terminerà di avvisare i restanti 1.500 utenti detentori di carta d'identità cartacea per il rilascio della carta d'identità elettronica, in vista della cessazione della validità della carta d'identità cartacea a decorrere dal mese di agosto 2026. Lo stesso si realizza nelle seguenti fasi: – Prima fase: estrapolazione dei nominativi interessati entro il 31/1/2026; – Seconda fase: ricerca di eventuali indirizzi e-mail entro il 15/02/2026; – Terza fase: invio degli avvisi in modalità telematica entro il 28/08/2026 e dei restanti avvisi in modalità cartacea entro il 15/07/2026.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l'accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	Servizio AA.GG. e Organizzazione
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini, utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Inviare tutti gli avvisi entro i termini indicati nella terza fase riportata nella già menzionata descrizione dell'obiettivo.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Rosaria Maria Zammataro, Antonella Maccagni, Antonio Lattarulo, Mauro Manessi.
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 5 – Aperture straordinarie per il rilascio della C.I.E ai neocittadini italiani e rifacimento delle carte d'identità cartacee.

DESCRIZIONE		A seguito delle numerose concessioni di cittadinanza italiana e del conseguente rilascio del documento d'identità, dell'emissione delle c.i.e. a seguito della cessazione della validità della carta d'identità cartacea e delle comprovate urgenze, l'Ufficio provvederà all'emissione prevedendo circa 20 giorni di apertura straordinarie ad hoc entro 31/12/2026.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l'accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e nuovi cittadini, utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Verifica del rispetto delle tempistiche indicate per ogni singola fase del progetto: $\frac{\text{numero aperture straordinarie}}{20} \geq 1$
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Rosaria Maria Zammataro, Antonella Maccagni, Antonio Lattarulo, Mauro Manessi.
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 6 – Creazione dell’archivio informatico di Stato Civile.

DESCRIZIONE		In continuità con il progetto di caricamento Atti di Stato Civile svolto nel corso dell’anno 2025, si prosegue con la digitalizzazione degli atti esistenti solo in formato cartaceo, dal 1956 al 1954, per un totale di circa 235 atti entro il 31/12/2026, con creazione di un archivio informatico storico che consente di creare una memoria unica dell’Ente, degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza, avvenuti nel territorio del Comune di Cologno al Serio. Inoltre, l’inserimento degli atti e delle relative annotazioni a margine consente di fornire un servizio di rilascio documentale immediato e solerte all’utenza.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l’accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via indiretta i cittadini/utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Informatizzare tutti gli atti relativi agli anni 1954 – 1955 -1956: $\frac{\text{numero atti informatizzati}}{235} \geq 1$
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Rosaria Maria Zammataro, Antonella Maccagni, Antonio Lattarulo, Mauro Manessi.
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 7 – Oltre lo SPID: Supporto per la tua Identità con CIE.

DESCRIZIONE		Da gennaio 2026, la Carta d'Identità Elettronica (CIE) è diventata il pilastro centrale dell'identità digitale italiana, superando lo SPID come strumento preferenziale per la sicurezza e l'integrazione nei nuovi sistemi europei. E' in corso una progressiva sostituzione dello SPID a favore delle credenziali CIE, che offrono i medesimi livelli di semplicità d'uso ma con la sicurezza garantita dallo Stato. Di fronte a questa nuova necessità l'ufficio si attiva nel supporto pratico e concreto alla cittadinanza che riscontra difficoltà, nell'assistenza dell'attivazione di tale procedura.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l'accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Il raggiungimento dell'obiettivo sarà valutato sulla base di una relazione che dovrà illustrare: - le attività di informazione e assistenza svolte dall'ufficio nei confronti dei cittadini per l'attivazione e l'utilizzo delle credenziali CIE (supporto allo sblocco del PIN/PUK, attivazione dell'accesso ai servizi online, utilizzo dell'app CIE ID, ecc.); - le modalità organizzative adottate per facilitare l'utenza (es. assistenza allo sportello, eventuale predisposizione di istruzioni operative, supporto a cittadini con minori competenze digitali); - le principali criticità riscontrate durante le procedure di attivazione o utilizzo dell'identità digitale CIE (problemi tecnici, difficoltà nell'uso delle applicazioni, smarrimento codici, ecc.); - le soluzioni operative e organizzative individuate dall'ufficio per superare tali criticità e migliorare il servizio reso alla cittadinanza; - eventuali proposte di miglioramento del servizio o delle modalità di assistenza per gli anni successivi.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Rosaria Maria Zammataro, Antonella Maccagni, Antonio Lattarulo, Mauro Manessi.
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 8 – Predisposizione del “Regolamento comunale per l’esercizio dello spettacolo viaggiante e per la concessione delle aree comunali per l’installazione di spettacoli viaggianti e circensi”

DESCRIZIONE		La Prefettura di Bergamo con nota acquisita al prot. 20149 del 24.11.2025 ha comunicato ai Sindaci la Circolare n. 80/2025 relativa alla criticità del settore circense e delle attività di spettacolo viaggiante finalizzata a sensibilizzare le Amministrazioni Comunali a voler adottare un regolamento per determinare le modalità di concessione delle aree da mettere a disposizione degli imprenditori di attività circense e di spettacoli viaggianti. L’obiettivo consiste nella predisposizione del regolamento comunale per l’esercizio dello spettacolo viaggiante e per la concessione delle aree comunali per l’installazione di spettacoli viaggianti e circensi. Prima fase: - Analisi e approfondimento della normativa di riferimento – entro il 31.03.2026 - relativa agli spettacoli viaggianti quali attività spettacolari, i trattenimenti e le attrazioni allestiti con attrezzature mobili che possono svolgersi all'aperto o al chiuso - classificate nelle sei sezioni nell'elenco delle attrazioni riconosciute (aggiornato con Decreto ministeriale 27/06/2024), istituito sulla base della Legge 18/03/1968, n. 337, art. 4. seconda fase: - Richiesta all’area Gestione e Territorio della documentazione topografica in scala, delle aree pubbliche da sottoporre a pareri tecnici e viabilistici quali potenziali luoghi destinati essere fruibili per gli imprenditori di spettacoli viaggianti – entro il 30 giugno 2026; - Elaborazione di uno schema di regolamento previo confronto con l’assessore di competenza - entro il 30 settembre 2026.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 1 – IL CENTRO STORICO COME CUORE PULSANTE
	Obiettivo strategico	OBS1D - Sostenere il tessuto commerciale e sociale presente nel centro storico come rete di prossimità
	Obiettivo operativo di primo livello	1D - Sostegno alle attività commerciali attraverso la programmazione del nostro distretto del commercio
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA’
	Programma	Programma 01 – industria, PMI e Artigianato Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori
	Misura nel PTPCT	Misura di prevenzione attraverso una maggiore trasparenza dei criteri di assegnazione delle aree, parità di trattamento fra gli operatori economici, riduzione della discrezionalità amministrativa, prevenzione di possibili pressioni esterne, chiarezza delle competenze tra uffici
	Centro di responsabilità	<i>Servizio Commercio/Transizione Digitale</i>
	Obiettivo di accessibilità	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Portatori di interesse	Imprenditori, famiglie, cittadini
INDICATORE		Verifica del rispetto delle tempistiche indicate per ogni singola fase del progetto.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Gionata Pizzaballa
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 9 – Verifica della sorvegliabilità dei pubblici esercizi attivi sul territorio comunale e rilevazione dei giochi d'azzardo leciti installati.

DESCRIZIONE	L'obiettivo consiste nello svolgere verifiche della sorvegliabilità nei pubblici esercizi del territorio comunale (ristoranti, bar, attività di somministrazione bevande ed alimenti) e rilevare la presenza di giochi d'azzardo nelle medesime strutture <u>La verifica della sorvegliabilità</u> è un obbligo, disciplinato dal D.M. 17 dicembre 1992, n. 564, con la finalità di garantire che i locali destinati alla somministrazione di alimenti e bevande siano strutturati in modo tale che le entrate e le uscite possano essere adeguatamente controllate dalle autorità di pubblica sicurezza. I locali devono avere accessi diretti dalla strada e suddivisioni interne non bloccabili, pena la sospensione dell'attività. <u>Rilevazione di giochi d'azzardo leciti installati</u> nei pubblici esercizi quali apparecchi automatici, semiautomatici ed elettronici: new slot, videogiochi, slot machine o similari e consegna brochure informativa agli esercenti e consumatori di Regione Lombardia. Per tutelare i cittadini maggiormente vulnerabili, Regione Lombardia ha disposto di vietare la nuova installazione di apparecchi per il gioco d'azzardo lecito in locali che si trovino entro 500 metri dai luoghi sensibili: - istituti scolastici di ogni ordine e grado - asili nido d'infanzia - luoghi di culto, relativi alle confessioni religiose, e strutture destinate a servizi religiosi (artt. 70 e 71 della l.r. n. 12 del 2005, "Legge per il governo del territorio") - impianti sportivi - strutture residenziali o semiresidenziali operanti in ambito sanitario o socio-assistenziale (art. 1, comma 2, della l.r. n. 3 del 2008) - strutture ricettive per categorie protette - luoghi di aggregazione giovanile - oratori. La normativa di riferimento in tema di distanze è l'art. 5, comma 1, della legge regionale n. 8 del 21 ottobre 2013 (Norme per la prevenzione e il gioco d'azzardo patologico) e la delibera n. 1274 del 24 gennaio 2014, "Distanza dai luoghi sensibile per la nuova collocazione di apparecchi per il gioco di azzardo lecito". Sviluppo delle attività: prima fase: recupero delle pratiche SCIA di avvio/ modifica attività e/o delle precedenti autorizzazioni di esercizio dei pubblici esercizi vigenti sul territorio e successiva trasmissione all'ufficio personale del Servizio di Polizia Locale – entro il 30 aprile 2026 seconda fase: predisposizione della modulistica di report di verifica e rilevazione dei punti a) e b) relativa ad almeno 20 sopralluoghi - entro 30 maggio 2026 terza fase: sopralluoghi presso gli esercizi pubblici quarta fase: raccolta e analisi delle risultanze report e dei verbali delle verifiche di sorvegliabilità e di rilevazione dei giochi rendicontazione entro il 31 dicembre 2026
-------------	---

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – COLOGNO PRODUTTIVA, INNOVATIVA, CON LO SGUARDO AL FUTURO
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
	Programma	Programma 01 – industria, PMI e Artigianato Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio Commercio/Transizione Digitale/Polizia locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Imprenditori commerciali e consumatore finale
INDICATORE		Verifica del rispetto delle tempistiche indicate per ogni singola fase del progetto. L'obiettivo si considera raggiunto a seguito del riscontro documentale di esito di sopralluogo e verifica di almeno 20 esercizi pubblici esercizi attivi sul territorio registrati al SUAP / Ufficio commercio.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Dott. Gionata PIZZABALLA (raccolta dati – predisposizione - rendicontazione risultanze)
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Operatori di polizia locale (verifiche presso almeno 20 pubblici esercizi – consegna broschour)
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 10 – Partecipazione al bando regionale a favore dei distretti del commercio 2026.

DESCRIZIONE		l'Accordo di Distretto del Commercio (DID) <i>"Castelli e Fontanili della Bassa"</i> – i cui partners costituiti (dalle Amministrazioni comunali di Cologno al serio - Capofila - Bariano, Castel Rozzone, Fornovo San Giovanni, Lurano, Morengo, Pagazzano, Spirano, Urgnano e Mozzanica nonché dalle Associazioni imprenditoriali Ascom di Bergamo e Confesercenti di Bergamo) - impegna le Parti contraenti non solo a realizzare nei prossimi anni gli interventi previsti nel Programma pluriennale, ma anche a sviluppare nuove linee di intervento per la valorizzazione del sistema di offerta del Distretto. Il comune di Cologno al Serio, in qualità di comune capofila intende partecipare al nuovo Bando regionale, approvato con D.d.u.o. n. 3333 del 16.03.2026 della D.G. Sviluppo economico di Regione Lombardia <i>"Bando a favore dei distretti del commercio 2026 – d.g.r. n. XII/5702/2026 – Allegato A"</i> – che prevede la destinazione di contributi regionali a fronte della realizzazione di un progetto per lo sviluppo del Distretto composto da interventi gestiti direttamente dagli Enti locali e bandi per le imprese. L'obiettivo consiste nel partecipare al bando in oggetto e si articola nelle seguenti fasi: - individuare un soggetto esterno di supporto per la redazione e la successiva gestione del bando (c.d. manager del distretto) - attività di coordinamento con i partners del distretto per la definizione di contenuti progettuali del bando (si prevede di realizzare almeno due incontri) - predisposizione dei documenti (analisi del contesto, individuazione delle linee strategiche e del piano operativo, con relativo cronoprogramma, quadro economico finanziario) in collaborazione con il manager del distretto - presentazione della domanda
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – COLOGNO PRODUTTIVA, INNOVATIVA, CON LO SGUARDO AL FUTURO
	Obiettivo strategico	OBS8C Operare come Comune capofila nel Distretto del Commercio, condividendo strategie che favoriscano le attività produttive del territorio e il tessuto sociale dei nostri paesi.
	Obiettivo operativo di primo livello	8c1 - Programmazione strategica delle attività di distretto e partecipazione a tutti i bandi dedicati.
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
	Programma	Programma 01 – industria, PMI e Artigianato Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori
	Misura nel PTPCT	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Centro di responsabilità	<i>Servizio Commercio/Transizione Digitale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Imprenditori commerciali e consumatore finale
INDICATORE		Presentazione della domanda di partecipazione nel rispetto delle modalità e delle tempistiche previste dal bando (luglio 2026)
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Dott. Gionata PIZZABALLA
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 11 – Rispetto dei tempi di pagamento

DESCRIZIONE		L'obiettivo viene introdotto in ottemperanza all'art. 4-bis, comma 4, del D. L. 13/2023 ed assegnato a ciascun responsabile di settore. L'obiettivo comporta il rispetto dell'<u>indicatore di ritardo annuale</u> dei pagamenti come definito all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ha come riferimento gli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35. L'indicatore prevede che le fatture vengano pagate entro 30 giorni dalla loro ricezione. Ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato dei responsabili di area, l'obiettivo ha un peso pari al 30% (al raggiungimento dell'obiettivo è assegnato il 30% della retribuzione di risultato). Il raggiungimento dell'obiettivo è verificato dal revisore dei conti ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2, del D. L. 13/2023
RIFERIMENTI AL DUP E AL PTPC	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 3 – Gestione economico finanziaria e programmazione
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i> <i>Servizi demografici</i> <i>Commercio/Transizione Digitale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Fornitori di lavori, beni e servizi del comune
INDICATORE		Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (l'indicatore è rispettato se risulta pari o inferiore a zero).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Luana Perletti, Cristina Lodetti, Gionata Pizzaballa, Rosaria Zammataro.
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE SEDE RENDICONTAZIONE	IN DI	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE		GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
		PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 12 – Formazione del personale del settore

DESCRIZIONE		La formazione è riconosciuta quale principio cardine nel rafforzamento delle competenze e costituisce una leva strategica per la crescita delle persone e per le amministrazioni pubbliche. La direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 16 gennaio 2025 stabilisce quale specifico obiettivo di performance per lo svolgimento di un minimo di 40 ore di formazione annua per dipendente. Ogni responsabile di area dovrà, pertanto, definire un programma di formazione specifico per i propri dipendenti in relazione alle esigenze formative di ciascuno e garantirne tendenzialmente un numero di ore di formazioni pari almeno a 40 in linea con il piano di formazione approvato nel PIAO 2026-2028 e tenendo conto anche della formazione obbligatoria e delle risorse assegnate. Programmi di formazione inferiori alle 40 ore dovranno essere adeguatamente motivati con riferimento alle esigenze formative del dipendente, alla specificità del ruolo ricoperto, all'effettiva disponibilità di corsi pertinenti. Per i dipendenti a tempo parziale il numero minimo di ore di formazione è riproporzionato in relazione al tempo di lavoro.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 - Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7A – Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	Programmazione economico-finanziaria efficiente ed efficace
	missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 10 – risorse umane
	misura nel PTPCT	Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” PIAO 2025-2027. Misura 5.7 Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione
	Centro di responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i> <i>Servizi demografici</i> <i>Commercio/Transizione Digitale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti, soggetti erogatori di formazione
INDICATORE		Predisporre il piano di formazione per ogni dipendente (peso 50%) Svolgere almeno 40 ore di formazione (o il numero inferiore stabilito nel piano individuale) previste per ciascun dipendente (peso 50%).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Responsabile di area
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 13 – Adempimenti Amministrazione trasparente

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nell'adempire agli obblighi di pubblicazione previsti nella tabella allegata (allegato B) alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 nei tempi ivi indicati. La tabella indica per ogni adempimento il settore competente alla raccolta e alla pubblicazione dei dati.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 2 – Segreteria generale
	misura nel PTPC	Obiettivo di trasparenza: aggiornamento e implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" (sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028).
	Centro di responsabilità	
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Cittadini, associazioni, imprese, professionisti.
INDICATORE		Verranno svolti monitoraggi in corso d'anno per verificare se le pubblicazioni obbligatorie sono state effettuate. Mancanze nella pubblicazione comporteranno la decurtazione percentuale dell'obiettivo. La decurtazione sarà proposta del responsabile della trasparenza in relazione al peso della mancanza sul totale degli adempimenti a carico del settore. Rispettare i tempi previsti nel PIAO 2026-2028 sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" – allegato D
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Luana Perletti, Cristina Lodetti, Gionata Pizzaballa, Rosaria Zammataro.
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 14 – Regolamento per il lavoro a distanza.

DESCRIZIONE		Il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali 2018-2021 e successivamente quello per il triennio 2022-2024 stipulato il 23.11.2026 hanno disciplinato il tema del lavoro a distanza superando le previgenti disposizioni normative emanate nel periodo del Covid-19. E' tuttavia necessario adottare un regolamento che disciplini i criteri delle modalità attuative del lavoro a distanza e i criteri generali per l'individuazione dei procedimenti e della attività di lavoro. La disciplina del lavoro a distanza si completa con le indicazioni di tipo organizzativo contenute nel piano di attività e organizzazione (PIAO). L'obiettivo consiste nel predisporre una proposta di regolamento e portare a termine l'iter propedeutico all'approvazione. L'iter prevede il confronto con la parte sindacale sui criteri generali e la contrattazione in riferimento alle situazioni di particolare necessità non coperte da previsione legislativa.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 10 – risorse umane
	misura nel PTPC	
	Centro di responsabilità	
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti comunali, RSU, organizzazioni sindacali.
INDICATORE		Presentare la proposta all'approvazione della Giunta corredata dal parere del nucleo di valutazione entro il 30.11.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Obiettivo assegnato al segretario comunale
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 15 – Contenimento tempi di stipula dei contratti di appalto e concessione rogati dal segretario comunale

DESCRIZIONE		L'obiettivo è finalizzato a ridurre i tempi intercorrenti tra l'aggiudicazione di appalti o concessioni e la stipula del relativo contratto, nella forma di atto pubblico amministrativo, rogato dal segretario comunale, garantendo il rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente e una maggiore efficienza dell'azione amministrativa. A tal fine saranno svolte le seguenti attività: - analisi dell'attuale flusso procedimentale relativo alla fase successiva all'aggiudicazione; - revisione e semplificazione del procedimento; - coordinamento operativo tra le diverse aree coinvolte; - definizione chiara delle competenze e delle attività di competenza dell'Ufficio Segreteria e delle singole aree; - mappatura dettagliata degli adempimenti e individuazione delle modalità operative più rapide ed efficienti; - eliminazione dei tempi morti, dei passaggi duplicati e delle attività non necessarie.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 2 – Segreteria generale
	misura nel PTPC	Misura di prevenzione in quanto: - riduce i margini di discrezionalità e rallentamento procedimentale, - aumenta la tracciabilità e la chiarezza delle responsabilità, - elimina passaggi inutili e situazioni favorevoli a interferenze o pressioni esterne.
	Centro di responsabilità	
	Obiettivo di accessibilità	
INDICATORE	portatori di interesse	Operatori economici aggiudicatari, Ufficio Segreteria/Contratti, amministrazione comunale, cittadini e utenti dei servizi interessati dal contratto.
		Stipula dei contratti - per gli affidamenti sottosoglia comunitaria: entro 30 giorni dall'aggiudicazione, - per gli affidamenti sopra soglia: entro 60 giorni dall'aggiudicazione. con riferimento ai contratti relativi ad affidamenti aggiudicati dal 1° giugno 2026

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Obiettivo assegnato al segretario comunale, ai responsabili di area che dall'01.06.2026 hanno affidato appalti o concessioni per le quali è prevista la stipula del contratto nella forma di atto pubblico amministrativo.
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 16 – Aggiornamento e revisione della mappatura dei rischi corruttivi nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO

DESCRIZIONE		L'obiettivo è finalizzato all'aggiornamento complessivo della mappatura dei processi e dei rischi corruttivi contenuta nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" del PIAO, al fine di renderla maggiormente aderente all'attuale organizzazione dell'ente e ai procedimenti effettivamente svolti. L'attività prevede: 1. revisione dei procedimenti attualmente mappati; 2. inserimento dei procedimenti di nuova introduzione o maggiormente rilevanti sotto il profilo del rischio; 3. eliminazione dei procedimenti non significativi o privi di effettiva esposizione al rischio corruttivo; 4. aggiornamento dei criteri di valutazione e pesatura del rischio; 5. individuazione di misure preventive concrete, proporzionate ed effettivamente attuabili; 6. coordinamento con i responsabili di area per la verifica dei processi e delle misure di prevenzione applicabili. La parte più impegnativa del lavoro riguarda il punto 5 in quanto, attualmente, le misure sono di carattere generale. Lo scopo della revisione consiste nell'individuare misure specifiche per ogni procedimento.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 2 – Segreteria generale
	misura nel PTPC	Mappatura dei rischi corruttivi
	Centro di responsabilità	
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti comunali
INDICATORE		
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Obiettivo assegnato al segretario comunale
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 17 – Gestione integrata e aggiornamento dei fascicoli personali in formato analogico e digitale

DESCRIZIONE		L'obiettivo è finalizzato all'organizzazione, alla predisposizione e all'aggiornamento dei fascicoli personali dei dipendenti del Comune di Cologno al Serio assunti negli anni 2025/2026. L'attività prevede la verifica della completezza della documentazione amministrativa relativa al rapporto di lavoro e l'inserimento sistematico degli atti nei fascicoli personali, al fine di garantire una corretta gestione documentale, la tracciabilità delle informazioni e la conformità alla normativa vigente in materia di gestione amministrativa del personale e tutela dei dati personali. I fascicoli dovranno contenere gli atti di assunzione, il contratto individuale di lavoro, la documentazione amministrativa e ogni ulteriore atto inerente al rapporto di lavoro. L'attività sarà svolta nel rispetto della normativa vigente in materia di gestione documentale e tutela dei dati personali, assicurando ordine, aggiornamento e corretta archiviazione della documentazione. Risultati attesi: - Creazione del fascicolo personale per ogni dipendente neoassunto negli anni 2025/2026 in modalità interamente digitale; - Verifica e aggiornamento della documentazione contenuta nei fascicoli personali; - Miglioramento dell'organizzazione documentale relativa alla gestione del personale, anche al fine di favorire la transizione verso modalità di gestione documentale digitale; - Maggiore facilità di reperimento delle informazioni amministrative relative ai dipendenti. Lo stesso si realizza nelle seguenti fasi: - Prima fase: raccolta della documentazione necessaria e apertura dei fascicoli personali dei dipendenti neoassunti - Seconda fase: verifica della completezza della documentazione contenuta nei fascicoli personali; - Terza fase: aggiornamento dei fascicoli con eventuali atti amministrativi intervenuti nel corso dell'anno; - Quarta fase: Verifica finale della corretta archiviazione e completezza dei fascicoli personali. L'obiettivo si intende raggiunto se l'aggiornamento dei fascicoli dei neoassunti nell'anno 2025 e 2026 è concluso entro il 31.12.2026
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l'accessibilità informatica degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza, anche con specifici progetti rivolti ai non nativi digitali

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma	Programma 10
	Misura nel PTPCT	
	Centro di Responsabilità	<i>Servizio AA.GG. e Organizzazione</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via indiretta i cittadini/utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Completare l'aggiornamento dei fascicoli dei neoassunti negli anni 2025/2026 entro il 31.12.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Maria Cristina Lodetti
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

6.2. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - obiettivi anno 2026

Responsabile dell'Area: Chiara Lalumera

Risorse umane assegnate all'area:

Servizio	Dipendente	Area	Profilo professionale
Finanziario	1] Barcella Donatella (da 01.04) 2] Lanfranchi Elena	Funzionari ed EQ Istruttori	Istruttore direttivo contabile Istruttore amm.vo contabile (pt 35h sino a 31.05 / t.pieno da 01.06)
Tributi, Entrate e Fiscalità Locale	3] Arnoldi Giuseppina 4] Lotta Veronica (*) 5] Facchinetti Ornella (*) con azione di supporto al servizio finanziario	Funzionari ed EQ Istruttori Istruttori	Funzionario contabile Istruttore Istruttore amm.vo contabile Istruttore amm.vo contabile p.t.34h
Personale Ed Economato	6] Rodolfi Lara	Istruttori	Istruttore amm.vo contabile

Il programma triennale per il fabbisogno del personale, sottosezione 3.3 del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), adottato con delibera di Giunta comunale n. 49 del 21.04.2026, non prevede assunzioni per l'area Economico – Finanziaria.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO 1-SF – Obiettivo di medio periodo “Progetto Accrual Cologno al Serio” - anno 2026

Descrizione	ATTUARE, con programmazione a tutto raggio di breve e medio periodo, il complesso e rilevante PERCORSO di medio periodo mirato all'INTRODUZIONE ED ATTUAZIONE DELLA RIFORMA ACCRUAL (Riforma 1.15 del PNRR), che → prevede l'ADOZIONE DI UN SISTEMA UNICO DI CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE PER TUTTE LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE <i>(con la finalità di rendere la gestione più trasparente, efficiente ed in linea con gli standard internazionali IPSAS/EPAS)</i> Considerato che la c.d. “FASE PILOTA” con finalità sperimentali si chiuderà nel primo semestre 2026, le fasi dell’obiettivo da esplicitare nell’esercizio, con la partnership di DedaNext-Deda Value (“<i>Progetto Accrual</i>” affidato con determinazione n. 602/2025), si articolano come di seguito: → STEP 1/2026: – ELABORAZIONE, muovendo dalla contabilità economico-patrimoniale ex D.Lgs 118 (approvata in sede di rendiconto), degli SCHEMI DEL CONTO ECONOMICO E DELLO STATO PATRIMONIALE ACCRUAL (coerenti con gli standard ITAS), previa riclassificazione delle banche dati patrimoniali; – TRASMISSIONE telematica degli schemi CE e SP ACCRUAL a RGS tramite piattaforma BDAP → STEP 2A/2026: ESPLICAZIONE del PERCORSO FORMATIVO delle risorse umane di settore, testo al superamento del GAP DI COMPETENZE, secondo il programma mirato a tal fine individuato nel citato “Progetto ACCRUAL” (n. 1 seduta in presenza – n. 4 sedute in remoto), oltre alla formazione sull’utilizzo dell’applicativo SW integrato ACCRUAL → STEP 2B/2026: ESPLICAZIONE del PERCORSO FORMATIVO TRASVERSALE MULTIMAREA finalizzato al coinvolgimento di ogni Area gestionale dell’Ente nei processi e nell’impostazione metodologica del reperimento dati funzionali alla tenuta della contabilità ACCRUAL (anche con altro referente professionale) → STEP 3/2026: RISTRUTTURAZIONE del BILANCIO FINANZIARIO ed ADEGUAMENTO DELLE SCRITTURE CONTABILI funzionale all’armonizzazione con gli output richiesti dalla riforma ACCRUAL e con il “Piano dei conti multidimensionale unico”, a regime dal 2027. ^[*] (*) Sono fatte salve le variabili temporali e gli aggiornamenti dell’obiettivo connessi allo sviluppo normativo ancora in progress della materia	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programmi 3 - 8
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente / In via indiretta/consequente: i cittadini fruitori dei servizi ed i soggetti terzi che intrattengono rapporti con l'Ente
Indicatore	→ STEP 1]: CE-SP ACCRUAL: completamento attività inerenti ed inoltro a RG entro il 30.06.2026	
	→ STEP 2A]: FORMAZIONE di Area: completamento attività formative entro il 31.12.2026	
	→ STEP 2A]: FORMAZIONE trasversale-multiarea: nel IV trimestre 2026 (1° step 2026)	
	→ STEP 3]: RISTRUTTURAZIONE BILANCIO FINANZIARIO E ADEGUAMENTO SCRITTURE CONTABILI completamento attività inerenti () entro il 31.12.2026 ^[*]	
	→ STEP 1-3] Report finale azioni sviluppate	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Tutti i dipendenti di Area, in relazione al rispettivo grado di coinvolgimento, diretto ed indiretto, nella materia. In ragione della portata “trasversale-multiarea” della Riforma, in termini gestionali e non solo ragionieristico-contabili, così come avvenuto in occasione della “riforma dei sistemi contabili” ex D.Lgs 118/2011, sarà richiesto il coinvolgimento dei Responsabili di Area ed inerenti strutture, in fase formativa ed attuativa, secondo modalità da definirsi in funzione dell'esigenza progressivamente delineata nel percorso e delle inerenti scansioni temporali.	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2-SF – Strategie finanziarie per la realizzazione della nuova piazzola ecologica con ricorso all'indebitamento

Descrizione	L'intervento di Realizzazione della nuova Piazzola Ecologica è obiettivo prioritario, per tempi e portata, del DUP 2026-2028 ed, in tale contesto, della 1^ annualità del POP 2026-2028. L'AZIONE DELL'AREA SI PORRÀ PERTANTO AD ESSENZIALE SUPPORTO TECNICO-STRATEGICO PER LA DEFINIZIONE DELLE MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DELL'INTERVENTO NEI TEMPI INDIVIDUATI DA CRONOPROGRAMMA. Nello specifico, L'AZIONE SI ESPLICHERÀ SECONDO L'ARTICOLAZIONE DI SEGUITO INDIVIDUATA: → STEP 1: ANALISI FINANZIARIA PRELIMINARE ed INDIVIDUAZIONE delle FONTI DI FINANZIAMENTO, con previsto RICORSO PARZIALE ALL'INDEBITAMENTO; CONTESTUALIZZAZIONE DELL'IPOTESI FORMULATA NEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 IN COERENZA ALLE SCELTE OPERATE; → STEP 2: VERIFICA CONCLUSIVA (vs iniziale) DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO INDIVIDUATE (con predisposizione di variazione di bilancio ad hoc, ove necessaria) e dell'EFFETTIVA SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO ^[1] ^[1] tenuto conto del PEF TARI 2026-2029, vedasi obiettivo 1-ST → STEP 3: (all'esito positivo dello step 2) RICHIESTA PRESTITO A ISTITUTO FINANZIARIO INDIVIDUATO NEGLI ATTI CONSILIARI (iniziali e/o, ove necessario, con successiva variazione e DCC ad hoc) e CONTRATTUALIZZAZIONE DEL PRESTITO, in tempo utile per consentire l'approvazione del progetto esecutivo dell'opera e l'attivazione della stessa entro OTTOBRE 2026 ^[2] ^[2] crono programma attuale, fatti salvi successivi aggiornamenti; → STEP 4: STANTE IL PREVISTO COO-FINANZIAMENTO a MEZZO INDEBITAMENTO, FORNIRE SUPPORTO TECNICO STRATEGICO ALL'AREA G.TERRITORIO, al fine di bilanciare l'utilizzo in progress delle fonti di finanziamento dell'opera individuate	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 3
	Misura nel PTPCT	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente / In via indiretta/consequente: i cittadini fruitori del servizio di Igiene Urbana
Indicatore	STEP 1: Individuazione Fonti di finanziamento → ENTRO il 31.01.2026, con report a GC – Segretario generale	
	STEP 2: verifica conclusiva fonti di finanziamento e sostenibilità indebitamento → ENTRO IL 10.06.2026 – report ad HOC	
	STEP 3: richiesta prestito e contrattualizzazione → ENTRO IL 15.07.2026 (salvo variabili in nota 2)	
	STEP 4: richiesta prestito e contrattualizzazione → ENTRO IL 15.07.2026 (fatte salve le variabili in nota 2)	
	STEP 3: supporto a scelte di bilanciamento nell'utilizzo delle fonti di finanziamento: NEL 4° TRIMESTRE 2026, con prosieguo nel 2027 sino a collaudo – report ad hoc (fatte salve le variabili in nota 2)	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Donatella Barcella	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3-SF – Ottimizzazione delle procedure informatizzate di gestione contabile delle fasi di riscossione e di pagamento (PagoPA – sottoscrizione interna al software mandati e reversali con firma digitale remota)

Descrizione	Muovendo dall'ampia implementazione delle funzionalità risidenti nella nuova versione del software gestionale Civilia Next conseguita con nel contesto del progetto "Migrazione al Cloud", PERSEGUIRE LA RAZIONALIZZAZIONE ED OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE INFORMATIZZATE adottate NELLA GESTIONE CONTABILE DELLE FASI DI RISCOSSIONE e DI PAGAMENTO, NELL'OTTICA DI ELEVARE EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE. NELLO SPECIFICO, L'OBIETTIVO INDIVIDUATO PER IL CORRENTE ESERCIZIO SI ARTICOLA SU DUE VERSANTI: A] SOTTOSCRIZIONE DIGITALE REVERSALI D'INCASSO E MANDATI DI PAGAMENTO "all'INTERNO del SOFTWARE GESTIONALE", con FIRMA REMOTA. L'OBIETTIVO MIRA A SUPERARE L'ATTUALE RICORSO AD INTERMEDIARIO-PARTNER TECNOLOGICO TERZO (Unimatica Spa) nelle fasi di sottoscrizione digitale dei documenti di incasso e pagamento e di trasmissione degli stessi in SIOPE+ al Tesoriere. Circostanza che allo stato attuale determina la frammentazione dei procedimenti ed appesantimento delle fasi e dei tempi di lavoro (solo tre postazioni abilitate) CON LA SOTTOSCRIZIONE DIRETTA INTERNA AL SW DEI DOCUMENTI E L'INOLTRO, ALTRETTANTO DIRETTO, DA SW IN SIOPE+ (fasi procedurali alle quali tutti gli operatori di settore saranno abilitati) SI CONSEGUIRA' IL NETTO SNELLIMENTO DI TEMPI E PROCEDURE, CON COMPLESSIVA PROFICUA OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO, ulteriormente funzionale, lato pagamenti, AL RISPETTO DEL TARGET PNRR – Riforma 1.11 B] IMPLEMENTAZIONE FUNZIONALITA' GESTIONALI SOFTWARE PER LA GESTIONE CONTABILE DELLE RISCOSSIONI A MEZZO PAGOPA. Considerata il progressivo, considerevole ampliamento dei versamenti tramite sistema PAGOPA (allo stato attuale proventi CDS, CUP, Illuminazione Votiva-da nov 2025 e Servizi di assistenza scolastica-da feb 2026), L'OBIETTIVO E' TESO ALL'OTTIMIZZAZIONE DI TEMPI E PROCEDURE DI RICONCILIAZIONE-AGGANCIO/GESTIONE CONTABILE DEI VERSAMENTI. A tal fine si prevede di ATTIVARE LA FRUIZIONE DELLE FUNZIONALITA' DELL'APPLICATIVO SW NEXT, CHE CONSENTE LA RICONCILIAZIONE DEI VERSAMENTI PAGOPA (abbinamento del riversamento con il provvisorio di Entrata in Tesoreria) e LA CREAZIONE DI ELENCHI GIA' COLLEGATI AI RISPETTIVI ACCERTAMENTI DI ENTRATA, ONDE PERMETTERE DI GENERARE AUTOMATICAMENTE LE REVERSALI DI INCASSO A COPERTURA DEI PROVVISORI, a seguito del CARICAMENTO DEI FLUSSI DEI RIVERSAMENTI IN NEXT CON L'IMPORTAZIONE GIORNALIERA DEL GIORNALE DI CASSA. L'ATTIVAZIONE DELLA FUNZIONALITA' in trattazione per l'ottimale conseguimento dell'OBIETTIVO richiede: → IL PREVENTIVO CENSIMENTO DEI SERVIZI DI INCASSO FRUITORI DEL SISTEMA PAGOPA ED IL COLLEGAMENTO AI RISPETTIVI ACCERTAMENTI; → UN'IMPEGNATIVA FASE DI ANALISI DELLE TEMATICHE E SUPEAMENTO DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE, con confronto sinergico con SOFTWARE HOUSE E PARTNERS TECNOLOGICI;
-------------	---

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	→ LA SUCCESSIVA FASE DI CECK e MONITORAGGIO COSTANTE DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLE PROCEDURE ATTIVATE.	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 8 – COLOGNO PRODUTTIVA, INNOVATIVA, CON LO SGUARDO AL FUTURO
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale OBS8A - Potenziare la digitalizzazione del nostro Comune attraverso il passaggio al CLOUD
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE 8A) DIGITALIZZAZIONE, RAZIONALIZZAZIONE SISTEMA INFORMATICO, MIGRAZIONE AL CLOUD
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programmi 3 - 8
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente / In via indiretta/consequente: i cittadini fruitori dei servizi
Indicatore	A] SOTTOSCRIZIONE DIGITALE REVERSALI D'INCASSO E MANDATI DI PAGAMENTO "all'INTERNO del SOFTWARE GESTIONALE" → completamento fasi propedeutiche ed attivazione ENTRO IL 15.09.2026	
	B] IMPLEMENTAZIONE FUNZIONALITA' GESTIONALI SOFTWARE PER LA GESTIONE CONTABILE DELLE RISCOSSIONI A MEZZO PAGOPA → completamento fasi propedeutiche ed attivazione ENTRO IL 31.12.2026	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	→ Elena Lanfranchi, → con apporto attivo, con riguardo al sub B], di Giusy Arnoldi per gestione CUP, Ornella Facchinetti per gestione illuminazione votiva, nonché dei referenti delle Aree che gestiscono versamento PAGOPA (allo stato attuale PL e Servizi alla Persona	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 4-SF – Strategie di governo e *problem solving* del *cash flow* dell'ente

Descrizione	Finalità strategica: Garantire L'EQUILIBRIO FINANZIARIO E LA SOSTENIBILITÀ DEI FLUSSI DI CASSA dell'ENTE, attraverso il MONITORAGGIO, LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE INTEGRATA DEI FLUSSI FINANZIARI, tenuto conto dell'incidenza delle tematiche di liquidità connesse agli investimenti finanziati da fondi PNRR, ex PNRR, contributi GSE, altre risorse trasferite e con applicazione dell'avanzo di amministrazione, PREVENENDO E GOVERNANDO POTENZIALI SITUAZIONI DI TENSIONE DI LIQUIDITÀ. Nell'esercizio 2026, ancora caratterizzato dall'impatto delle CRITICITA' CONNESSE ALLA GESTIONE DELLE OPERE IN AMBITO PNRR, EX PNRR e GSE (interventi ultimati ed in ultimazione, a fronte di contributi a saldo ancora da erogare in misura rilevante, in funzione delle tempistiche e delle procedure di rendicontazione e delle tempistiche di erogazione di previsione legislativa), l'obiettivo mira a RAFFORZARE LA CAPACITÀ DELL'ENTE DI GOVERNARE IL CASH FLOW, in stretta correlazione con L'IMPATTO DELLA GESTIONE DI PARTE CAPITALE, mediante: 1] STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE FINANZIARIA (ANALISI e DIMENSIONAMENTO INIZIALE in sede di BILANCIO DI PREVISIONE - PAFC ed inerenti aggiornamenti) 2] COORDINAMENTO tra Servizi Finanziari e Tecnici, con controllo dinamico dei cronoprogrammi 3] ANALISI E MONITORAGGIO CASH FLOW, con particolare riguardo alle opere PNRR, ex PNRR e GSE (GENERALE e CASSA VINCOLATA) 4] Individuazione tempestiva, ove necessaria, di ogni percorribile MISURA CORRETTIVA 5] VALUTAZIONE e CONTENIMENTO dell'utilizzo dell'AVANZO di AMMINISTRAZIONE in ragione dell'impatto negativo di tale fonte di finanziamento sui FLUSSI di CASSA 6] FRUIZIONE CONCLUSIVA degli STRUMENTI FINANZIARI IN ESSERE: MUTUO CDP CONTO TERMICO, per il quale ANDRA' PERFEZIONATO il RIMBORSO ANTICIPATO ENTRO IL 31.12.2026 (ovvero entro il termine di conclusione del periodo di preammortamento), monitorando, congiuntamente all'Area G.T. ed ai progettisti dell'opera inerente, la compatibilità dei tempi di accredito del saldo del contributo GSE, funzionali al rimborso 7] Eventuale INDIVIDUAZIONE DI ULTERIORI STRATEGIE e STRUMENTI FINANZIARI di GOVERNO DELLE TENSIONI DI LIQUIDITÀ (ove necessari)	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE 7A4 – CASH FLOW

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 3
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente / In via indiretta-consequente: i fornitori dell'Ente ed i cittadini fruitori dei servizi
Indicatore	a] ATTENTA E PONDERATA FORMULAZIONE DELLE <u>PREVISIONI DI CASSA INIZIALI</u> → ENTRO IL 31.01.2026 A seguire: elaborazione del PAFC (Piano Annuale dei Flussi di Cassa) e degli aggiornamenti periodici	
	3] ANALISI E MONITORAGGIO <u>CASH FLOW</u> opere PNRR opere PNRR, ex PNRR e GSE (GENERALE e CASSA VINCOLATA) → RILEVAZIONE CON CADENZA MENSILE E SINTESI TRIMESTRALE (quadri sinottici ad hoc)	
	6] <u>FRUIZIONE e CHIUSURA MUTUO CDP CONTO TERMICO</u> → CONCLUDERE la FRUIZIONE del MUTUO CONTO TERMICO CPD SPA, IN COERENZA ai CONCLUSIVI PAGAMENTI dell'intervento → GESTIRE LE PROCEDURE DI ACCESSO ALLE EROGAZIONI del mutuo CDP SPA, in portale dedicato → PERFEZIONARE il RIMBORSO ANTICIPATO DEL PRESTITO ENTRO IL 31.12.2026	
	7] <i>INDIVIDUAZIONE DI ULTERIORI STRATEGIE e STRUMENTI FINANZIARI di GOVERNO (eventuale)</i> <i>ANALIZZARE ed INDIVIDUARE, ove necessario, ULTERIORI STRUMENTI FINANZIARI di LIQUIDITA' offerti dalla normativa vigente e dal mercato (con particolare riguardo alla Partnership con Tesoriere), nel più ampio e generale contesto della gestione finanziaria delle opere PNRR</i> → <i>In TEMPO UTILE rispetto al manifestarsi delle esigenze finanziarie</i> → <i>REPORT conclusivo azioni condotte al 31.12.2025</i>	
	1] – 7] SITUAZIONE di CASSA FINALE al 31.12.2026 e REPORT inerente condotte	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Donatella Barcella – Lanfranchi Elena	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 5-SF – Predisposizione del nuovo regolamento di contabilità comunale

Descrizione	ELABORARE IL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA', coerente alla legislazione di armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs 118/2011 e smi), nonché alle evoluzioni normative e giurisprudenziali intervenute in materia di contabilità pubblica degli EELL. L'obiettivo: È FINALIZZATO, in uno con l'adeguamento normativo, a dotare l'Ente di uno strumento, non solo meramente regolamentare, ma anche gestionale "A MISURA DELL'ENTE" medesimo, garantendo: → COERENZA con il sistema della contabilità armonizzata; → DEFINIZIONE delle procedure contabili interne; → perimetrazione ed adeguamento dei PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO; → raccordo gestionale tra le Aree dell'Ente ed armonizzazione dell'azione, definendo il "CHI FA COSA" ed inerenti responsabilità ed apporto attivo ai processi finanziari, tempi, modi e procedimenti; → adeguato supporto tecnico ai controlli interni ed al mantenimento degli equilibri finanziari; → riduzione del rischio di irregolarità amministrativo-contabili; → RAFFORZAMENTO dei principi di TRASPARENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITÀ dell'azione amministrativa; RICHIESTE l'attivazione delle FASI DI PROCESSO di seguito individuate: 1] Analisi normativa e ricognizione regolamentare 2] Analisi organizzativa e dei processi interni 3] Verifica e perimetrazione degli "Spazi discrezionali" consentiti dalla legislazione vigente 4] Verifica della sostenibilità organizzativa delle nuove procedure 5] Predisposizione schema di regolamento 6] Condivisione tecnica e istituzionale (Segretario comunale, Revisore dei Conti, Amministrazione comunale-GC), con contestuale azione informativa ai Responsabili di Area; 7] Approvazione consiliare 8] Attuazione e diffusione (sito web istituzionale, Aree Gestionali, supporto tecnico alle Aree Gestionali in fase applicativa)
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico <i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 3
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente, con particolare riguardo ai Responsabili di Area per l'inerente gestione attuativa / In via indiretta-consequente: In via indiretta/consequente: i cittadini fruitori dei servizi ed i soggetti terzi che intrattengono rapporti con l'Ente
Indicatore	STEP 1-6: esaustivo completamento di ogni attività inerente, con adeguata scansione temporale endo-procedimentale → ENTRO IL 31.12.2026	
	STEP 7-8: → assenza di rilievi significativi da parte del Revisore dei conti in sede di esame ed espressione di parere; → approvazione consiliare → ENTRO IL 31.03.2027 → pubblicazione e diffusione → ENTRO IL 30.04.2027	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Donatella Barcella	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 6-SF – Farmacia comunale: monitoraggio della gestione in concessione e degli adempimenti contrattuali

Descrizione	Proficuamente compiuto il percorso mirato alla valorizzazione della gestione della farmacia comunale, con affidamento in concessione del servizio attivata nel mese di dicembre 2024, e concluso al 31.12.2025 il primo anno di gestione a regime, → L'OBIETTIVO DELINEATO PER IL PRESENTE ESERCIZIO E' FINALIZZATO ALLA GARANZIA DI PROSEGUITO DELL'AZIONE DI MONITORAGGIO DEGLI INDICATORI GESTIONALI E DEL CORRETTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI A CURA DEL CONCESSIONARIO, COME PREVISTI DAL CSA, DALL'OFFERTA TECNICA e DAL CONTRATTO DI CONCESSIONE	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7B - Rilanciare il Servizio della Farmacia Comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7B – VALORIZZAZIONE DELLA FARMACIA COMUNALE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 14
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 4
	Misura nel PTPCT	Misura di prevenzione attraverso: - verifica del rispetto degli obblighi contrattuali da parte del concessionario, - Individuazione tempestiva di anomalie, irregolarità, - rafforzamento della tracciabilità e della documentazione delle attività di vigilanza dell'ente. - riduzione del rischio di favoritismi, omissioni nei controlli o gestione non trasparente del rapporto concessorio.
	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	I cittadini fruitori del Servizio
Indicatore	→ Report a GC e Segretario comunale in ordine ai risultati di bilancio del 1° anno di gestione in concessione concluso (2025) → ENTRO IL 30.06.2026 → segnalazione a GC e Segretario generale, in progress, solo in caso di eventuali elementi di criticità → Elaborazione Allegato a “DGC ricognitiva dei Servizi a Rilevanza Economica al 31.12.2025 ex art. 30 TUSP” → ENTRO IL 30.12.2026 → REPORT CONCLUSIVO AL 31.12.2026	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Rodolfi Lara – Lanfranchi Elena – Barcella Donatella	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 7-SF – Azioni strategiche di governo e monitoraggio del “caro energetico”

Descrizione	GARANTIRE IL GOVERNO E MONITORAGGIO DELLE TEMATICHE FINANZIARIE E GESTIONALI CONNESSE AL “CARO ENERGETICO”, ancora fortemente incidente nell’esercizio 2026, caratterizzato dalla totale assenza di risorse erariali straordinarie e dalla mancata reiterazione delle facoltà derogatorie di ricorso a fonti di finanziamento straordinarie di bilancio. FASI ATTUATIVE: STEP 1 - PREVISIONE INIZIALE di BILANCIO: → elaborare una circostanziata ed attendibile STIMA PREVISIONALE dei COSTI per UTENZE ENERGETICHE per il TRIENNIO 2026-2028 da ISCRIVERE NEL BILANCIO DI PREVISIONE, tenuto conto dell’andamento del “CARO ENERGETICO”, con ausilio Area Gestione del Territorio e Energy manager dell’Ente STEP 2 - CONTROLLO DI GESTIONE e MONITORAGGIO – ADEGUAMENTO STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: 2a] Garantire IL CONTROLLO DI GESTIONE ED IL MONITORAGGIO DELL’ANDAMENTO EFFETTIVO DEGLI ONERI PER UTENZE ENERGETICHE VS STIMA PREVISIONALE, con ausilio Area Gestione del Territorio e Energy manager dell’Ente, con segnalazione ad Area Gestione Territorio-GC-Segretario in caso di incrementi costi rilevanti e/o anomali; 2b] ADEGUARE GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA in esito al monitoraggio effettuato: elaborare VARIAZIONI DI BILANCIO INERENTI (in quanto necessarie in ragione degli scostamenti rilevati) STEP 3: REPORT CONCLUSIVO COSTI EFFETTIVI ENERGIA ELETTRICA AL 31.12.2025 In parallelo, nel corso dell’esercizio → FORNIRE, ove richiesto. SUPPORTO TECNICO-FINANZIARIO ALL’AREA GESTIONE DEL TERRITORIO al fine dell’AGGIORNAMENTO IN PROGRESS della PIANIFICAZIONE FINANZIARIA, a cura di quest’ultima Area, degli ONERI PER “GESTIONE CALORE” e per GLOBAL SERVICE “PUBBLICA ILLUMINAZIONE”	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 3
	Misura nel PTPCT	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Centro di costo	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente / In via indiretta-consequente: i cittadini fruitori dei servizi
Indicatore	STEP 1 - PREVISIONE INIZIALE di BILANCIO: → FILES PREVISIONALI AD HOC → entro il 31.01.2026 , in tempo utile per il recepimento nello schema di bilancio 2026-2028	
	STEP 2 - CONTROLLO DI GESTIONE e MONITORAGGIO – ADEGUAMENTO STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: 2a] RILEVAZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA su BASE MENSILE, con analisi scostamenti vs 2025-2024-2023 → FILES AD HOC → entro il termine del mese successivo; → segnalazioni effettuate ad Area Gestione Territorio-GC-Segretario in caso di incrementi costi rilevanti e/o anomali; 2b] VARIAZIONI DI BILANCIO INERENTI (in quanto necessarie in ragione degli scostamenti rilevati) → entro 31.05.2025 – 31.07.2025 – 30.11.2025	
	STEP 3: REPORT CONCLUSIVO → entro il 31.01.2026	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Lotta Veronica	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 8-SF – Rispetto dei tempi di pagamento

DESCRIZIONE		L'obiettivo viene introdotto in ottemperanza all'art. 4-bis, comma 4, del D. L. 13/2023 ed assegnato a ciascun responsabile di settore. L'obiettivo comporta il rispetto dell'<u>indicatore di ritardo annuale</u> dei pagamenti come definito all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ha come riferimento gli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35. L'indicatore prevede che le fatture vengano pagate entro 30 giorni dalla loro ricezione. Ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato dei responsabili di area, l'obiettivo ha un peso pari al 30% (al raggiungimento dell'obiettivo è assegnato il 30% della retribuzione di risultato). Il raggiungimento dell'obiettivo è verificato dal revisore dei conti ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2, del D. L. 13/2023
RIFERIMENTI AL DUP E AL PTPC	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 3 – Gestione economico finanziaria e programmazione
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Fornitori di lavori, beni e servizi del comune
INDICATORE		Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (l'indicatore è rispettato se risulta pari o inferiore a zero).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Dipendenti incaricati della liquidazione delle fatture
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 9-SF – Formazione del personale del settore

DESCRIZIONE		La formazione è riconosciuta quale principio cardine nel rafforzamento delle competenze e costituisce una leva strategica per la crescita delle persone e per le amministrazioni pubbliche. La direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 16 gennaio 2025 stabilisce quale specifico obiettivo di performance per lo svolgimento di un minimo di 40 ore di formazione annua per dipendente. Ogni responsabile di area dovrà, pertanto, definire un programma di formazione specifico per i propri dipendenti in relazione alle esigenze formative di ciascuno e garantirne tendenzialmente un numero di ore di formazioni pari almeno a 40 in linea con il piano di formazione approvato nel PIAO 2026-2028 e tenendo conto anche della formazione obbligatoria e delle risorse assegnate. Programmi di formazione inferiori alle 40 ore dovranno essere adeguatamente motivati con riferimento alle esigenze formative del dipendente, alla specificità del ruolo ricoperto, all'effettiva disponibilità di corsi pertinenti. Per i dipendenti a tempo parziale il numero minimo di ore di formazione è riproporzionato in relazione al tempo di lavoro.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 - Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7A – Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	Programmazione economico-finanziaria efficiente ed efficace
	missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 10 – risorse umane
	misura nel PTPCT	Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” PIAO 2025-2027. Misura 5.7 Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione
	Centro di responsabilità	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti, soggetti erogatori di formazione
INDICATORE		Predisporre il piano di formazione per ogni dipendente (peso 50%) Svolgere almeno 40 ore di formazione (o il numero inferiore stabilito nel piano individuale) previste per ciascun dipendente (peso 50%).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Responsabile di area
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 10-SF – Adempimenti Amministrazione trasparente

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nell'adempire agli obblighi di pubblicazione previsti nella tabella allegata (allegato B) alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 nei tempi ivi indicati. La tabella indica per ogni adempimento il settore competente alla raccolta e alla pubblicazione dei dati.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 2 – Segreteria generale
	misura nel PTPC	Obiettivo di trasparenza: aggiornamento e implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" (sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028).
	Centro di responsabilità	Servizio Finanziario
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Cittadini, associazioni, imprese, professionisti.
INDICATORE		Verranno svolti monitoraggi in corso d'anno per verificare se le pubblicazioni obbligatorie sono state effettuate. Mancanze nella pubblicazione comporteranno la decurtazione percentuale dell'obiettivo. La decurtazione sarà proposta del responsabile della trasparenza in relazione al peso della mancanza sul totale degli adempimenti a carico del settore. Rispettare i tempi previsti nel PIAO 2026-2028 sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" – allegato D
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Dipendenti incaricati delle pubblicazioni
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

SERVIZIO TRIBUTI – ENTRATE – FISCALITA' LOCALE

OBIETTIVO 1-ST – Pianificazione finanziaria nella gestione Tari – nuovo PEF Tari ARERA mtr-3 per il quadriennio 2026-2029 - piano tariffario Tari 2026 con bonus sociale

Descrizione	ESAUSTIVA ELABORAZIONE, in coordinamento con Servizi Comunali SPA, del nuovo PEF TARI PER IL QUADRIENNIO 2026-2029, ex deliberazione ARERA n. 397/2025/R/rif (di Approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti per il terzo periodo regolatorio - MTR-3). → L'OBIETTIVO, di particolare rilievo ed incidenza finanziaria, E' MIRATO A CONSEGUIRE, negli spazi consentiti dal MTR-3 e previa approfondita analisi tecnico-finanziaria, L'OTTIMALE DIMENSIONAMENTO DEI COSTI DI SERVIZIO, TENUTO OPPORTUNAMENTE CONTO DELL'INCIDENZA DEI COSTI CONNESSI ALL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PIAZZOLA ECOLOGICA (opera prioritaria del POP 2026-2028 – Es. 2026), e la CONSEQUENTE ELABORAZIONE DEL PIANO TARIFFARIO TARIP 2026. → Nello specifico, L'AZIONE SI ESPLICHERA' SECONDO le SCANSIONI ENDOPROCEDIMENTALI di seguito individuate: a) PERFEZIONAMENTO ANALISI ED ELABORAZIONE del NUOVO PEF QUADRIENNALE 2026-2028 b) CONDIVISIONE TECNICO-ISTITUZIONALE del DOCUMENTO c) VALIDAZIONE DEL PEF 2026-2028, ai sensi disciplina ARERA d) contestuale esaustiva elaborazione e definizione del conseguente PIANO TARIFFARIO TARIP 2026, che DOVRA' PREVEDERE L'APPLICAZIONE DEL c.d. "BONUS SOCIALE TARI" e) APPROVAZIONE CONSILIARE del PEF 2026-2029 e del PIANO TARIFFARIO TARIP 2026 (con termine fissato al 31.07, a regime, dalla Legge di bilancio 2026) f) AGGIORNAMENTO delle PREVISIONI di BILANCIO 2026-2028, in coerenza al nuovo PEF 2026-2028 In parallelo, al fine di garantire il rispetto del termine perentorio del 30.06.2026 fissato da ARERA (Delibera 123/2026/R/rif) per L'EROGAZIONE DEL BONUS SOCIALE RIFIUTI, anteriormente alla scadenza di approvazione del PEF 2026-2029 e delle TARIFFE TARIP 2026, sono PROGRAMMATE: g) L'EMISSIONE DI UN RUOLO IN ACCONTO, in ragione delle tariffe 2025, nel cui CONTESTO procedere all'APPLICAZIONE DEL BONUS, con DECURTAZIONE DIRETTA DAL DOVUTO per il tributo in trattazione; h) La successiva emissione del RUOLO a SALDO, a tariffe 2026, che comprenderà il CONGUAGLIO sui valori emessi in acconto, in uno con l'applicazione delle componenti UR1-UR2-UR3	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE 7A2 – TAX GAP E PEREQUAZIONE 7A3 - CAPACITA' DI RISCOSSIONE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 4
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Tributi, entrate, fiscalità locale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: i soggetti passivi del CUP / in via indiretta: i cittadini residenti nel territorio comunale fruitori dei servizi
Indicatore	STEPS A] – F]: → esaustivo completamento di ogni attività inerente, con adeguata scansione temporale endo-procedimentale → ENTRO IL 31.07.2026	
	STEPS G] – H]: G] EMISSIONE DEL RUOLO in ACCONTO → ENTRO IL 30.06.2026, con garanzia di applicazione del BONUS TARI H] EMISSIONE DEL RUOLO a SALDO → ENTRO IL 15.11.2026, per garantire la scadenza ordinaria della 2^ RATA del tributo → In relazione all'applicazione del "Bonus TARI" andrà inoltre garantita la "regolazione contabile", ai sensi allegato 2 D.Lgs 118/2011, delle poste di entrata e spesa dedicate al beneficio.	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Arnoldi Giusy	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2-ST – Razionalizzazione nella gestione dei beni patrimoniali – perfezionamento delle procedure di assegnazione dei c.d. “Fondi rustici”

Descrizione	L'OBIETTIVO E' MIRATO ALLA DEFINIZIONE ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE dei c.d. "FONDI RUSTICI" (L. 203/1982) PER IL MEDIO PERIODO. Per TALE FINALITA', L'AZIONE ANDRA' SVILUPPATA secondo gli STEP di seguito individuati: a] CIRCOSTANZIATA ANALISI NORMATIVA SETTORIALE E DI CONTESTO b] COMPIUTA VALORIZZAZIONE DELLE AREE IN ASSEGNAZIONE E DELLA DURATA DEI CONTRATTI INERENTI c] CONDIVISIONE TECNICA ED ISTITUZIONALE d] ESPLETAMENTE PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE E DEGLI SCHEMI CONTRATTUALI e] PERFEZIONAMENTO dell'ASSEGNAZIONE DEI TERRENI	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7B - Rilanciare il Servizio della Farmacia Comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE 7A3 - CAPACITA' DI RISCOSSIONE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programmi 4 - 5
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Tributi, entrate, fiscalità locale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Operatori economici affittuari dei terreni e potenziali assegnatari del lotto in disponibilità
Indicatore	STEP da a] ad e] → COMPLETAMENTO di ogni attività di analisi e definizione elementi contrattuali, elaborazione documentale, PERFEZIONAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE, con idonea scansione temporale endo-procedimentale → ENTRO IL 10.11.2026 → Convocazione per la STIPULA CONTRATTUALE → ENTRO IL 31.12.2026	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Arnoldi Giusy	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3-ST – Tax gap e perequazione: accertamento tributario in materia di IMU per le annualità d'imposta 2022-2023

Descrizione	GARANTIRE IL PERFEZIONAMENTO, NELL'ESERCIZIO 2025, DELL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TRIBUTARIO IN MATERIA DI IMU (ex IMU-TASI) PER IL SEGMENTO FABBRICATI/TERRENI, PER LE ANNUALITA' D'IMPOSTA 2022-2023 → L'OBIETTIVO, AFFIDATO ESCLUSIVAMENTE ED IN FORMA AUTONOMA ALLE RISORSE UMANE DI SETTORE, RICHIEDE DI ESTENDERE L'ATTIVITA' DI CONTROLLO ED EMISSIONE DEGLI ATTI DI ACCERTAMENTO A DUE ANNUALITA' D'IMPOSTA, CON RILEVANTE SFORZO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE MIRATO ALL'ACCRESIMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE DI PARTE CORRENTE, IN COERENZA ALLE STRATEGIE IN TAL SENSO FORMULATE PER L'ESERCIZIO, A GARANZIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO. → Steps attuativi: a) ESPLETAMENTO e COMPLETAMENTO ATTIVITA' PROPEDEUTICA di CONTROLLO SOGGETTIVITA PASSIVE (da banca dati SW – altre banche dati disponibili) al fine di individuare i soggetti passivi accertabili per le annualità 2022-2023 b) MONITORAGGIO degli INDICI FINANZIARI di BILANCIO (effettivi vs stimati, in progress), onde verificare il PERMANERE DELL'ESIGENZA DI EMISSIONE DEGLI AVVISI PER DUE ANNUALITA' D'IMPOSTA c) EMISSIONE e NOTIFICA ATTI di ACCERTAMENTO per LE ANNUALITA' 2022-2023 – Segmento Fabbricati (Fermi gli esiti del monitoraggio di cui al punto b), qualora il miglioramento degli indicatori finanziari consentisse di delimitare l'attività accertativa dell'esercizio ad una sola annualità d'imposta) in pari periodo, ANDRA' CONTESTUAMENTE GARANTITO IL PROSEGUITO DELL'AZIONE ACCERTATIVA IN MATERIA DI AREE EDIFICABILI PER L'ANNUALITÀ 2021.	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 – Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 – PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE 7A2 – TAX GAP E PEREQUAZIONE 7A3 – CAPACITA' DI RISCOSSIONE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 4
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Tributi, entrate, fiscalità locale
	Obiettivo di accessibilità	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Portatori di interesse	I soggetti passivi IMU
Indicatore	STEP a] 1] Completamento attività ed azioni inerenti → entro la 2^ DECADE di SETTEMBRE 2026	
	STEP b] 2] Completamento azione di monitoraggio, analisi e REPORT → entro IL 31.10.2026	
	STEP c] 3] EMISSIONE e NOTIFICA ATTI di ACCERTAMENTO – Segmento Fabbricati (annualità in funzione degli esiti di cui al punto b) → 1^ TRANCHE (principale) ENTRO la 1^ DECADE di NOVEMBRE 2026, per consentire, salvo cause non imputabili all'Ente, la notifica degli in termini "ricettizi", entro il 31.12.2026 → 2^ tranche (casi di particolare complessità) ENTRO la 2^ DECADE di DICEMBRE	
	STEP a] – c] e attività di accertamento IMU – Segmento Aree edificabili 4] REPORT CONCLUSIVO DEGLI INDICATORI dell'ATTIVITA' ESPLETATA AL 31.12.2026 (nr avvisi emessi e notificati – valore inerente)	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Arnoldi Giusy – Lotta Veronica	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 4-ST – Razionalizzazione della gestione cimiteriale (tempi e metodi) – Mappatura concessioni in scadenza ed aggiornamento modulistica

Descrizione	AFFINARE IL PERCORSO DI MEDIO PERIODO TESO ALLA RAZIONALIZZAZIONE ED OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI (TEMPI E METODI DI GESTIONE). Nello specifico, nell'esercizio 2026, IL FOCUS dell'AZIONE convergerà su DUE TEMATICHE: → MAPPATURA delle CONCESSIONI CIMITERIALI IN SCADENZA NEL 2026 (e/o comunque pendenti nel periodo 2020-2025), con TRASMISSIONE A CONCESSIONARI DI AVVISO di SCADENZA delle CONCESSIONI RINNOVABILI (nuovo format comunicazione) → AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA di SETTORE (step 1 – modulistica principale), AL FINE DI CONFERIRE CERTEZZA E CHIAREZZA DI RIFERIMENTI funzionale ALL'AGEVOLE E CORRETTA ESPLICAZIONE SIA DELLA FASE ISTRUTTORIA CHE DELLA FASE DI RILASCIO delle CONCESSIONI. Andrà contestualmente garantita l'EMISSIONE DEL RUOLO ILLUMINAZIONE VOTIVA, con la nuova modalità di pagamento a mezzo PAGOPA, anticipandone i tempi di emissione.	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 – Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 – PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE 7A3 – CAPACITA' DI RISCOSSIONE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 4
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Tributi, entrate, fiscalità locale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	I soggetti passivi IMU
Indicatore	TEMATICA 1] → Completamento attività ed azioni inerenti → entro il 30.11.2026	
	TEMATICA 2] → Completamento aggiornamento modulistica (step 1 – modulistica principale, individuata con il Responsabile di Area), adozione in uso e pubblicazione sul sito web → entro il 31.12.2026	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Ruolo ILLIMINAZIONE VOTIVA con pagamento a mezzo PAGOPA: → Emissione entro il 30.10.2026 (vs dic nel 2025)	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Facchinetti Ornella	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

SERVIZIO PERSONALE

OBIETTIVO 1-SP – Innovazione della gestione del servizio sostitutivo mensa personale dipendente a mezzo ticket elettronici

Descrizione	Nell'esercizio trascorso sono state formalizzate le definitive determinazioni dell'Amministrazione Comunale in ordine alla nuova modalità di erogazione del SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE A MEZZO TICKET ELETTRONICI (in luogo dei precedenti buoni pasto cartacei fruibili esclusivamente con i ristoratori convenzionati). L'OBIETTIVO È FINALIZZATO ALL'ADOZIONE ED ATTIVAZIONE A REGIME, DAL MESE DI GENNAIO 2026, DEL NUOVO SISTEMA IN TRATTAZIONE, INNOVANDO ED ADEGUANDO LA GESTIONE DEL SERVIZIO. Quale essenziale fase propedeutica, nel mese di dicembre 2025 e' stata perfezionata L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP (Accordo Quadro Ed. 11 Lotto 1 – Lombardia – determinazione n. 613/2025). Muovendo dall'azione preliminare condotta, nel 2026 GLI STEP ATTUATIVI e GESTIONALI da esplicare si articoleranno come di seguito: - a] DEFINIZIONE della STIMA PREVISIONALE di COSTO del servizio nella nuova modalità gestionale - b] GARANZIA di ATTIVAZIONE del SERVIZIO da GENNAIO 2026, con prenotazione tessere magnetiche individuali ed ALIMENTAZIONE delle stesse, in BASE al valore effettivo spettante nel mese da presenze altrettanto effettive - c] ADEGUAMENTO delle METODICHE GESTIONALI - d] RECEPIMENTO delle PREVISIONI del CCDI 2024 per l'INTEGRAZIONE del SERVIZIO SOSTITUTIVO A FAVORE degli AGENTI PL TURNISTI, con quantificazione dell'inerente MAGGIOR FABBISOGNO FINANZIARIO - e] VARIAZIONE DI BILANCIO AD HOC ed INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA - f] EROGAZIONE "WELFARE INTEGRATIVO" da CCDI 2025, in forma di "VALORE BUONI PASTO ELETTRONICI" - g] MONITORAGGIO SPESA EFFETTIVA VS STIMATA, con adozione, ove necessario, dei correttivi di spesa e delle risorse finanziarie dedicate	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 10
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Personale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente (risorse umane) / In via indiretta/consequente: i cittadini-utenti dei servizi comunali
Indicatore	→ STEP a] ENTRO GENNAIO, per consentire recepimento nel bilancio di previsione 2026-2028 → STEP b-c] prenotazione TESSERE ENTRO GENNAIO 2026 – ordine per ALIMENTAZIONE tessere ENTRO FINE FEBBRAIO PER GENNAIO ed ENTRO 2^ DECADE DEL MESE SUCCESSIVO da FEBBRAIO → STEP d-e] completamento azioni previste ENTRO IL TERMINE DEL MESE DI MAGGIO → STEP f] completamento delle azioni funzionali all'erogazione del W.I. ENTRO IL TERMINE DEL MESE DI GIUGNO 2026 → STEP g] - ELABORAZIONE FILE di MONITORAGGIO IMPLEMENTATO CON CADENZA MENSILE - (ove necessario): VARIAZIONI DI BILANCIO ENTRO LUGLIO – NOVEMBRE, con inerente adeguamento IMPEGNO di SPESA	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Rodolfi Lara	
<i>DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE</i>	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
<i>RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE</i>	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2-SP – Applicazione del nuovo CCNL 2022-2024: previsione finanziaria e adeguamenti retributivi

Descrizione	L'OBIETTIVO è TESO A GARANTIRE LA PUNTUALE APPLICAZIONE A REGIME DEGLI ADEGUAMENTI RETRIBUTIVI DEFINITI NEL CCNL 2022-2024 (sottoscritto nel mese di febbraio 2026), NONCHE' DI OGNI SPETTANZA RICONOSCIUTA IN PROGRESS NELL'ESERCIZIO DAL LEGISLATORE (I.V.C.), con propedeutica azione di PROGRAMMAZIONE ed AGGIORNAMENTO dell'inerente FABBISOGNO FINANZIARIO Steps attuativi: → STEP 1: elaborare UN'IPOTESI DI COSTO per l'attuazione dei CCNL 2022-2024 - 2025-2027 e 2028-2030 esaustiva, motivata ed attendibile, al fine DELL'ISCRIZIONE, GIÀ IN FASE INIZIALE, nel BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 sia DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ACCANTONATO A RINNOVI CCNL, per la corresponsione degli arretrati contrattuali con inerente PREVISIONE DI SPESA (<u>essenziale per STEP 2</u>), che dell' ACCANTONAMENTO ad hoc nella missione 20 della spesa corrente PER I CCNL 2022-2024 e FUTURI, per ognuno degli esercizio del triennio → STEP 2: Ad intercorsa sottoscrizione del CCNL 2022-2024 (28.02.2026) garantire L'EROGAZIONE DEGLI ARRETRATI CONTRATTUALI al personale dipendente, nel rispetto dei tempi previsti dal CCNL sottoscritto, nonché la conseguente erogazione dei nuovi valori a regime → STEP 3: In progress, garantire la PUNTUALE EROGAZIONE DEGLI INCREMENTI RETRIBUTIVI a beneficio dei dipendenti, disposti dal legislatore in pendenza della sottoscrizione del CCNL 2025-2027 (adeguamento IVC post CCNL 2022-2024 e conguaglio su IVC già erogata) → STEP 4: altrettanto in progress, aggiornare, a mezzo applicativo SW, la previsione di SPESA per RETRIBUZIONI personale dipendente da CCNL 2022-2024 ed elaborare la VARIAZIONE di BILANCIO 2026-2028 funzionale alla traslazione degli incrementi contrattuali dal FONDO ad HOC iscritto nella missione 20 agli STANZIAMENTI DI SPESA per CDR accesi alle RETRIBUZIONI ed inerenti OORR ed IRAP	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 10

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Personale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente (risorse umane) / In via indiretta/consequente: i cittadini-utenti dei servizi comunali
Indicatore	STEP 1: completamento di ogni azione inerente → ENTRO IL 31.01.2026 → files di calcolo previsionale a supporto	
	STEP 2: erogazione arretrati e adeguamento valori stipendiali erogati → NEL RISPETTO DEI TEMPI E DEI VALORI DI → LEGGE (30gg da sottoscrizione, CICLO STIPENDIALE di MARZO) → previa ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI DI IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE AD HOC	
	STEP 3: → ENTRO IL MESE SUCCESSIVO (CICLO STIPENDIALE di APRILE)	
	STEP 4: → entro il 31.07.2026 (IN CONTESTO VARIAZIONE di ASSESTAMENTO GENERALE di BILANCIO)	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Rodolfi Lara	
<i>DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE</i>	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
<i>RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE</i>	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3-SP – Innovazione tecnologica e gestione delle risorse umane: dal nuovo sistema informatizzato di rilevazione delle presenze all’attivazione del “Portale del dipendente”

Descrizione	L’OBIETTIVO, di rilevante portata strategica, muove dalle evolute funzionalità del software gestionale conseguite nella nuova versione CIVILIA NEXT IN CLOUD (progetto in ambito PNRR DIGITALE), per PERVENIRE ALL’INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELLA METODICA DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE. Nello specifico, NELL’ESERCIZIO, E’ PREVISTA LA MIGRAZIONE, A REGIME, AL NUOVO SISTEMA INFORMATIZZATO DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, FUNZIONALE ALL’ATTIVAZIONE DEL “PORTALE DEL DIPENDENTE”, INTEGRALMENTE DEMATERIALIZZATO, con SUPERAMENTO DELL’USO DEL CARTACEO IN OGNI FASE GESTIONALE. Muovendo dalla capillare azione propedeutica elaborata nel 2025 (configurazione ambiente sw giuridica – organigramma – presenze RAP- import storici), le AZIONI PREVISTE si ARTICOLANO NEGLI STEP di seguito: A] nuova PROCEDURA RAP (rilevazione assenze presenze) in CIVILIA NEXT: IMPORT DATI AL 31.12.2025 e PREVISIONALI 2026 (ferie residue – ferie – festività sopresse – malattie – banca ore – permessi) – CREAZIONE CONTATORI – CECK e ANALISI FUNZIONALITA’ – GESTIONE A REGIME FUNZIONALITA’ B] INSTALLAZIONE NUOVI TERMINALI DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, in sostituzione degli obsoleti rilevatori attuali, CON IMPORT DATI IN CLOUD C] ATTIVAZIONE del “PORTALE del DIPENDENTE”, in cui ogni dipendente sarà abilitato alla gestione diretta, informatizzata e dematerializzata di ogni azione gestionale e, nello specifico, in primis: ✓ Visualizzazione delle timbrature ✓ Richiesta di ferie e permessi ✓ Visualizzazione ed import cedolini mensili e modello CU, ferie e permessi fruiti e residui spettanti D] FORMAZIONE MIRATA PREVENTIVA ed IN PROGRESS AZIONE INFORMATIVA ai DIPENDENTI, preventiva ed in progress	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 10

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Misura nel PTPCT	Misura di prevenzione della corruzione attraverso: - maggiore tracciabilità delle richieste e delle autorizzazioni, - Riduzione della discrezionalità nella gestione dei procedimenti del personale, - rafforzamento dei controlli sulla correttezza delle registrazioni e delle autorizzazioni, - disponibilità di evidenze informatiche e storico delle operazioni effettuate dagli utenti.
	Centro di costo	Servizio Personale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale dell'Ente (risorse umane) / In via indiretta/consequente: i cittadini-utenti dei servizi comunali
Indicatore	STEP A] Procedura RAP: COMPLETAMENTO di OGNI AZIONE PREVISTA e GESTIONE della FUNZIONALITA' a REGIME → ENTRO IL 30.06.2026 STEP B] Nuovi TERMINALI → INSTALLAZIONE ENTRO IL 30.06.2026 STEP C] Nuovo PORTALE DIPENDENTE → ATTIVAZIONE ENTRO IL 31.12.2026 STEP D] Report sedute formative STEP E] Report comunicazioni effettuate	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Rodolfi Lara	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 4-SP – Percorso formativo nuova risorsa di area

Descrizione	PROGETTO FORMATIVO PERSONALIZZATO A TUTTO RAGGIO per la NUOVA RISORSA UMANA DI AREA D1, CON LA FINALITÀ DI AFFINARNE LE CONOSCENZE TECNICO-GIURIDICHE ED INFORMATICHE, ONDE OTTIMIZZARNE I TEMPI DI INTEGRAZIONE FUNZIONALE NEI PROCESSI GESTIONALI PROGRAMMATI. → STEP 1: Pianificazione del progetto - Individuazione partners professionali referenti per realizzazione piano formativo (in materia tecnico-giuridica ed in materia informatica) > conferimento incarico ed individuazione contenuti-tempi progetto formativo → STEP 2: Esplicazione piano formativo condotto da partners individuati STEP 3: In parallelo → implementazione interna della formazione, con individuazione tutor di area e progressivi steps di affiancamento nei processi gestionali	
Riferimenti al DUP ed al PEG	Indirizzo strategico	<i>Politica 3 - Risorse Economiche, Sicurezza Ed Attività Produttive</i> INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A - Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	7A1 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA EFFICIENTE ED EFFICACE
	Missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1
	Programma (D. Lgs. 118/2011)	Programma 10
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio Personale
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	In via diretta: la struttura gestionale di Area dell'Ente (risorse umane) / In via indiretta/consequente: i cittadini-utenti dei servizi comunali
Indicatore	STEP 1: → ENTRO 30.06.2026	
	STEP 2: → NEL SECONDO SEMESTRE 2026 (con completamento ENTRO il 30.03.2027)	
	STEP 3:	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	→ NOMINA TUTOR ENTRO 01.04.2026 – ESPLICAZIONE TUTORAGGIO (STEP 2026) DALLA NOMINA AL 31.12.2026	
Dipendenti assegnati (oltre al responsabile)	Rodolfi Lara – Lanfranchi Elena	
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

6.3. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO - obiettivi anno 2026

Responsabile dell'area: Arch. Alessandro Dagai

Altre risorse umane assegnate all'area:

- n. 1 istruttore tecnico a tempo pieno e indeterminato, area Lavori Pubblici e Manutenzioni
- n. 2 istruttore amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, area Lavori Pubblici e Manutenzioni
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato, area Edilizia ed Urbanistica
- n. 1 istruttore tecnico a tempo parziale e indeterminato, area Edilizia ed Urbanistica
- n. 1 istruttore direttivo tecnico a tempo pieno e indeterminato, area Ecologia e Ambiente
- n. 1 operatore inserviente a tempo pieno e indeterminato, area Lavori Pubblici e Manutenzioni

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

OBIETTIVO 1 – Opere PNRR ed ex PNRR: collaudo tecnico amministrativo

DESCRIZIONE		In relazione ai lavori di: - nuova costruzione di asilo nido e ristrutturazione della scuola dell'infanzia" + conto termico 2.0 GSE per P.A., - messa in sicurezza ed efficientamento energetico edificio scolastico scuola secondaria di primo grado, l'obiettivo, stante gli obblighi normativi, consiste nell'addivenire al Collaudo Tecnico Amministrativo delle due opere ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 36/2023, con le modifiche del Correttivo (D.Lgs. 209/2024).
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 4 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA: LE RISORSE DEL PNRR PER LE SCUOLE
	Obiettivo strategico	OBS4A - Ampliare i servizi per la prima infanzia, per un'educazione di qualità e per la conciliazione familiare, attraverso la realizzazione di un nido comunale e di una nuova mensa per l'infanzia statale (Polo d'infanzia pubblico) OBS4B - Riquilificare ed efficientare dal punto di vista energetico la scuola primaria OBS4C - Trasformare la scuola secondaria in un edificio NZEB OBS4D - Realizzare una mensa per la scuola secondaria, per introdurre il tempo prolungato, contrastare la dispersione scolastica e sostenere la conciliazione delle famiglie
	Obiettivo operativo di primo livello	4a1 - realizzazione del nuovo nido comunale e della nuova mensa per la scuola dell'infanzia, che andranno a costituire il nuovo polo d'infanzia pubblico di Cologno 4a2 - predisposizione dell'avvio del servizio di nido comunale 4b - riqualificazione ed efficientamento energetico della scuola primaria 4c - trasformazione della scuola secondaria in un edificio nzeb 4d1 - realizzazione della nuova mensa per la scuola secondaria di primo grado 4d2 - ampliamento dei servizi scolastici per la scuola secondaria
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Programma	Programma 1 - Istruzione prescolastica Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	<i>Servizio LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Studenti, famiglie, istituzioni scolastiche

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDICATORE		Approvazione del certificato di regolare esecuzione entro 30.06.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Silvia Delcarro Osvaldo Marchetti Cinzia Peisino
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2 – Interventi straordinari a favore della pulizia del fossato medioevale

DESCRIZIONE		L'obiettivo è garantire la conservazione e il decoro del fossato medievale attraverso interventi straordinari di manutenzione, da attuarsi con cadenza periodica in risposta alle mutevoli condizioni in cui versa il sito. Lo stato del fossato, infatti, è soggetto a variazioni continue determinate dall'andamento climatico stagionale e dalle oscillazioni della falda acquifera locale, che influenzano direttamente la presenza e il livello dell'acqua, nonché le condizioni della vegetazione circostante. Per questo motivo, ogni intervento sarà preceduto da una valutazione puntuale dello stato dei luoghi, al fine di individuare le azioni più appropriate ed efficaci. A seconda delle condizioni riscontrate, le attività potranno includere: - la rimozione delle piante infestanti presenti nell'acqua e lungo le sponde, che compromettono il regolare deflusso idrico e il decoro complessivo del sito; - la pulizia e il trattamento delle aree asciutte e delle zone a prato, con interventi di sfalcio, diserbo e ripristino del manto erboso ove necessario; - la cura e il mantenimento dei bordi, per preservare l'integrità strutturale e visiva delle sponde del fossato; - azioni di sensibilizzazione rivolte ai cittadini, finalizzate a scoraggiare l'abbandono di fogliame, rifiuti vegetali e altri materiali all'interno o nelle immediate vicinanze del fossato, al fine di prevenire l'accumulo di detriti e il conseguente degrado del sito. L'insieme di questi interventi mira a tutelare un elemento di rilevante valore storico e paesaggistico per la comunità, assicurandone nel tempo la fruibilità e la valorizzazione.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 2 – COLOGNO SOSTENIBILE
	Obiettivo strategico	OBS2D - Tutelare e ampliare le aree naturalistiche; mettere “in rete” i percorsi realizzati; indire manifestazioni volte alla valorizzazione del territorio e del suo patrimonio naturalistico e culturale
	Obiettivo operativo di primo livello	2D2 - Valorizzazione delle aree naturalistiche, ampliamento della fruibilità e nuove piantumazioni in collaborazione con il Parco del Serio
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Programma	Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
	Obiettivo di accessibilità	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Portatori di interesse	In via indiretta i cittadini e in specifico gli utenti degli spazi verdi comunali soprattutto i bimbi
INDICATORE		Conclusione procedimenti entro il 31.08.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Silvia Delcarro Osvaldo Marchetti Cinzia Peisino
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3 – Garantire elevati standard di ordine, cura e fruibilità degli spazi e del patrimonio bibliografico presso la biblioteca comunale "Civico 5" (obiettivo di mantenimento)

DESCRIZIONE		Assicurare la piena efficienza e il decoro degli ambienti e del materiale bibliografico della biblioteca "Civico 5", attraverso una gestione sistematica e continuativa di pulizia, riordino e manutenzione ordinaria così che l'utenza percepisca la biblioteca come uno spazio curato, contribuendo alla qualità complessiva del servizio pubblico offerto. L'obiettivo consiste nel - tenere il patrimonio librario è costantemente ordinato, correttamente collocato e immediatamente accessibile all'utenza; - mantenere gli spazi di lettura e consultazione puliti, decorosi e accoglienti in ogni momento dell'orario di apertura; - individuare e segnalare tempestivamente i volumi fuori posto o danneggiati al responsabile; - svolgere le attività con continuità, autonomia e attenzione al dettaglio, senza necessità di solleciti.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 3 – COLOGNO ATTIVA, VIVA E ATTRATTIVA
	Obiettivo strategico	OBS3D - Garantire un'offerta culturale di qualità, in sinergia con le associazioni del territorio e con Proloco
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Programma	Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Studenti, famiglie e in generale gli utilizzatori dei servizi bibliotecari
INDICATORE		L'obiettivo è valutato sulla base di una relazione del responsabile dell'area nella quale è descritta l'attività svolta, con particolare riferimento a: costanza e affidabilità nell'esecuzione delle attività quotidiane, cura e attenzione nella gestione del materiale bibliografico, capacità di operare in autonomia senza necessità di solleciti, e contributo complessivo al decoro e alla funzionalità degli spazi.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Patrizia Pea

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 4 – Alienazione dell'edificio comunale in via Rocca

DESCRIZIONE		L'obiettivo è dare concreta attuazione alla dismissione dell'immobile di proprietà comunale sito in Via Rocca, già incluso nel Piano delle Alienazioni, attraverso l'avvio e la conclusione dell'iter amministrativo previsto dalla normativa vigente in materia di vendita del patrimonio pubblico. Il processo si articolerà nelle seguenti fasi: - predisposizione della documentazione tecnica e amministrativa necessaria alla messa in vendita dell'immobile, tra cui la definizione delle condizioni di vendita; - redazione e approvazione degli atti deliberativi propedeutici all'avvio della procedura di alienazione, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari applicabili agli enti locali; - pubblicazione e gestione del bando di gara, con adeguata pubblicizzazione dell'iniziativa al fine di garantire la massima partecipazione e trasparenza della procedura; - espletamento della procedura di selezione delle offerte pervenute, valutazione delle stesse secondo i criteri stabiliti e conseguente aggiudicazione. Il raggiungimento di questo obiettivo consentirà all'Amministrazione di ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare pubblico, riducendo i costi di mantenimento di un bene non più strumentale all'attività istituzionale e destinando le risorse ricavate al finanziamento di interventi a beneficio della collettività.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 7 – COLOGNO SOLIDA E SICURA
	Obiettivo strategico	OBS7A – Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA ED ECOLOGIA
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Residenti e proprietari ed In via indiretta i cittadini/utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Aggiudicazione entro il 30.09.2026

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Paola Fumagalli
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 5 – Adozione della variante generale al vigente Piano di governo del territorio (PGT)

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nell'effettuare le operazioni relative alla variante generale al Piano di governo del territorio comunale con specifica predisposizione del materiale necessario, incontri propedeutici, pareri consultivi degli Enti e predisposizione degli atti necessari all'approvazione.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 2 – COLOGNO SOSTENIBILE
	Obiettivo strategico	OBS2C - Predisporre il nuovo PGT, il PGU e attuare il PEBA con attenzione all'inclusione di tutte e tutti e alla mobilità sostenibile, promuovendo la partecipazione della cittadinanza
	Obiettivo operativo di primo livello	2C1 - Adozione e approvazione degli atti di pianificazione strategica
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Programma	Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA E SICUREZZA
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Residenti, proprietari di immobili e terreni, associazioni di categoria, soggetti istituzionali, enti tecnici e di controllo, ordini professionali, associazioni ambientaliste e per la tutela del paesaggio, operatori immobiliari.
INDICATORE		Predisposizione degli atti necessari all'adozione della variante generale al PGT entro il 31.12.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Elisabetta Manini Annamaria Rota Paola Fumagalli
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 6 – Controllo delle pratiche edilizie asseverate (SCIA, SCA, CILA, CILAS e CIL)

DESCRIZIONE		L'attività è finalizzata alla verifica di conformità delle pratiche edilizie asseverate dai tecnici incaricati dai privati, presentate preventivamente all'esecuzione dei diversi interventi sugli edifici esistenti. Si tratta in particolare di Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA), Segnalazioni Certificate di Agibilità (SCA), Comunicazioni di Inizio Lavori Asseverate (CILA), Comunicazioni di Inizio Lavori Asseverate Superbonus (CILAS), Comunicazioni di Inizio Lavori (CIL) per opere temporanee. Tra le attività si evidenziano: - controllo delle pratiche edilizie asseverate per verificarne la corretta scelta ed impostazione; - verifica della documentazione progettuale presentata dai tecnici abilitati; - eventuali richieste di conformazione delle pratiche; - chiusura positiva delle pratiche edilizie.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 6 - Ufficio tecnico
	Misura nel PTPCT	Misura di prevenzione attraverso la deterrenza verso comportamenti illeciti, prevenzione di collusioni tra privati e uffici, trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, responsabilizzazione dei funzionari, tracciabilità delle decisioni.
	Centro di costo	Servizio EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA E SICUREZZA
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Residenti, proprietari di immobili, professionisti
INDICATORE		Verificare almeno l'80% delle pratiche presentate.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Elisabetta Manino Annamaria Rota
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 7 – Piano urbano del traffico - valutazione ambientale strategica (VAS)

DESCRIZIONE		L'obiettivo è assicurare il corretto svolgimento del processo di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) nell'ambito della redazione del Piano Urbano del Traffico (PUT), garantendo il pieno supporto tecnico e amministrativo ai professionisti esterni incaricati. Il ruolo degli uffici comunali si articola in due fasi principali. Nella prima fase, quella preliminare, gli uffici provvederanno alla raccolta e alla predisposizione di tutta la documentazione e dei dati necessari per avviare la procedura di scoping, ovvero la definizione dell'ambito di influenza del piano e degli aspetti ambientali da analizzare. Questo materiale costituirà la base conoscitiva indispensabile su cui i professionisti incaricati potranno sviluppare le successive analisi. Nella seconda fase, gli uffici supporteranno l'iter di redazione e approvazione dei documenti conclusivi della procedura VAS, in particolare il Rapporto Ambientale, che illustra gli effetti del piano sull'ambiente, e la Sintesi non Tecnica, destinata a rendere i contenuti accessibili e comprensibili al pubblico e agli stakeholder coinvolti nel processo partecipativo. Il raggiungimento dell'obiettivo garantirà la conformità del Piano Urbano del Traffico agli obblighi normativi in materia ambientale e contribuirà a orientare le scelte di pianificazione verso soluzioni sostenibili per il territorio.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 2 – COLOGNO SOSTENIBILE
	Obiettivo strategico	OBS2C - Predisporre il nuovo PGT, il PGU e attuare il PEBA con attenzione all'inclusione di tutte e tutti e alla mobilità sostenibile, promuovendo la partecipazione della cittadinanza
	Obiettivo operativo di primo livello	2C1 - Adozione e approvazione degli atti di pianificazione strategica
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Programma	Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio ECOLOGIA E AMBIENTE
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Residenti, associazioni di categoria, soggetti istituzionali, enti tecnici e di controllo, enti gestori di infrastrutture e reti, associazioni ambientaliste e per la tutela del territorio e qualità dell'aria, ordini professionali
INDICATORE		Conclusione procedimenti entro il 31.08.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Paola Fumagalli

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 8 – Rinnovo dei certificati di prevenzione incendi degli edifici comunali

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nel rinnovo dei certificati di prevenzione incendi degli edifici comunali che necessitino (scuole, auditorium, biblioteca e centri sportivi). A tal fine, l'Ufficio provvede alla ricognizione sistematica dello stato autorizzativo degli edifici comunali, alla verifica della conformità degli stessi alle vigenti disposizioni normative in materia di prevenzione incendi, nonché all'individuazione degli eventuali interventi di adeguamento necessari. Cura, inoltre, la predisposizione della documentazione tecnica richiesta, l'affidamento degli incarichi professionali ove necessario, il coordinamento delle attività di progettazione ed esecuzione degli interventi e la gestione dei rapporti con gli enti competenti, ivi compresi il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco. L'obiettivo si sostanzia, pertanto, nel conseguimento del rinnovo dei certificati scaduti entro il 31.12.2026.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	INDIRIZZO STRATEGICO 1 – IL CENTRO STORICO COME CUORE PULSANTE
	Obiettivo strategico	OBS2B - Efficientare il patrimonio pubblico comunale per ridurre i consumi e renderli sostenibili
	Obiettivo operativo di primo livello	2C1 - Adozione e approvazione degli atti di pianificazione strategica
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 6 - Ufficio tecnico
	Misura nel PTPCT	
	Centro di costo	Servizio EDILIZIA PUBBLICA
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Residenti e proprietari ed In via indiretta i cittadini/utenti dei servizi comunali
INDICATORE		Conseguimento del rinnovo dei certificati scaduti entro il 31.12.2026.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Silvia Delcarro Paola Fumagalli
DA COMPILARE A CURA DEL	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 9 – Rispetto dei tempi di pagamento

DESCRIZIONE		L'obiettivo viene introdotto in ottemperanza all'art. 4-bis, comma 4, del D. L. 13/2023 ed assegnato a ciascun responsabile di settore. L'obiettivo comporta il rispetto dell'<u>indicatore di ritardo annuale</u> dei pagamenti come definito all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ha come riferimento gli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35. L'indicatore prevede che le fatture vengano liquidate entro 30 giorni dalla loro ricezione. Ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato dei responsabili di area, l'obiettivo ha un peso pari al 30% (al raggiungimento dell'obiettivo è assegnato il 30% della retribuzione di risultato). Il raggiungimento dell'obiettivo è verificato dal revisore dei conti ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2, del D. L. 13/2023.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PTPC	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 3 – Gestione economico finanziaria e programmazione
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	Servizio EDILIZIA PUBBLICA
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Fornitori di lavori, beni e servizi del comune
INDICATORE		Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (l'indicatore è rispettato se risulta pari o inferiore a zero).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Dipendenti incaricati della liquidazione delle fatture
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 10 – Formazione del personale dell'area

DESCRIZIONE		La formazione è riconosciuta quale principio cardine nel rafforzamento delle competenze e costituisce una leva strategica per la crescita delle persone e per le amministrazioni pubbliche. La direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 16 gennaio 2025 stabilisce quale specifico obiettivo di performance per lo svolgimento di un minimo di 40 ore di formazione annua per dipendente. Ogni responsabile di area dovrà, pertanto, definire un programma di formazione specifico per i propri dipendenti in relazione alle esigenze formative di ciascuno e garantirne tendenzialmente un numero di ore di formazione pari almeno a 40 in linea con il piano di formazione approvato nel PIAO 2026-2028 e tenendo conto anche della formazione obbligatoria e delle risorse assegnate. Programmi di formazione inferiori alle 40 ore dovranno essere adeguatamente motivati con riferimento alle esigenze formative del dipendente, alla specificità del ruolo ricoperto, all'effettiva disponibilità di corsi pertinenti. Per i dipendenti a tempo parziale il numero minimo di ore di formazione è riproporzionato in relazione al tempo di lavoro.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 - Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7A – Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	Programmazione economico-finanziaria efficiente ed efficace
	missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 10 – risorse umane
	misura nel PTPCT	Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” PIAO 2025-2027. Misura 5.7 Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione
	Centro di responsabilità	Tutti i centri di responsabilità sono coinvolti
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti, soggetti erogatori di formazione
INDICATORE		Predisporre il piano di formazione per ogni dipendente (peso 50%) Svolgere almeno 40 ore di formazione (o il numero inferiore stabilito nel piano individuale) previste per ciascun dipendente (peso 50%).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Responsabile di area
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 11 – Adempimenti Amministrazione trasparente

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nell'adempire agli obblighi di pubblicazione previsti nella tabella allegata (allegato B) alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 nei tempi ivi indicati. La tabella indica per ogni adempimento il settore competente alla raccolta e alla pubblicazione dei dati.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 1 – segreteria generale
	misura nel PTPC	Obiettivo di trasparenza: aggiornamento e implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" (sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025).
	Centro di responsabilità	Tutti i centri di responsabilità sono coinvolti
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Cittadini, associazioni, imprese, professionisti.
INDICATORE		Verranno svolti monitoraggi in corso d'anno per verificare se le pubblicazioni obbligatorie sono state effettuate. Mancanze nella pubblicazione comporteranno la decurtazione percentuale dell'obiettivo. La decurtazione sarà proposta del responsabile della trasparenza in relazione al peso della mancanza sul totale degli adempimenti a carico del settore. Rispettare i tempi previsti nel PIAO 2026-2028 sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" – allegato B
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Dipendenti incaricati dell'implementazione del sito
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

6.4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA - obiettivi anno 2026

Responsabile dell'area: Ghilardi dr.ssa mag.lis Lidia Ghilardi

Altre risorse umane assegnate all'area:

- n. 1 dipendente di ruolo a tempo pieno - area dei Funzionari e della elevata qualificazione - Assistente sociale.
- n. 2 dipendente di ruolo a tempo parziale (36 ore settimanali) - area degli Istruttori - servizio sociali/cultura/istruzione/Sport e tempo libero;
- n. 2 dipendente di ruolo dipendente di ruolo a tempo pieno - area degli Istruttori - servizio cultura (Biblioteca comunale)
- n. 1 dipendenti di ruolo a tempo parziale (18 ore settimanali) - area degli Istruttori - servizio cultura (Biblioteca comunale)

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OBIETTIVO 1 – Progetto “Un chilo di libri: lascio?” libri freschi di giornata direttamente dalla bibliobike!

DESCRIZIONE OBIETTIVO		Il progetto <i>Un chilo di libri: lascio?</i> Vuole implementare la Bibliobike attiva dal 2023. Si realizzeranno nel corso dell'anno 8 uscite al mercato, luogo strategico di incontro della cittadinanza. Obiettivo del progetto è quello di promuovere il libro e la lettura ad un numero sempre più ampio di persone, raggiungendo quegli utenti potenziali che non conoscono ancora i servizi bibliotecari gratuiti. I cittadini, infatti, troveranno la bancarella della biblioteca tra le bancarelle della frutta e della verdura. La <i>Bibliobike</i> sarà una vera e propria succursale della biblioteca che effettuerà prestiti, rientri, prenotazioni e potrà prenotare libri e iscrivere nuove utenti. Descrizione delle azioni previste: • Realizzazione di una brochure informativa per la cittadinanza; • Pubblicità per l'utenza; • Selezione e preparazione del materiale librario da portare al mercato; • Accordo con la Polizia Locale per lo spazio di sosta della Bibliobike all'interno del mercato; • Sosta al mercato per un totale di 2 h e 30 minuti per ciascuna sosta; • Gestione in loco di prestiti, interprestiti, tesseramento utenti. N.B.: per l'accesso al catalogo on-line e l'effettuazione di prestiti e iscrizioni sarà necessaria la dotazione di un router portatile Target potenziale utenti: 1000 utenti che frequentano il mercato settimanale. Arco temporale di riferimento: 01.01.2026/30.11.2026
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 3 – Cologno attiva, viva e attrattiva
	Obiettivo strategico	OBS3D – Garantire un'offerta culturale di qualità.
	Obiettivo operativo di primo livello	Programma di eventi ed iniziative culturali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Programma	Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Biblioteca e cultura</i>
	Obiettivo di accessibilità	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Portatori di interesse	Cittadini, utenti dei servizi comunali
INDICATORE		- Azioni previste: - Almeno 8 uscite con la bibliobike nei giorni di mercato - Effettuare almeno 150 prestiti locali - Effettuare almeno 100 prenotazioni di materiale - Iscrivere almeno 20 nuovi utenti
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Centurelli Alice Consonni Marco Grabbi Silvia
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2 – Gestione del Fondo editoria libraria del Ministero della Cultura – contributo alle biblioteche per acquisto libri

DESCRIZIONE OBIETTIVO		Grazie al contributo ministeriale assegnato al Comune di Cologno al Serio con il DM n.272 del 2025, la Biblioteca riceverà euro 12.669,58 da utilizzare per l'acquisto libri, anziché i 5.000,00 euro previsti inizialmente. Visto l'ammontare del contributo sarà necessario prevedere un'organizzazione straordinaria per poter rendere il più possibile funzionale e fluido l'ingresso dei nuovi libri in biblioteca. Questo acquisto ci consentirà di rendere sempre più attuale e rispondente alle esigenze della nostra comunità il patrimonio della biblioteca, rispettando pienamente gli obiettivi del Manifesto IFLA/UNESCO 2022. Perciò sarà necessario realizzare le seguenti azioni: • Scarto straordinario di 500 libri aggiuntivi allo scarto annuale ordinario, per poter liberare spazio sugli scaffali ai nuovi libri; • Redazioni degli elenchi bibliografici per effettuare un acquisto preciso e coerente con la collezione; • Accodamento di ciascun libro; • Etichettatura e ricopertura dei volumi; • Collocazione nel gestionale Clavis e a scaffale. In particolare, l'acquisto del materiale dovrà attenersi alle regole dell'avviso pubblico e cioè: - Acquisti per il 90% presso almeno tre librerie fisiche, con codice ATECO 47.61 o 47.79.1 e situate nella provincia della biblioteca o entro 50 km – al fine di sostenere la filiera del libro locale e le librerie di prossimità; - Sostegno all'editoria di prossimità: sostegno alla produzione culturale locale con acquisto di almeno il 10% dell'importo da destinare ad opere di: - autori locali, - editori locali, - legate al territorio, - pubblicate da piccole o medie case editrici. Arco temporale di riferimento: 01.01.2026/30.09.2026
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 3 – Cologno attiva, viva e attrattiva
	Obiettivo strategico	OBS3D – Garantire un'offerta culturale di qualità.
	Obiettivo operativo di primo livello	Programma di eventi ed iniziativa culturali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Programma	Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Biblioteca e cultura</i>

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini, utenti dei servizi comunali, librerie
INDICATORE		Rispettare le tempistiche indicate: • Redazioni degli elenchi bibliografici per effettuare un acquisto preciso e coerente con la collezione entro il 31.03.2026; • Acquisto del materiale: entro il 31.05.2026; • Etichettatura e ricopertura dei volumi entro il 30.09.2026; • Collocazione nel gestionale Clavis e a scaffale entro il 30.11.2026; • Scarto straordinario di 500 libri, per poter liberare spazio sugli scaffali ai nuovi libri entro il 30.11.2026.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Centurelli Alice Consonni Marco Grabbi Silvia
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3 – Supporto ai cittadini nella stesura del Curriculum Vitae

DESCRIZIONE OBIETTIVO		L'obiettivo si colloca nelle misure dedicate alla promozione della formazione e del diritto al lavoro dei cittadini fragili appartenenti alle seguenti categorie: I destinatari diretti dello sportello sono: - Giovani under 29 alla ricerca di prima occupazione - Donne over 40 che dopo un'interruzione dovuta alla maternità e/o per esigenze familiari hanno necessità di rientrare nel mercato del lavoro - Uomini over 50 con buona continuità lavorativa in passato su mansioni generiche non più richieste dalle realtà produttive - Donne vittime di violenza domestica che necessitano di intraprendere percorsi di autodeterminazione - persone appartenenti a fasce deboli su segnalazione dei servizi sociali Descrizione delle azioni previste: - Realizzazione di una brochure informativa per l'utenza da fornire al termine del colloquio entro il 30.03.2026 - Supporto al cittadino appartenente alle categorie come sopra individuate, nella gestione di un C.V. formato europeo - Indicazioni di informazioni utili sugli strumenti attivi per la ricerca di un'occupazione; - Presa in carico delle situazioni sociali che dovessero emergere dai colloqui e invio ai servizi specialistici - Dedicare un giorno a settimana – per 40 settimane alla realizzazione dell'obiettivo Arco temporale di riferimento: 01.01.2026/15.12.2026
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 5 – Cologno inclusiva e attenta al sociale
	Obiettivo strategico	OBS6D - AZIONI PER IL POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA E DELL'OCCUPAZIONE FEMMINILE
	Obiettivo operativo di primo livello	Programmare servizi innovativi in risposta ai nuovi bisogni sociali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	Programma	Programma 4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Giovani, donne over 40, uomini over 50, persone appartenenti a fasce deboli.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

INDICATORE		Il raggiungimento dell'obiettivo sarà valutato sulla base di una relazione del responsabile di Area che metta in evidenza le azioni intraprese, il rispetto dei tempi e delle modalità di attuazione stabiliti nella descrizione dell'obiettivo, eventuali problemi incontrati e scelte effettuate per risolverli, valutazione complessiva dei risultati raggiunti con particolare attenzione alla - personalizzazione degli interventi rispetto alla fragilità dell'utente; - capacità di intercettare bisogni sociali emergenti; - gestione delle criticità riscontrate durante i colloqui; - attivazione della rete dei servizi territoriali; - efficacia delle soluzioni individuate.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Gavazzi a.s. Michela
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 4 – Attivazione PagoPa per i servizi scolastici – supporto all’utenza

DESCRIZIONE OBIETTIVO		Dal 2026 per i servizi scolastici in carico al Comune e non gestiti in concessione (Pre e post scuola – trasporto scolastico – spazio gioco) verrà attivata la procedura di pagamento PAGO-PA – con chiusura dei sistemi attualmente in essere (ricarica presso pos di negozianti convenzionati). La procedura comporterà una serie di azioni propedeutiche e di assistenza all’utenza, che non sempre è “digitalizzata” e necessita di formazione adeguata. Verranno, pertanto, realizzate le seguenti azioni: 1) Creazione di una guida all’utilizzo della procedura per i servizi in oggetto; 2) Supporto all’utenza nella creazione dell’avviso PagoPA qualora informaticamente non in grado; 3) Creazione di tutti gli avvisi di sollecito pagamento con invio tramite mail personale dell’utente; 4) Creazione di tutti gli avvisi di pagamento delle quote fisse per le iscrizioni ai servizi per il nuovo anno informatico. Arco temporale di riferimento: 01.01.2026/30.11.2026
RIFERIMENTO AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva – innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l’accessibilità informativa degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Programma	Programma 6 - Servizi ausiliari dell’istruzione
	Misura nel PTPCT	Misura di prevenzione della corruzione attraverso: - migliore tracciabilità dei pagamenti e degli incassi, - riduzione della gestione di denaro, - rafforzamento della trasparenza e della verificabilità delle operazioni, - riduzione del rischio di errori, omissioni o trattamenti discrezionali nella gestione dei pagamenti.
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali – istruzione pubblica e diritto allo studio</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Famiglie, utenti dei servizi comunali
INDICATORE		1) Creazione di una guida all’utilizzo della procedura per i servizi in oggetto entro 28.02.2026. 2) Assistenza a sportello all’utenza nella creazione dell’avviso PagoPA qualora informaticamente non in grado – tutto l’anno: numero utenti potenziali che chiederanno assistenza: Richieste pervenute/Richieste evase nel periodo 01.02.2026/30.11.2026 3) Creazione d’ufficio di tutti gli avvisi di sollecito pagamento con invio tramite mail personale dell’utente: numero avvisi che verranno creati: 100 avvisi di sollecito pagamento nel periodo 01.02.2026/31.07.2026

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		4) Creazione d'ufficio di tutti gli avvisi di pagamento delle quote fisse per le iscrizioni ai servizi per il nuovo anno informatico: n. 160 avvisi di pagamento quota fissa e che verranno creati nel periodo 01.06.2026/31.07.2026 5) Assistenza a sportello alla nuova utenza – periodo: richieste pervenute/richieste evase nel periodo 01.09.2026/30.11.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		• Dr. Luca Aresi • Dr.ssa Maria Pronat
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 5 – Revisione della modulistica sul sito web comunale

DESCRIZIONE OBIETTIVO		Il sito web comunale rappresenta sempre più il principale punto di contatto tra l'Ente e i cittadini. Mantenere aggiornata la modulistica dei servizi online è quindi un'esigenza concreta, che risponde a più obiettivi: garantire che i moduli siano funzionanti e accessibili a tutti gli utenti; trasmettere un'immagine professionale e moderna dell'Ente; assicurare prestazioni adeguate in termini di velocità e compatibilità con i diversi dispositivi; e mantenere i contenuti aggiornati, evitando che le informazioni diventino obsolete o fuorvianti. Azioni previste: 1) Individuazione della modulistica da aggiornare 2) Sostituzione della modulistica obsoleta o non più pertinente 3) Aggiornamento delle informazioni presenti nelle pagine oggetto della revisione della modulistica. Arco temporale di riferimento: 01.02.2026/30.11.2026
RIFERIMENTO AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 – Cologno produttiva – innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	OBS8B – Lavorare per l'accessibilità informativa degli strumenti comunali a tutta la cittadinanza
	Obiettivo operativo di primo livello	Accessibilità informatica strumenti digitali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	Programma	Programma 6 (Miss. 4) - Servizi ausiliari dell'istruzione Programma 2 (Miss. 5) - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali – istruzione pubblica e diritto allo studio</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini, utenti dei servizi comunali
INDICATORE		1) Moduli Rivisti nel periodo/ Moduli obsoleti 2) Pagine aggiornate/Pagine con informazioni da aggiornare
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		• Dr. Luca Aresi • Dr.ssa Maria Pronat • Dr.ssa Michela Gavazzi
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 6 – Adeguamento Carta dei Servizi della biblioteca

DESCRIZIONE OBIETTIVO		L'introduzione di nuovi servizi che rendono più fruibile il patrimonio della biblioteca comunale (bancomat dei libri – prestati in luoghi diversi dai locali dello "Spazio Cultura-Civico 5) vanno regolamentati all'interno della Carta dei servizi, che necessita pertanto di essere revisionata. La Carta dei Servizi è infatti uno strumento dinamico e flessibile che deve rispecchiare in modo puntuale l'universo biblioteca e quello che gli utenti possono trovare al suo interno. Azioni previste: 1) Revisione della Carta dei servizi entro il 30.06.2025 2) Presentazione della proposta alla Giunta entro il 31.07.2026 Arco temporale di riferimento: 01.02.2026/30.11.2026
RIFERIMENTO AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 3 – Cologno attiva, viva e attrattiva
	Obiettivo strategico	OBS3D – Garantire un'offerta culturale di qualità
	Obiettivo operativo di primo livello	Programma di iniziative culturali
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Programma	Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Misura nel PTPCT	Misura di trasparenza
	Centro di responsabilità	<i>Biblioteca e cultura</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Utenti della biblioteca, cittadini
INDICATORE		Rispetto dei tempi: 1) Revisione della Carta dei servizi entro il 30.06.2025 2) Presentazione della proposta alla Giunta entro il 31.07.2026
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Centurelli Alice Consonni Marco Grabbi Silvia
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 7 – Un nido di qualità: verifica e controllo

DESCRIZIONE OBIETTIVO		A partire dall'anno educativo 2026-2027 entrerà in funzione il nido comunale "Pimpi Oseli", in seguito alla firma del contratto di concessione di servizio (rep. 3196/sp). Il capitolato prevede una serie di adempimenti e controlli in carico all'Area Servizi alla Persona, la cui gestione efficace assume particolare rilevanza data la novità del servizio al suo primo anno di attività. L'obiettivo, quindi, è dotare l'Area di strumenti operativi che garantiscano il rispetto puntuale degli adempimenti, favorendo al contempo un clima di collaborazione con il concessionario, in cui il controllo diventi occasione di sinergia per la promozione e il miglioramento del servizio. Azioni previste, in aggiunta all'attività di controllo: - Redazione di un vademecum sugli adempimenti amministrativi; - Creazione di una pagina web dedicata sul sito comunale, per la pubblicazione delle informazioni di interesse pubblico (iscrizioni, graduatorie, personale, ecc.); - Predisposizione di una check-list per la verifica degli adempimenti previsti dal capitolato, con indicazione di modalità e tempistiche dei controlli; - Predisposizione di note informative su misure regionali o analoghe esperienze di riferimento. Arco temporale di riferimento: 01.01.2026/31.12.2026
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 4 – Cologno attiva, viva e attrattiva: le risorse del PNRR per le scuole
	Obiettivo strategico	OBS4A – Ampliare i servizi per la prima infanzia, per un'educazione di qualità e per la conciliazione familiare, attraverso la realizzazione di un nido comunale e di una nuova mensa per l'infanzia statale (Polo d'infanzia pubblico)
	Obiettivo operativo di primo livello	Predisposizione dell'avvio del servizio di nido comunale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	Programma	Programma 1 – Interventi per l'infanzia ei minori e per asili nido
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali – istruzione pubblica e diritto allo studio</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Famiglie, bambini, ditta concessionaria
INDICATORE (descrivere l'indicatore che sia misurabile rispetto al raggiungimento dell'obiettivo)		Predisporre nei tempi indicati i seguenti documenti (peso 50%) 1. Creazione pagina web dedicata sul sito comunale entro 30.04.2026 2. Creazione di un vademecum per gli adempimenti connessi all'inoltro della CPE e all'accreditamento (all'atto della stipula del contratto) 3. Nota informativa relativamente ai gestori servizio refezione scolastica e gestione rifiuti (entro il 30.06.2026) 4. Nota informativa alla misura NIDI-GRATIS PLUS ed eventuali altre misure regionali o similari (entro il 30.09.2026)

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		5. Creazione di un compendio dei principali obblighi discendenti dal capitolato e relativa check-list di verifica (entro il 30.04.2026) Relazione sulle attività di controllo svolte che evidenzii i problemi riscontrati, le soluzioni adottate, il grado di compliance da parte del concessionario (peso 50%)
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Ghilardi Lidia: 80% Aresi Luca: 10% Pronat Maria Teodora: 10%
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 8 - Rispetto dei tempi di pagamento

DESCRIZIONE		L'obiettivo viene introdotto in ottemperanza all'art. 4-bis, comma 4, del D. L. 13/2023 ed assegnato a ciascun responsabile di settore. L'obiettivo comporta il rispetto dell'<u>indicatore di ritardo annuale</u> dei pagamenti come definito all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ha come riferimento gli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35. L'indicatore prevede che le fatture vengano liquidate entro 30 giorni dalla loro ricezione. Ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato dei responsabili di area, l'obiettivo ha un peso pari al 30% (al raggiungimento dell'obiettivo è assegnato il 30% della retribuzione di risultato). Il raggiungimento dell'obiettivo è verificato dal revisore dei conti ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2, del D. L. 13/2023.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PTPC	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 3 – Gestione economico finanziaria e programmazione
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Fornitori di lavori, beni e servizi del comune
INDICATORE		Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (l'indicatore è rispettato se risulta pari o inferiore a zero).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Pronat Maria Teodora – Aresi Luca
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 9 – Formazione del personale dell'area

DESCRIZIONE		La formazione è riconosciuta quale principio cardine nel rafforzamento delle competenze e costituisce una leva strategica per la crescita delle persone e per le amministrazioni pubbliche. La direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 16 gennaio 2025 stabilisce quale specifico obiettivo di performance per lo svolgimento di un minimo di 40 ore di formazione annua per dipendente. Ogni responsabile di area dovrà, pertanto, definire un programma di formazione specifico per i propri dipendenti in relazione alle esigenze formative di ciascuno e garantirne tendenzialmente un numero di ore di formazioni pari almeno a 40 in linea con il piano di formazione approvato nel PIAO 2026-2028 e tenendo conto anche della formazione obbligatoria e delle risorse assegnate. Programmi di formazione inferiori alle 40 ore dovranno essere adeguatamente motivati con riferimento alle esigenze formative del dipendente, alla specificità del ruolo ricoperto, all'effettiva disponibilità di corsi pertinenti. Per i dipendenti a tempo parziale il numero minimo di ore di formazione è riproporzionato in relazione al tempo di lavoro.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 - Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7A – Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	Programmazione economico-finanziaria efficiente ed efficace
	missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 10 – risorse umane
	misura nel PTPCT	Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" PIAO 2025-2027. Misura 5.7 Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti, soggetti erogatori di formazione
INDICATORE		Predisporre il piano di formazione per ogni dipendente (peso 50%) Svolgere almeno 40 ore di formazione (o il numero inferiore stabilito nel piano individuale) previste per ciascun dipendente (peso 50%).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Responsabile di area
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 10 – Adempimenti Amministrazione trasparente

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nell'adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti nella tabella allegata (allegato B) alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 nei tempi ivi indicati. La tabella indica per ogni adempimento il settore competente alla raccolta e alla pubblicazione dei dati.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 1 – segreteria generale
	misura nel PTPC	Obiettivo di trasparenza: aggiornamento e implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" (sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028).
	Centro di responsabilità	<i>Servizi sociali</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Cittadini, associazioni, imprese, professionisti.
INDICATORE		Verranno svolti monitoraggi in corso d'anno per verificare se le pubblicazioni obbligatorie sono state effettuate. Mancanze nella pubblicazione comporteranno la decurtazione percentuale dell'obiettivo. La decurtazione sarà proposta del responsabile della trasparenza in relazione al peso della mancanza sul totale degli adempimenti a carico del settore. Rispettare i tempi previsti nel PIAO 2025-2027 sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" – allegato B
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Pronat Maria Teodora – Aresi Luca
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

6.5. AREA POLIZIA LOCALE - obiettivi anno 2026

Responsabile dell'area: Canio BRANDO

Altre risorse umane assegnate all'area:

n. 5 dipendenti di ruolo a tempo pieno, area degli Istruttori, profilo agente di Polizia Locale;

n. 1 dipendente di ruolo a tempo pieno, area dei Funzionari e della elevata qualificazione, servizio Polizia Locale;

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

AREA POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO 1 – Presidio continuo del territorio: riorganizzazione della turnazione, estensione della fascia diurna e strutturazione dei servizi serali e domenicali

DESCRIZIONE	L'obiettivo consiste nella riorganizzazione della turnazione allungando l'orario di servizio della fascia diurna e serale, garantendo turni domenicali e portando da 6 a 5 giorni l'orario lavorativo degli agenti di polizia. Finalità La riorganizzazione della turnazione ha l'obiettivo di adeguare il modello di impiego del personale alle reali esigenze della comunità, superando l'attuale schema settimanale e adottando una turnazione su cinque giorni lavorativi su sette. Tale revisione intende valorizzare le ore di maggiore intensità operativa, potenziare la presenza nella fascia diurna considerata particolarmente sensibile per numero di richieste, criticità viabilistiche e attività amministrative e, al tempo stesso, consolidare le presenze nelle ore serali e nelle giornate domenicali. La finalità generale è rendere il servizio più efficiente, più coerente con i ritmi della vita cittadina e capace di garantire una vigilanza realmente continuativa e qualificata. Articolazione operativa La riorganizzazione comporta <u>la sostituzione dell'attuale turnazione su sei giorni con una nuova articolazione basata su cinque giorni lavorativi</u>. Questa modifica consente di incrementare in modo significativo la fascia oraria diurna, garantendo una concentrazione più efficace delle risorse nelle ore centrali e pomeridiane della giornata, quando si concentra la maggior parte dell'attività di controllo della viabilità, delle funzioni commerciali, delle verifiche edilizie e delle richieste di intervento provenienti dagli uffici comunali e dalla cittadinanza. Parallelamente, verrà introdotto un sistema strutturato di <u>turni domenicali</u>, organizzati secondo criteri di rotazione equa e pensati per rispondere alle esigenze tipiche del giorno festivo, quali l'aumento dei flussi veicolari, la presenza di manifestazioni pubbliche, la partecipazione alle funzioni religiose e le attività ricreative che richiedono un presidio dedicato. <u>Il servizio serale</u>, avviato in forma sperimentale nel 2025, verrà consolidato e programmato con maggiore continuità. Sarà definita una struttura di turni serali regolari, calibrata sui periodi dell'anno in cui si registrano maggiori presenze nelle aree pubbliche e più intenso utilizzo della viabilità nelle ore post-lavorative. La nuova turnazione consentirà inoltre di ridurre la dispersione del personale su giornate operative con limitata domanda di intervento, migliorando così l'efficienza complessiva del servizio. Valutazione e impatto atteso La nuova articolazione oraria è destinata a produrre un rafforzamento tangibile della presenza della Polizia Locale sul territorio, con particolare riferimento alle fasce orarie in cui si manifestano le principali criticità. L'ampliamento della fascia diurna consentirà risposte più tempestive e mirate, una maggiore capacità di gestione delle emergenze viabilistiche e un miglior supporto alle attività istituzionali degli uffici comunali.
-------------	--

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		La programmazione stabile dei turni serali permetterà di intervenire con continuità su fenomeni tipici delle ore serali, quali aggregazioni spontanee, infrazioni alla circolazione, disturbi e criticità legate alla mobilità. Le domeniche lavorative consentiranno invece di presidiare in modo efficace una giornata caratterizzata da flussi intensi e dinamiche particolari, garantendo una vigilanza più attenta e aderente alle reali esigenze del territorio. L'impatto atteso è un aumento complessivo della qualità e dell'efficacia del servizio, una percezione di maggiore vicinanza alla cittadinanza e una riduzione delle criticità nelle principali fasce orarie. Il nuovo modello permetterà al Corpo di operare con maggiore continuità, razionalità e coerenza rispetto ai bisogni emergenti della comunità, contribuendo al miglioramento della sicurezza urbana e della vivibilità del territorio. La riorganizzazione è subordinata alla ricostituzione dell'organico del Comando nelle seguenti figure: comandante, n. 5 agenti e n. 1 ufficiale. Al momento della predisposizione del presente Piano gli agenti sono n. 4. È in corso la procedura per l'assunzione del quinto agente. Diversamente l'introduzione di un terzo turno non sarebbe sostenibile del medio periodo.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Estensione del servizio in orario serale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e Istituzioni di Cologno al Serio
INDICATORE		Attivazione del nuovo turno entro il 30.05.2026. In termini quantitativi saranno considerati indicatori di raggiungimento del presente obiettivo i seguenti risultati: - n. 40 servizi serali; - n. 35 servizi domenicali. In termini qualitativi, saranno considerati indicatori di raggiungimento del presente obiettivo i seguenti risultati: - Posti di controllo serali e domenicali n. 100.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		- Controllo mirato ad accertare la guida in stato di ebbrezza n. 100. Il numero di prestazioni sarà proporzionalmente riveduto in relazione all'entrata in vigore del terzo turno.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 2 – Innovazione per la sicurezza: potenziamento tecnologico e modernizzazione delle dotazioni operative

DESCRIZIONE		L’obiettivo consiste nella acquisizione e utilizzo di nuove strumentazioni tecnologiche quali tablet per la gestione digitale degli atti direttamente in strada, apparecchiature per la verifica dello stato psicofisico dei conducenti (etilometro omologato e precursore), targa scanner. Finalità L’obiettivo è favorire un’evoluzione strutturale e funzionale dell’attività di Polizia Locale, rafforzando le capacità operative degli agenti attraverso l’adozione di strumenti tecnologici di ultima generazione. La finalità principale consiste nel rendere i controlli più accurati, tempestivi e documentabili, riducendo i margini di discrezionalità e ampliando la capacità di prevenzione. L’introduzione di tecnologie moderne permette al Corpo di allinearsi agli standard delle migliori esperienze nazionali, promuovendo un modello di sicurezza urbana che utilizza strumenti rapidi, affidabili e perfettamente integrati nei flussi operativi. Articolazione operativa Nel 2026 sarà messo in campo un piano di rinnovamento e utilizzo delle dotazioni strumentali, comprendente tablet per la gestione digitale degli atti direttamente in strada, apparecchiature per la verifica dello stato psicofisico dei conducenti (etilometro omologato e precursore), oltre a un targa scanner di cui è prevista la dotazione in grado di accertare in modo automatico eventuali irregolarità relative a revisione, copertura assicurativa o provvedimenti in essere. Il piano tecnologico non si limita all'acquisto ma prevede una fase formativa articolata in moduli teorico-pratici, esercitazioni sul campo, aggiornamenti periodici e predisposizione di protocolli operativi interni. Saranno inoltre rivisti i modelli documentali, le procedure di conservazione digitale e le modalità di rendicontazione dei controlli, così da integrare pienamente gli strumenti nella filiera amministrativa. Valutazione e impatto atteso L’implementazione delle nuove tecnologie porterà a un significativo aumento della produttività operativa, a un miglioramento della qualità degli accertamenti e a una riduzione dei tempi di intervento. Si prevede un incremento della percezione di sicurezza da parte dei cittadini, grazie a un presidio più efficace e maggiormente visibile. Sul piano amministrativo, si attende una semplificazione delle procedure, una migliore tracciabilità degli atti, una riduzione degli errori e un aumento della capacità di analisi dei dati. Nel lungo periodo, l’impatto atteso consiste in un Comando di Polizia Locale più moderno, preparato e orientato alla prevenzione.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l’operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Potenziamento del presidio territoriale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e Istituzioni di Cologno al Serio
INDICATORE		In termini quantitativi, saranno considerati indicatori di raggiungimento del presente obiettivo i seguenti risultati: - postazioni mediante utilizzo dell'etilometro: 100 - postazioni avvalendosi dei dispositivi di lettura targa: 100
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 3 – Educare per prevenire: potenziamento del progetto di educazione stradale

DESCRIZIONE	Finalità Il progetto di educazione stradale rappresenta uno dei pilastri della funzione preventiva della Polizia Locale e costituisce un investimento strategico sulle generazioni future. L'obiettivo per il 2026 è ampliare in maniera significativa il programma, estendendolo anche all'asilo nido, rafforzando in modo strutturato le attività presso la scuola dell'infanzia e incrementando la qualità, la continuità e la complessità degli interventi nelle scuole primarie e secondarie. L'intento è costruire un percorso educativo completo, progressivo e coerente con le diverse età degli studenti, accompagnandoli nella crescita con contenuti calibrati e metodologie didattiche adeguate alla loro maturità cognitiva. Articolazione operativa Per la prima volta verrà avviato un ciclo di incontri rivolti ai bambini dell'<u>asilo nido</u>, con attività concepite per introdurre in modo semplice e giocoso concetti fondamentali quali la percezione del pericolo, il riconoscimento delle figure di riferimento (agenti, educatori, adulti), la consapevolezza degli spazi pubblici e l'importanza delle regole di base. Le attività utilizzeranno strumenti comunicativi semplici, materiali illustrati e micro-simulazioni, con un coinvolgimento delicato e rispettoso dei tempi dei bambini più piccoli. Nella <u>scuola dell'infanzia</u> saranno potenziati i percorsi già avviati negli anni precedenti, con la realizzazione di laboratori didattici, giochi di ruolo, percorsi pedonali simulati e momenti di interazione diretta con gli agenti, affinché i bambini possano acquisire i primi comportamenti sicuri come l'attraversamento corretto, il riconoscimento dei colori del semaforo, l'importanza della cintura nei seggiolini auto e la capacità di chiedere aiuto quando necessario. Per le <u>scuole primarie</u> si prevede un ampliamento degli incontri, con interventi più frequenti e contenuti più articolati rispetto agli anni precedenti. Verranno proposti percorsi educativi specifici per ciascuna fascia d'età, introducendo gradualmente concetti di responsabilità individuale, regole della circolazione, corretta mobilità pedonale e ciclabile, comportamenti sicuri durante gli spostamenti casa-scuola, utilizzo adeguato dei dispositivi riflettenti e riflessioni sull'importanza del rispetto delle norme per la tutela propria e degli altri. Nelle <u>scuole secondarie di primo grado</u> il progetto sarà ulteriormente rafforzato attraverso attività più tecniche e formative, con contenuti relativi alla sicurezza come futuri utenti della strada, all'uso corretto dei monopattini elettrici, alla pericolosità della distrazione digitale, agli effetti dell'alcol e delle sostanze psicotrope sulla guida e all'importanza delle norme comportamentali in ambiente urbano. Gli incontri saranno integrati da momenti dimostrativi, esercitazioni pratiche e testimonianze dirette. L'intero progetto sarà programmato su base annuale, con un calendario definito in collaborazione con le direzioni scolastiche. Saranno predisposti materiali didattici dedicati, schede operative, percorsi simulati e strumenti pedagogici differenziati per fascia d'età. La Polizia Locale lavorerà per costruire continuità educativa, affiancando docenti e famiglie nella formazione dei bambini e dei ragazzi. Valutazione e impatto atteso L'ampliamento dell'educazione stradale è destinato a produrre effetti
-------------	--

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		significativi sia nel breve sia nel lungo periodo. Nel breve periodo si prevede una maggiore consapevolezza individuale negli spostamenti quotidiani e un miglioramento dei comportamenti osservati in prossimità degli edifici scolastici e lungo i percorsi pedonali. Nel lungo periodo, il progetto contribuisce alla formazione di una generazione più responsabile, più attenta alle regole e più consapevole dei rischi della strada, con una ricaduta positiva sull'intera comunità. L'impatto atteso è un rafforzamento del ruolo educativo della Polizia Locale e una più consapevole percezione del ruolo della stessa, nonché una maggiore collaborazione con le istituzioni scolastiche e una crescita del senso civico nei giovani studenti, che rappresentano gli utenti della strada di oggi e i futuri cittadini adulti.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Progetti di prevenzione e controllo legati alle dipendenze
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	Misura volta a sensibilizzare i cittadini al rispetto delle regole
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Bambini, ragazzi e famiglie, istituzioni scolastiche
INDICATORE		Numero incontri non inferiore a n. 8
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 4 – Verso il Corpo di Polizia locale: consolidamento strutturale e riordino organizzativo

DESCRIZIONE		Finalità Il passaggio da Servizio a Corpo di Polizia Locale rappresenta un’evoluzione istituzionale di grande importanza, che richiede un assetto organizzativo solido, definito e conforme alla normativa regionale. La finalità è garantire continuità operativa, chiarezza delle responsabilità e un’identità professionale ben riconoscibile. La trasformazione non è un semplice adempimento formale, ma rappresenta la costruzione di un modello di governance interna capace di sostenere il crescente carico operativo e di rispondere con efficacia alle esigenze del territorio. Articolazione operativa L’obiettivo prevede la redazione del <u>regolamento organico del Corpo</u>, documento fondamentale che definirà ruoli, responsabilità, modalità di comando, articolazione dei servizi, procedure di intervento e standard comportamentali. Tale attività sarà accompagnata da <u>incontri interni</u> di approfondimento, analisi delle competenze, adeguamento dei processi esistenti e introduzione di nuove procedure per uniformare l’operatività. Il riordino interesserà anche la <u>gestione dei flussi documentali, dei rapporti gerarchici e delle modalità di coordinamento delle pattuglie</u>. Valutazione e impatto atteso L’adozione del regolamento garantirà un’organizzazione più efficiente, maggiore coesione interna e un incremento dell’efficacia operativa. L’impatto atteso include una migliore percezione istituzionale del Corpo, una maggiore chiarezza nella distribuzione dei compiti e una maggiore capacità di adattamento alle sfide moderne della sicurezza urbana.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l’operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Potenziamento del presidio territoriale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	Servizio di Polizia Locale
	Obiettivo di accessibilità	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Portatori di interesse	Cittadini, dipendenti comunali
INDICATORE		Predisposizione del Regolamento entro il 30 giugno 2026 e avvio dell'iter di approvazione. Realizzazione di almeno 6 incontri operativi nell'anno dedicati al riordino.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 5 – Accessibilità e trasparenza: ampliamento degli orari di ricevimento al pubblico

DESCRIZIONE		Finalità L'obiettivo mira a rendere il Comando maggiormente accessibile e vicino alla cittadinanza, offrendo un servizio più ampio, più chiaro e in grado di rispondere rapidamente alle richieste degli utenti. Articolazione operativa Gli orari di apertura saranno estesi dal lunedì al sabato, con fasce mattutine e pomeridiane più ampie. Saranno riorganizzati i processi del front office, migliorate le procedure di accoglienza, predisposti sistemi di prenotazione ove necessario e potenziata la capacità di evadere pratiche e richieste in tempi più rapidi. Valutazione e impatto atteso L'ampliamento degli orari consentirà una migliore distribuzione degli accessi, minori tempi di attesa e un servizio più aderente alle reali esigenze della popolazione.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Potenziamento del presidio territoriale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e dipendenti
INDICATORE		Aumento del 25 per cento delle ore annue di apertura allo sportello
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 6 – Digitalizzazione avanzata: implementazione completa della piattaforma SEND per la gestione delle notifiche

DESCRIZIONE	Finalità Il processo notificatorio rappresenta uno degli aspetti più delicati e rilevanti dell'attività amministrativa della Polizia Locale, in quanto garantisce la piena validità degli atti e assicura il rispetto dei termini previsti dalla legge. La finalità dell'obiettivo è modernizzare in modo strutturale tale processo, abbandonando progressivamente il sistema cartaceo tradizionale, costoso, lento e soggetto a errori, per adottare un modello integralmente digitale attraverso la piattaforma SEND. Questo passaggio non riguarda soltanto l'invio degli atti, ma implica un cambiamento profondo dell'intera filiera amministrativa, con benefici diretti in termini di riduzione dei tempi, aumento della certezza giuridica, miglioramento della tracciabilità e ottimizzazione dei costi di gestione. Articolazione operativa L'implementazione del sistema SEND verrà strutturata in più fasi. La prima fase prevede la revisione completa delle procedure interne: analisi dei flussi attuali, individuazione delle criticità, aggiornamento della modulistica, adeguamento dei sistemi informatici e predisposizione di linee guida operative da applicare in modo uniforme a tutto il personale coinvolto. La seconda fase riguarda la formazione del personale, che sarà organizzata con sessioni dedicate composte da una parte teorica relativa al funzionamento giuridico della piattaforma e una parte pratica con simulazioni di casi reali, così da assicurare una gestione corretta e standardizzata. La terza fase consiste nella progressiva sostituzione delle notifiche cartacee con quelle digitali, monitorando costantemente l'efficienza del sistema, il rispetto dei tempi e l'esito delle notifiche. Saranno introdotti sistemi di controllo dei flussi in entrata e in uscita, con report periodici che permetteranno di intervenire su eventuali criticità emergenti. L'intero progetto sarà progettato per integrarsi con la progressiva digitalizzazione delle attività del Comando, in modo da costruire un ecosistema amministrativo coerente, moderno e pienamente rispondente agli obiettivi di semplificazione della pubblica amministrazione. Valutazione e impatto atteso La digitalizzazione delle notifiche ridurrà drasticamente i tempi di gestione degli atti e permetterà una tracciabilità completa del procedimento, dalla predisposizione dell'atto fino al suo perfezionamento. Il sistema digitale consentirà di superare problematiche tipiche del cartaceo, come smarrimenti, errori manuali, ritardi e costi elevati. L'impatto atteso nel medio periodo è un rafforzamento dell'efficienza complessiva del Comando, una maggiore precisione giuridica degli atti notificati e una significativa riduzione delle risorse economiche e umane necessarie per la gestione del processo. Inoltre, la trasparenza e la tracciabilità del sistema favoriranno un miglioramento del rapporto con i cittadini e con gli organi di controllo.
-------------	--

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Potenziamento del presidio territoriale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	Misura di prevenzione attraverso la tracciabilità certificata delle operazioni, l'eliminazione della discrezionalità operativa, parità di trattamento, riduzione del contatto diretto
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e dipendenti comunali
INDICATORE		Percentuale di notifiche effettuate nell'anno tramite SEND almeno 90%
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 7 – Riallineare per crescere: recupero delle annualità arretrate e regolarizzazione del ciclo amministrativo

DESCRIZIONE		Finalità Il processo amministrativo accertamento–riscossione costituisce un elemento essenziale del funzionamento della Polizia Locale, poiché assicura la corretta gestione delle entrate sanzionatorie e permette al Comune di programmare con precisione le risorse disponibili. Negli ultimi anni si è accumulato un ritardo significativo nella lavorazione delle annualità 2021, 2022, 2023 e 2024, che ha determinato un rallentamento del processo ordinario e una minore capacità di controllo dei flussi finanziari derivanti dalle sanzioni amministrative. La finalità dell’obiettivo è ristabilire la piena regolarità del ciclo amministrativo, riportando tutte le annualità arretrate a un livello di completa gestione, così da consentire all’Ente di recuperare crediti pregressi, migliorare la capacità programmatoria e ridurre il rischio di perdite derivanti da prescrizioni o mancati incassi. L’intervento non è solo correttivo, ma rappresenta un’azione strutturale volta a ripristinare un modello gestionale stabile, duraturo ed efficiente. Articolazione operativa Il recupero delle annualità arretrate verrà gestito in modo sistematico, attraverso un piano di lavorazione calendarizzato che prevede una suddivisione delle attività per annualità, per tipologia di sanzione e per stato del procedimento. Si procederà con la verifica puntuale dei verbali emessi in ciascun anno, il controllo della completezza documentale, la revisione delle notifiche, l’allineamento delle posizioni ancora aperte e la trasmissione all’Agenzia delle Entrate secondo le modalità previste dalla normativa. Parallelamente alla lavorazione dell’arretrato, saranno introdotti strumenti di monitoraggio costante dei flussi amministrativi: report mensili sugli incassi, tracciamento degli insoluti, analisi dei casi critici e verifica del rispetto delle tempistiche. Una parte rilevante del progetto consiste anche nella revisione dei flussi procedurali interni affinché, una volta recuperato l’arretrato, la lavorazione possa tornare a regime senza ulteriori accumuli. Infine, verrà predisposto il ruolo 2025 entro i tempi regolamentari, così da ristabilire un ciclo amministrativo ordinato e pienamente coerente con gli standard previsti. Valutazione e impatto atteso L’impatto atteso è significativo: la regolarizzazione del ciclo accertamento–riscossione rafforzerà la stabilità finanziaria dell’Ente, ridurrà il rischio di perdita delle entrate e migliorerà la credibilità del Comando in termini di accuratezza amministrativa. La capacità di analizzare i dati in modo più tempestivo permetterà un monitoraggio più efficace dell’andamento delle sanzioni, consentendo anche interventi correttivi di natura preventiva o comportamentale sul territorio.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l’operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

	Obiettivo operativo di primo livello	Potenziamento del presidio territoriale
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Programma	Programma 1 – Polizia locale e amministrativa
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e Istituzioni di Cologno al Serio
INDICATORE		Redazione dei ruoli 2021–2024 entro il 30 settembre. Trasmissione del ruolo 2025 entro il 31 dicembre 2026.
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 8 – Rispetto dei tempi di pagamento

DESCRIZIONE		L'obiettivo viene introdotto in ottemperanza all'art. 4-bis, comma 4, del D. L. 13/2023 ed assegnato a ciascun responsabile di settore. L'obiettivo comporta il rispetto dell'<u>indicatore di ritardo annuale</u> dei pagamenti come definito all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ha come riferimento gli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35. L'indicatore prevede che le fatture vengano liquidate entro 30 giorni dalla loro ricezione. Ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato dei responsabili di area, l'obiettivo ha un peso pari al 30% (al raggiungimento dell'obiettivo è assegnato il 30% della retribuzione di risultato). Il raggiungimento dell'obiettivo è verificato dal revisore dei conti ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2, del D. L. 13/2023
RIFERIMENTI AL DUP E AL PTPC	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	Programma	Programma 3 – Gestione economico finanziaria e programmazione
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Fornitori di lavori, beni e servizi del comune
INDICATORE		Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (l'indicatore è rispettato se risulta pari o inferiore a zero).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Matteo Balia Nuovo assunto
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 9 – Formazione del personale del settore

DESCRIZIONE		La formazione è riconosciuta quale principio cardine nel rafforzamento delle competenze e costituisce una leva strategica per la crescita delle persone e per le amministrazioni pubbliche. La direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 16 gennaio 2025 stabilisce quale specifico obiettivo di performance per lo svolgimento di un minimo di 40 ore di formazione annua per dipendente. Ogni responsabile di area dovrà, pertanto, definire un programma di formazione specifico per i propri dipendenti in relazione alle esigenze formative di ciascuno e garantirne tendenzialmente un numero di ore di formazioni pari almeno a 40 in linea con il piano di formazione approvato nel PIAO 2026-2028 e tenendo conto anche della formazione obbligatoria e delle risorse assegnate. Programmi di formazione inferiori alle 40 ore dovranno essere adeguatamente motivati con riferimento alle esigenze formative del dipendente, alla specificità del ruolo ricoperto, all'effettiva disponibilità di corsi pertinenti. Per i dipendenti a tempo parziale il numero minimo di ore di formazione è riproporzionato in relazione al tempo di lavoro.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 - Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7A – Consolidare una sana gestione del bilancio comunale
	Obiettivo operativo di primo livello	Programmazione economico-finanziaria efficiente ed efficace
	missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 10 – risorse umane
	misura nel PTPCT	Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” PIAO 2026-2028. Misura 5.7 Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Dipendenti, soggetti erogatori di formazione
INDICATORE		Predisporre il piano di formazione per ogni dipendente (peso 50%) Svolgere almeno 40 ore di formazione (o il numero inferiore stabilito nel piano individuale) previste per ciascun dipendente (peso 50%).
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Responsabile di area
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN	RISULTATO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

SEDE DI RENDICONTAZIONE	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 10 – Adempimenti Amministrazione trasparente

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nell'adempire agli obblighi di pubblicazione previsti nella tabella allegata (allegato B) alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 nei tempi ivi indicati. La tabella indica per ogni adempimento il settore competente alla raccolta e alla pubblicazione dei dati.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 8 - Cologno produttiva, innovativa, con lo sguardo al futuro
	Obiettivo strategico	
	Obiettivo operativo di primo livello	
	missione (D. Lgs. 118/2011)	Missione 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	programma	Programma 1 – segreteria generale
	misura nel PTPC	Obiettivo di trasparenza: aggiornamento e implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" (sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028).
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	portatori di interesse	Cittadini, associazioni, imprese, professionisti.
INDICATORE		Verranno svolti monitoraggi in corso d'anno per verificare se le pubblicazioni obbligatorie sono state effettuate. Mancanze nella pubblicazione comporteranno la decurtazione percentuale dell'obiettivo. La decurtazione sarà proposta del responsabile della trasparenza in relazione al peso della mancanza sul totale degli adempimenti a carico del settore. Rispettare i tempi previsti nel PIAO 2026-2028 sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" – allegato B
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Matteo Balia Nuovo assunto
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO D VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 11 – Sicurezza partecipata: introduzione graduale del Controllo di Vicinato

DESCRIZIONE	Finalità L'obiettivo mira ad avviare, in modo strutturato e pienamente conforme alla normativa vigente, un percorso istituzionale finalizzato alla possibile introduzione del controllo di vicinato nel territorio comunale. L'iniziativa si inserisce nelle politiche di sicurezza urbana partecipata e ha lo scopo di rafforzare la collaborazione tra cittadini, Polizia Locale e Forze dell'Ordine, migliorando la capacità di prevenzione e di segnalazione delle situazioni di rischio. Il progetto è impostato secondo un modello progressivo e prudentiale, che esclude espressamente qualsiasi forma di vigilanza autonoma o ronde e prevede il pieno coordinamento con le Autorità competenti, in coerenza con quanto approvato dal Consiglio Comunale. Articolazione operativa L'attività sarà articolata in più fasi tra loro consequenziali. In una prima fase sarà svolta un'istruttoria tecnica preliminare, con il coinvolgimento della Prefettura, delle Forze dell'Ordine e degli uffici comunali competenti, finalizzata a valutare la fattibilità del modello, la coerenza con il quadro normativo e la sostenibilità organizzativa per il Comando di Polizia Locale. In caso di esito positivo, si procederà alla definizione del modello organizzativo, individuando modalità operative, requisiti dei partecipanti, strumenti di coordinamento e procedure di segnalazione, nel rispetto delle indicazioni delle Autorità di pubblica sicurezza. La fase successiva prevede l'eventuale attivazione di una sperimentazione, di durata limitata, in specifiche aree del territorio comunale, subordinata all'acquisizione dei pareri della Prefettura e del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica. I gruppi coinvolti avranno esclusivamente funzioni di osservazione e segnalazione. Durante la sperimentazione sarà attivato un sistema di monitoraggio continuo, con raccolta dei dati, verifica delle segnalazioni e valutazione dell'impatto operativo e della percezione di sicurezza da parte della cittadinanza. Al termine della fase sperimentale, sulla base dei risultati emersi e delle valutazioni del Comando di Polizia Locale, potrà essere prevista un'eventuale estensione del progetto all'intero territorio comunale. Parallelamente saranno promosse attività di informazione e sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza, nonché la definizione di eventuali accordi o convenzioni con le istituzioni coinvolte. Valutazione e impatto atteso L'attuazione dell'obiettivo consentirà di introdurre un modello di sicurezza urbana partecipata fondato sulla collaborazione tra cittadini e istituzioni, migliorando la capacità di intercettare tempestivamente situazioni di rischio e di prevenire fenomeni di degrado e microcriminalità. L'impatto atteso riguarda un rafforzamento del presidio territoriale in chiave preventiva, una maggiore consapevolezza civica della popolazione e un miglioramento della percezione di sicurezza. Allo stesso tempo, il modello garantisce il rispetto dei limiti normativi e il pieno controllo pubblico delle attività, evitando forme improprie di intervento da parte dei cittadini.
-------------	---

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Sviluppo di forme di sicurezza urbana partecipata
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3
	Programma	Programma 1
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini e Istituzioni di Cologno al Serio
INDICATORE	Verifica del rispetto delle fasi progettuali e delle tempistiche previste. In termini quantitativi, saranno considerati indicatori di raggiungimento del presente obiettivo i seguenti risultati: • completamento istruttoria tecnica: 1 • acquisizione pareri Autorità competenti: 1 • attivazione sperimentazione: 1 • gruppi attivati in fase pilota: ≥ 1 • incontri pubblici/iniziative informative: ≥ 1 • report al Consiglio Comunale: ≥ 1 In termini qualitativi, saranno considerati indicatori di raggiungimento del presente obiettivo i seguenti risultati: • corretto coordinamento con Prefettura e Forze dell'Ordine; • rispetto dei limiti normativi (assenza di forme di vigilanza autonoma); • efficacia del sistema di segnalazione attivato; • valutazione positiva della fase sperimentale ai fini dell'eventuale estensione. Attivazione entro il 31.10.2026 Il responsabile dell'area predisporrà una relazione che dia conto dell'attività svolta in relazione agli obiettivi qualitativi e quantitativi previsti.	
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)	Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVO 12 – Implementazione di modello organizzativo di collaborazione sussidiaria mediante convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione di Ugnano

DESCRIZIONE	Finalità Progettare, formalizzare e rendere operativo, entro l'esercizio 2026, un modello organizzativo stabile di collaborazione sussidiaria con l'Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione di Ugnano, attraverso la stipula di apposita convenzione, finalizzato al supporto alle attività del Comando di Polizia Locale in ambiti non operativi, con particolare riferimento alla gestione di eventi, servizi di assistenza alla cittadinanza e attività di presidio passivo del territorio. L'obiettivo è orientato a introdurre un sistema regolato, strutturato e replicabile, fondato su: • piena conformità normativa; • chiara delimitazione delle competenze; • centralità del coordinamento pubblico; • tracciabilità delle attività svolte Articolazione operativa L'attività sarà articolata in fasi tra loro consequenziali. In una prima fase sarà svolta un'istruttoria tecnico-amministrativa finalizzata alla verifica del quadro normativo di riferimento e alla valutazione della compatibilità delle attività dell'associazione con le funzioni istituzionali del Comando di Polizia Locale, con particolare riguardo alla definizione degli ambiti di collaborazione consentiti. In una seconda fase si procederà alla predisposizione dello schema di convenzione, con individuazione puntuale delle attività ammissibili (supporto organizzativo in occasione di eventi, servizi di assistenza alla cittadinanza, attività di presenza non operativa), delle modalità di coordinamento con il Comando, nonché degli obblighi in capo all'associazione, anche in materia di formazione, responsabilità e copertura assicurativa. Successivamente lo schema convenzionale sarà sottoposto a valutazione istituzionale, anche mediante eventuali interlocuzioni con la Prefettura e le Forze dell'Ordine, al fine di garantirne la piena coerenza con il sistema provinciale di sicurezza. A seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale, si procederà alla sottoscrizione della convenzione e alla conseguente attivazione delle prime attività operative, secondo modalità concordate e sotto il diretto coordinamento del Comando di Polizia Locale. Nel corso dell'attuazione sarà assicurato un monitoraggio delle attività svolte, finalizzato a verificare la corretta applicazione della convenzione e l'effettiva utilità del supporto fornito. Valutazione e impatto atteso L'attuazione dell'obiettivo consentirà di introdurre una forma strutturata e regolamentata di collaborazione con un soggetto associativo qualificato, migliorando l'efficienza complessiva del servizio e rafforzando il presidio del territorio, in particolare in occasione di eventi e attività a elevata affluenza. L'impatto atteso riguarda una più efficace organizzazione delle risorse del Comando, una maggiore presenza sul territorio in funzione preventiva e un miglioramento della percezione di sicurezza da parte
-------------	--

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

		della cittadinanza, garantendo al contempo il pieno rispetto dei limiti normativi e il mantenimento del controllo pubblico delle attività.
RIFERIMENTI AL DUP E AL PEG	Indirizzo strategico	Indirizzo strategico 7 – Cologno solida e sicura
	Obiettivo strategico	OBS7C – Rilanciare l'operato della Polizia Locale attraverso specifici progetti di prevenzione e presidio del territorio
	Obiettivo operativo di primo livello	Sviluppo di forme di sicurezza urbana partecipata
	Missione (ex D. Lgs. 118/2011)	Missione 3
	Programma	Programma 1
	Misura nel PTPCT	
	Centro di responsabilità	<i>Servizio di Polizia Locale</i>
	Obiettivo di accessibilità	
	Portatori di interesse	Cittadini, Istituzioni e Associazioni del territorio
INDICATORE		L'obiettivo si intende raggiunto se entro il 30.09.2026 vengono svolte e concluse le seguenti attività: • completamento istruttoria tecnica: 1 • predisposizione schema di convenzione: 1 • approvazione Giunta Comunale: 1 • stipula convenzione: 1 • attività operative avviate: ≥ 1 • incontri di coordinamento: ≥ 1
DIPENDENTI ASSEGNATI (oltre al responsabile)		Vincenzo Corona Matteo Balia Luciano Artino Francesca Perlangeli Rosa Borriello Nuova unità di personale
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI EFFETTIVAMENTE IMPEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	