



# Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)

via Rocca, 2/a - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167 - Tel. 0354183501 int. 1

e-mail: [affarigenerali@comune.colognoalserio.bg.it](mailto:affarigenerali@comune.colognoalserio.bg.it)

Pec: [protocollo@pec.comune.colognoalserio.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.colognoalserio.bg.it)

## VERBALE n. 1 della COMMISSIONE ESAMINATRICE

del CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI

PER LA COPERTURA DI **N. 1 POSTO**, A TEMPO PARZIALE (18h) E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE TECNICO, CON INQUADRAMENTO NELL' AREA PROFESSIONALE DEGLI ISTRUTTORI

con riserva prioritaria ai volontari delle Forze armate ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs n. 66/2010 e agli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge n. 64/2001, senza demerito.

L' anno **duemilaventicinque**, il giorno **venti** del mese di **agosto** alle ore **08.00** sono riuniti i Signori:

- Arch. Alessandro Dagai - Responsabile dell'Area Gestione del Territorio - Presidente
- dott.ssa Alessandra Omboni - Segretario comunale - Componente
- Geom. Monica Moroni - Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Paladina – Componente

membri della Commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, finalizzata alla copertura di n. 1 posto, a tempo parziale e indeterminato, di **istruttore tecnico**, con inquadramento nell' area professionale degli istruttori, prioritariamente riservato ai volontari delle Forze armate ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs n. 66/2010,

Funge da segretario verbalizzante la dipendente Dott.ssa Cinzia Peisino - Istruttrice Amministrativa assegnata all'Area Gestione del Territorio.

Il Presidente, accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

All'inizio dei propri lavori la Commissione prende atto:

- della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 188 del 28.07.2025 – esecutiva in pari data – con la quale è stata indetta la procedura concorsuale pubblica di cui in epigrafe ed è stato altresì approvato lo schema di bando;
- dell'avvenuta pubblicazione in data 28.07.2025 del Bando di concorso in trattazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>), sul sito internet istituzionale (*home page*) e nell'apposita sezione "*Bandi di Concorso*" in "*Amministrazione Trasparente*" del Sito istituzionale;
- della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 220 del 13.08.2025 – esecutiva in pari data – con la quale è stata nominata la Commissione d'esame della selezione pubblica in argomento;
- della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 225 del 19.08.2025 – esecutiva in pari data – di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi/non ammessi al medesimo concorso;
- dell'avvenuta pubblicazione in data 19.08.2025 dell'elenco dei candidati ammessi/non ammessi, identificati tramite codice InPA, sul Portale Unico del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>), sul sito internet istituzionale in "*Amministrazione Trasparente*" nell'apposita sezione "*Bandi di Concorso*".

La Commissione, preliminarmente, determina di seguire nei lavori tutte le disposizioni che disciplinano la materia, ivi comprese le norme contenute nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione, quindi, decide di procedere con i lavori osservando il seguente ordine:

- Verifica e dichiarazione relativa all'esistenza di situazioni di conflitto di interessi dei componenti la Commissione;
- Definizione dei criteri di valutazione della prova scritta;
- Modalità di espletamento della prova scritta;
- Modalità di espletamento della prova orale e definizione dei relativi criteri di valutazione.

## **VERIFICA E DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ESISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE**

I sottoscritti componenti la Commissione esaminatrice, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarano in atti - ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 - che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti in osservanza degli artt. 11, comma 1 e 9, comma 3, del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e dell'articolo 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile.

## **DEFINIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

La Commissione, ai fini della valutazione delle prove concorsuali e dell'assegnazione dei relativi punteggi, stabilisce i seguenti **criteri valutativi**:

- *conoscenza della materia;*
- *aderenza e pertinenza della risposta al quesito posto;*
- *completezza e percorso logico della risposta;*
- *chiarezza, correttezza e capacità di esposizione;*
- *uso della terminologia appropriata;*
- *capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte;*
- *padronanza della lingua italiana parlata e scritta.*

## **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

La Commissione, valutate le possibili diverse modalità di espletamento della **prova scritta**, stabilisce di sottoporre ai candidati n. 2 quesiti a risposta aperta, di cui uno obbligatorio (quesito a) e il secondo da scegliere fra i quesiti b) e c) della traccia.

A ciascun quesito potrà essere attribuito un punteggio massimo di **15** punti per un totale di n. **30** punti.

Per lo svolgimento dell'elaborato si assegna un tempo massimo pari a 60 minuti.

La prova verterà sulle materie elencate all'art. 12 del Bando di concorso intitolato "*Programma d'esame*", saranno considerati idonei ed ammessi alla prova orale del concorso quanti riporteranno un punteggio pari almeno a 21/30<sup>esimi</sup> come indicato all'art. 12 del Bando stesso.

Pertanto, sulla scorta dei criteri sopra riportati, la valutazione dei quesiti a risposta aperta sarà effettuata sulla base del seguente punteggio:

- da 0 a 5 punti → mancata risposta o risposta sostanzialmente sbagliata;
- da 6 a 10 punti → risposta estremamente sintetica, incompleta o imprecisa e nel complesso insufficiente;
- da 11 a 13 punti → risposta adeguata e sostanzialmente corretta;
- da 14 a 15 punti → risposta pienamente corretta e soddisfacente.

La Commissione, in fase di valutazione, potrà eventualmente attribuire punteggi decimali (0,5) nel caso in cui riscontri livelli intermedi a quelli prestabiliti e sopra esposti.

Nel corso della prova scritta sono accertate le competenze informatiche richiedendo ai candidati di redigere gli elaborati su supporto elettronico, utilizzando specifici software di editing testuale e rispettando determinati parametri di formattazione e di formato dei file.

## MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROVA ORALE E DEFINIZIONE DEI RELATIVI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per quanto riguarda la modalità di svolgimento della prova orale, la Commissione stabilisce quanto segue:

- la prova orale consisterà in un colloquio individuale di approfondimento finalizzato alla verifica delle conoscenze del candidato delle materie oggetto del programma d'esame, della capacità di contestualizzare le proprie conoscenze, sostenere una tesi, rispondere alle obiezioni, mediare tra diverse posizioni;
- la prova orale si svolgerà in seduta pubblica e verterà sulle stesse materie oggetto della prova scritta;
- nel corso della prova orale si accerterà la conoscenza della lingua inglese;
- di sottoporre, per la prova, a ciascun candidato n. 3 domande sugli argomenti d'esame. Verrà preparato un numero di domande non inferiori al numero degli ammessi più uno, moltiplicato per tre. Ciascun candidato estrarrà a sorte tre domande fra quelle predisposte;
- di attribuire alla prova un punteggio massimo di 30 punti;
- la prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30<sup>esimi</sup>.

La Commissione dà atto che la valutazione della prova orale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- capacità espositiva e padronanza della materia;
- capacità di sintesi e di collegamento fra gli argomenti;
- capacità di rispondere prontamente alle domande di approfondimento eventualmente proposte dalla Commissione;
- capacità di contestualizzare le proprie conoscenze, sostenere una tesi, rispondere alle obiezioni, mediare tra diverse posizioni.

La Commissione stabilisce che la valutazione verrà fatta complessivamente sulla prova orale, con l'individuazione di un voto unico numerico che esprime e sintetizza il giudizio tecnico-discrezionale della commissione stessa contenendo in sé la sua stessa motivazione, sulla base dei criteri sopra enunciati.

La verifica della conoscenza della lingua inglese verrà accertata in riferimento alla capacità di lettura e comprensione di un breve testo. Al candidato verrà sottoposto il testo da leggere e tradurre.

Da ultimo, la Commissione demanda all'ufficio precedente il compito di pubblicare il presente verbale o un suo estratto sul Portale Unico del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul Sito istituzionale in "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Concorso".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Arch. Alessandro DAGAI - Responsabile dell'Area Gestione del Territorio

I COMPONENTI

dott.ssa Alessandra Omboni - Segretario comunale

Geom. Monica Moroni - Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Paladina

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Cinzia Peisino - Istruttrice Amministrativa