



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

ORIGINALE

Deliberazione n. 48
del 26-09-2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di Prima convocazione – Seduta Pubblica

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI COLOGNO AL SERIO E ROMANO DI LOMBARDIA

L'anno duemilasedici, addì ventisei del mese di settembre, alle ore 18:45, nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dall'articolo 9 dello statuto comunale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

All'appello risultano:

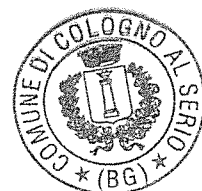
DRAGO CHIARA	P	PEZZOLI DANIELE	P
GUERINI GIOVANNA	P	MUSCOLINO GIUSEPPINA	P
ZAMPOLERI ROBERTO FRANCESCO	P	ARNOLDI CARLA VALERIA	P
DADDA IMERIO	P	LEGRAMANTI ROBERTO ANTONIO	P
FENILI PAOLA	P	PICENNI MARCO	P
GASTOLDI ANDREA	P	FACHERIS LORENZO	A
GHIDONI CLAUDIO	P	SESANI CLAUDIO FRANCESCO	P
SANGALETTI MATTIA	P	SERUGHETTI AURELIO	P
GRITTI MARTINA	A		

TOTALE PRESENTI: 15

TOTALE ASSENTI: 2

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott. GIORGIO RICCI, il quale cura la redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa CHIARA DRAGO - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito l'intervento del Sindaco che relaziona sull'argomento sottoposto all'attenzione e all'approvazione dell'organo consiliare;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 6 del 12.02.2016, con la quale l'Ente aveva proceduto allo scioglimento anticipato della convenzione per l'ufficio di segreteria comunale in essere tra i Comuni di Cologno al Serio, Verdello e Castel Rozzone, ai sensi dell'art. 2 della suddetta convenzione;

Tenuto conto che a seguito dello scioglimento anticipato della preesistente convenzione di segreteria, con decreti sindacali n. 4-5-6/2016 del precedente Sindaco, si era provveduto ad individuare e quindi a nominare l'attuale Segretario comunale, dott. Giorgio Ricci, quale titolare di questa sede singola di segreteria, a far data dal 15 aprile 2016;

Ricordato che;

- in data 5 giugno 2016, si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio comunale e l'elezione diretta del Sindaco e che, giusto verbale dell'adunanza dei Presidenti delle Sezioni, in data 06/06/2016 la dott.ssa Chiara Drago è stata proclamata Sindaco del Comune di Cologno al Serio;
- ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Tuel*) e dell'art. 15 del Dpr n. 465/1997 (*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali*) il Sindaco - previa comunicazione al segretario titolare - esercita il potere di nomina del segretario non prima di 60 giorni e non oltre 120 giorni dalla data del suo insediamento (*da intendersi proclamazione giusta deliberazione n. 333/2001 del CdA Nazionale dell'ex AGES*) ed in caso di mancato esercizio del potere di nomina da parte del Sindaco, il segretario in servizio presso la sede si intende confermato;

Visti inoltre:

- l'art. 98 del precitato D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede la possibilità per i Comuni di stipulare apposite convenzioni per l'esercizio dell'ufficio di segreteria comunale;
- l'art. 10 del D.p.r. n. 465/1997, il quale prevede che:
- *"I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria (comma 1);*
- *Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie. Copia degli atti relativi è trasmessa alla competente sezione regionale dell'Agenzia"* (comma 2);
- La deliberazione n. 150/1999 e s.m.i. del CdA Nazionale dell'ex AGES recante la procedura per la nomina del Segretario titolare, in particolare il punto n. 2 del deliberato che disciplina la costituzione della sede di segreteria mediante convenzione;

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione comunale costituire una convenzione per il servizio di segreteria con altro Ente locale, finalizzata ad avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale per lo svolgimento in modo coordinato ed in forma associata delle funzioni di Segreteria comunale, anche al fine di ottenere un significativo risparmio di spesa rispetto all'assetto organizzativo al momento in essere;

Fatto presente che:

- sono intercorse intese con il Comune di Romano di Lombardia ai fini dell'esercizio associato del servizio di segreteria comunale;
- con nota prot. n. 15679 del 19.09.2016, questo Ente ha formalizzato richiesta di disponibilità rivolta al Comune di Romano di Lombardia per la costituzione di una sede di segreteria in convenzione;
- con successiva nota del 21.09.2016 assunta al prot. comunale in pari data al n. 15845/2016, il Comune di Romano di Lombardia, nella persona del Sindaco dott. Nicoli Sebastian, si è dichiarato disponibile alla stipula di una convenzione per l'esercizio associato dell'ufficio di segreteria comunale;

Visto pertanto lo schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Cologno al Serio e Romano di Lombardia, composto da nr. 13 articoli ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto che detto accordo prevede, tra le altre cose, che il Comune di Romano di Lombardia, assuma il ruolo di Ente capo-convenzione;

Ritenuta la suddetta convenzione rispondente alle esigenze di questa Amministrazione comunale;

Attesa la competenza dell'organo consiliare ai fini dell'adozione del presente atto, a norma dell'art. 42 comma 2 lettera c) del Tuel;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, artt. da 97 a 106;
- il D.p.r. n. 465/1997;
- il CCNL dei Segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 resi dai competenti responsabili di Area;

Il Sindaco ringrazia il Segretario attuale dott. Ricci dell'attività prestata a favore dell'Ente e del suo contributo professionale volto al conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione, augurandogli buon lavoro nel prosieguo;

Il Consigliere Serughetti esprime l'opportunità di avere un segretario a tempo pieno per dare impulso all'azione di trasformazione e modernizzazione dell'Ente;

I Consiglieri Legramanti e Picenni chiedono chiarimenti sui costi della spesa annuale e sull'orario di servizio del Segretario comunale in convenzione;

Il Sindaco riscontra alle richieste formulate con l'ausilio dell'Assessore al bilancio presente in aula;

Uditi gli interventi effettuati nel corso della seduta riportati nei verbali pedissequi della stessa, trascritti a cura di Ditta specializzata, che si provvede a depositare agli atti;

Con voti favorevoli n. 12, contrari n. 1 (Serughetti), astenuti n. 2 (Picenni, Legramanti) espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il documento recante "*Convenzione tra i comuni di Romano di Lombardia e Cologno al Serio per il servizio in forma associata della segreteria comunale*" che, costituito da n. 13 articoli si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Romano di Lombardia, quale Ente capo-convenzione, per il successivo inoltro degli atti alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Milano - Albo Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale Lombardia;
3. di demandare al Sindaco la sottoscrizione della convenzione di che trattasi.

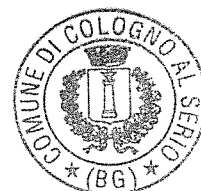
Infine il Consiglio Comunale, attesa la necessità di procedere con sollecitudine all'adozione degli atti conseguenti al presente provvedimento al fine di rispettare le tempistiche necessarie all'approvazione della nuova convenzione di segreteria, con separata votazione e con voti favorevoli 12, contrari n. 1 (Serughetti), astenuti n. 2 (Picenni, Legramanti) espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

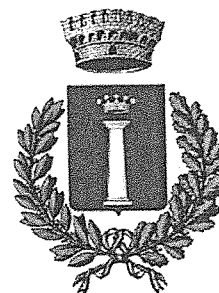
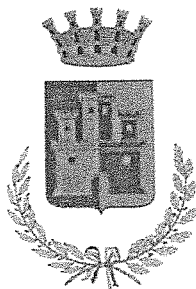
Allegati:

- pareri ex art. 49 Tuel;
- schema di convenzione per l'esercizio associato del servizio di segreteria comunale.



ANNULLATO

CITTA' DI
ROMANO DI LOMBARDIA



CONVENZIONE

TRA I COMUNI DI ROMANO DI LOMBARDIA E COLOGNO AL SERIO PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemilasedici il giorno del mese di, tra il Comune di Romano di Lombardia c.f. 00622580165, legalmente rappresentato dal Sindaco Sebastian Nicoli ed il Comune di Cologno al Serio c.f. 00281170167, legalmente rappresentato dal Sindaco Chiara Drago, si conviene e stipula quanto segue;

PREMESSO CHE

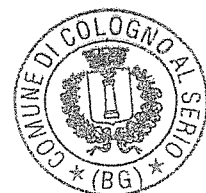
- L'Amministrazione comunale di Romano di Lombardia con delibera del C.C. n.... del, esecutiva ai sensi di legge e l'Amministrazione comunale di Cologno al Serio, con delibera del C.C. n. ____ del, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art.98 comma 3 del D. Lgs. N. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art.10 del DPR, n.465 del 04.12.1997;

ART. 1

OGGETTO E FINE

I Comuni di Romano di Lombardia e di Cologno al Serio, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, salvaguardando i principi di efficacia, efficienza ed economicità con significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2



COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Romano di Lombardia assume la veste di Comune capo convenzione. Al suddetto Comune compete la tenuta della gestione contabile ed amministrativa del servizio nonché l'assunzione di tutti i provvedimenti concernenti la regolamentazione dei rapporti giuridici ed economici del Segretario Comunale. I suddetti provvedimenti saranno assunti sentito il parere del Sindaco del Comune di Cologno al Serio.

ART. 3

NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e la revoca del Segretario Comunale . Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n.113/2001 dell'ex C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n.150/99 e 164/2000 dell'ex Agenzia dei Segretari Comunali.

ART. 4

MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i Comuni sopraindicati prevedono che il Segretario Comunale presti la sua opera in entrambi gli enti firmatari. Il sindaco del comune di Romano di Lombardia provvederà, di concerto con l'altro Sindaco, ad accordare congedi ordinari, permessi, aspettative, permessi per corsi o altro.

ART. 5

ORARI DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative correlato alla complessità delle problematiche degli enti stessi e comunque per un ammontare settimanale non inferiore a 48 ore **complessive**. Inoltre il Segretario Comunale dovrà garantire presso il Comune di Romano di Lombardia, un orario settimanale di servizio parametrato all'orario osservato dai dipendenti di detto comune, comprendente anche non meno di 2 mattine del sabato di ogni mese.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni e, sentito il Segretario comunale, potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART. 6

RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario Comunale e al recupero, con cadenza trimestrale, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione, il quale provvederà al pagamento delle stesse entro i successivi trenta giorni. La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art.37 e seguenti del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali e dai successivi rinnovi contrattuali, graviterà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

Comune a) Romano di Lombardia 50%;

Comune b) Cologno al Serio 50%.

ART. 7

SPESE DI VIAGGIO

Al Segretario Comunale, ai sensi dell'art 45, comma 2, del CCNL del 16.5.2001, spetta il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili per gli spostamenti tra le due sedi istituzionali ove il medesimo è chiamato ad espletare le relative funzioni.

Le stesse saranno parametrize ad un quinto del costo, a litro, della benzina verde per ogni chilometro percorso.

Il rimborso di dette spese sarà effettuato, con cadenza periodica, dal Comune capo convenzione e il relativo onere sarà posto a carico del Comune di Cologno al Serio.

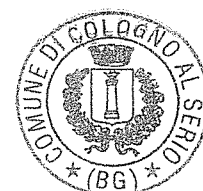
ART. 8

MAGGIORAZIONE RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

Al ricorrere dei presupposti previsti dall'art 41, 4° comma del CCNL del 16.05.2001 e del contratto integrativo del 22.12.2003, al Segretario Comunale potrà essere corrisposta una maggiorazione delle retribuzioni di posizione in godimento. In tal caso il singolo ente procederà alla valutazione delle condizioni di cui all'allegato "A" a detto contratto integrativo tenendo presente che, ai sensi dell'accordo sottoscritto in data 13 gennaio 2009, la percentuale massima della maggiorazione in esame, nella misura del 50%, è insuperabile anche nel caso di segreteria convenzionata.

La singola percentuale di maggiorazioni stabilita dal Comune sarà erogata dal Comune capo convenzione contestualmente al pagamento della retribuzione mensile.

Qualora la somma delle singole maggiorazioni risulti superiore al 50% della retribuzione di posizioni in godimento, al Segretario Comunale verrà corrisposta una maggiorazione nel limite del



50% e i relativi oneri saranno imputati tra i due Comuni in misura pari alle singole percentuali e, qualora queste risultino entrambe superiori al 25%, il riparto della spesa avverrà in base a quanto stabilito dall'art 6 della presente convenzione.

ART. 9

INDENNITA' DI RISULTATO

Al Segretario Comunale, sarà attribuita la retribuzione di risultato prevista dall'art.42 del CCNL del 16.05.2001 al ricorrere dei presupposti specificati dallo stesso.

Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della suddetta retribuzione, ognuno dei due Sindaci procederà alla relativa valutazione afferente al periodo in cui è stato in corso il convenzionamento e correlato al 50% del monte salari relativo a detto periodo. La suddetta retribuzione verrà erogata dal Comune capo convenzione e posta a carico dei rispettivi Comuni in base alle percentuali come sopra specificate.

ART. 10

FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 11

DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata, la presente convenzione è da intendersi valida per un periodo di anni 2 (due) a partire dalla presa in servizio del titolare della convenzione.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da entrambe le amministrazioni comunali;
- Recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 90 giorni.

Prima della scadenza la convenzione potrà essere rinnovata, con la stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare .

Nel caso di scioglimento della convenzione il Segretario Comunale rimarrà titolare della sede di Romano di Lombardia.

ART. 12

REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 13

NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione, trovano applicazione le disposizioni di legge, dei CCNL di categoria, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

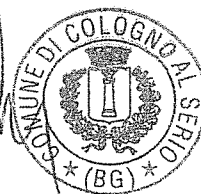
La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C. e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica, al Ministero dell'Interno, Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali per i conseguenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Comune di Romano di Lombardia – Sindaco Sebastian Nicoli

Comune di Cologno al Serio -- Sindaco Chiara Drago

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 48
DEL C.C. ADOTTATA IL 26.09.2016
IL SEGRETARIO COMUNALE



ANNULLATO

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO
Provincia di Bergamo

AREA AMMINISTRATIVA

PARERI di cui all'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 – e art. 5 Regolamento per la disciplina dei controlli interni

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI COLOGNO AL SERIO E ROMANO DI LOMBARDIA

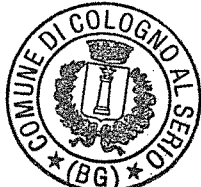
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 5 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere

Favorevole

in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto

Data: 21-09-2016



Il Responsabile dell'Area
DOTT. OMAR RICCARDO FRIGNANI

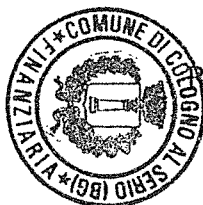
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Ragioniere comunale, responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 6 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere

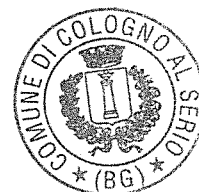
Favorevole

in ordine alla regolarità contabile della spesa prevista dalla proposta di deliberazione di cui all'oggetto in quanto la proposta comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Data: 21-09-2016

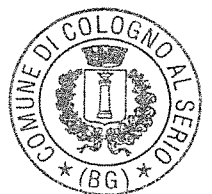


Il Responsabile dell'Area
ag. GABRIELLA BERNINI



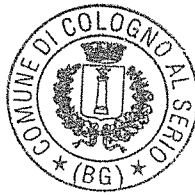
ANNULLATO

ANNULLATO



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
dott.ssa CHIARA DRAGO



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. GIORGIO RICCI

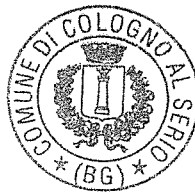
Chiara Drago

Giorgio Ricci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo on line di questo Comune, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, 30-09-2016.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. GIORGIO RICCI

Giorgio Ricci

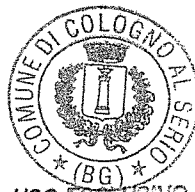
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il Segretario Comunale CERTIFICA che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 26-09-2016 con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti (art. 134 comma 4 Tuel).

Dalla Residenza comunale, 30-09-2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. GIORGIO RICCI



Giorgio Ricci

n- 221/R
COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Pubblicato all'Albo Comunale
del 30 SET 2016 al 15 OTT 2016

Il Messo Comunale
Giulio Lorenzi

USO ESCLUSIVO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO
(PROV. DI BERGAMO)

IL PRESENTE ATTO COMPOSTO DA N. 14
FACCIATE
FOGLI E' CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE IN
QUESTO UFFICIO.
IL SEGRETARIO COMUNALE
n. 30 SET 2016 (Dott. Giorgio Ricci)

