

DECRETO N. 16

Data 21.04.2018



Comune di Cologno al Serio

Provincia di Bergamo

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO:

**INDIVIDUAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE A SCAVALCO
DELLA SEGRETERIA COMUNALE
DI COLOGNO AL SERIO – DOTT. DOMENICO LOPOMO**

IL SINDACO

Premesso che:

- la sede di Segreteria comunale di Cologno al Serio – di classe II[^] - risulta vacante a decorrere dal giorno **15 febbraio 2018**, a seguito dello scioglimento consensuale anticipato della convenzione per l'esercizio in forma associata del servizio di segreteria comunale stipulata in data 1° ottobre 2016 tra questo ente ed il Comune di Romano di Lombardia;
- con decreto sindacale n. 09 del 16.02.2018, al fine di assicurare regolare continuità al servizio di segreteria comunale – nelle more della definizione di un accordo per un nuovo convenzionamento – procedeva ad individuare nel S.G. dott. Giuseppe Brando, già titolare di questa sede di segreteria, il funzionario cui conferire l'incarico di reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente, per il periodo dal 16 febbraio 2018 al 31 marzo 2018;
- con decreto sindacale n. 10 del 19.02.2018 – previa acquisizione al prot. comunale in data 16.02.2018 al nr. 0003166, del provvedimento di autorizzazione alla reggenza n. 2018/0268 emesso in pari data dalla Pref. di Milano Albo Segretari CC. PP. - si procedeva a nominare il S.G. dott. Giuseppe Brando, quale Segretario reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente, per il periodo dal 16.02.2018 al 31.03.2018;
- con successivo decreto del Vice Sindaco n. 13 del 22 marzo 2018, si provvedeva a prorogare l'individuazione del S.G. dott. Giuseppe Brando, quale funzionario cui conferire l'incarico di reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente per il periodo dal 01.04.2018 al 30.04.2018;
- con susseguente decreto del Vice Sindaco n. 15 del 27 marzo 2018 - previa acquisizione al prot. comunale in data 26.03.2018 al nr. 0005467, del provvedimento di autorizzazione alla reggenza n. 2018/0443 emesso dalla Pref. di Milano Albo Segretari CC. PP. in data 22.03.2018 – si procedeva a nominare nuovamente il S.G. dott. Giuseppe Brando, quale Segretario reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente, per il periodo dal 01.04.2018 al 30.04.2018;

Esaminati:

- l'art. 15 del D.p.r. n. 465/1997, in tema di nomina e revoca del Segretario comunale;
- la deliberazione n. 150 del 15.07.1999 e s.m.i. adottata dal C.d.A. Nazionale dell'ex Ages, la quale stabilisce, tra le altre, che: *“Non è consentito ai segretari comunali e provinciali, sia in servizio che in disponibilità, accettare incarichi di reggenza o di supplenza che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dai competenti organi dell'Agenzia (...)”*;
- l'art. 3, comma 1, del Contratto Collettivo Integrativo - Accordo n. 2 del 22/12/2003, come modificato dall'Accordo di comparto del 13/01/2009, in tema di reggenze/supplenze a mente del quale: *“Le reggenze e supplenze a scavalco sono attribuite con provvedimento motivato dell'Agenzia ai Segretari titolari di sede, sentite le amministrazioni interessate, solo in via residuale rispetto all'affidamento di tali incarichi ai Segretari in disponibilità, eccezionalmente, e per un tempo limitato che non può eccedere i 120 giorni per le reggenze e un anno per le supplenze;*
- la circolare prot. n. 23581 dell'08.07.2013 dell'Ex Agenzia Autonoma Nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari CC. E PP., che prevede che gli incarichi a scavalco debbano essere di natura residuale rispetto all'utilizzo dei Segretari in disponibilità e che vengano conferiti per interi periodi e non per singole giornate;
- il Titolo IV Capo II del Tuel (di cui al D.Lgs. n. 267/2000) intitolato Segretari comunali e provinciali, nello specifico gli artt. 97-99, recanti rispettivamente *“Ruolo e funzioni”*, *“Nomina”*;

Atteso che, essendo tuttora in corso contatti con altre Amministrazioni comunali al fine di verificare la possibilità della stipula di una nuova convenzione di segreteria comunale, necessita assicurare regolare continuità al servizio di segreteria comunale, per il periodo dal 01.05.2018 al 31.05.2018, individuando nel S.G. dott. Domenico Lopomo il funzionario cui conferire l'incarico di reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente per il suddetto periodo;

Preso atto della disponibilità e dell'assenso del citato dott. Domenico Lopomo titolare della sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Dalmine (ente capo-convenzione) e Levate, ad assumere l'incarico di reggente a scavalco della Segreteria comunale di questo ente, dal 1° al 31 maggio 2018, come da dichiarazione resa in calce al presente atto;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di individuare, nella persona del Segretario Generale dott. Domenico Lopomo, il funzionario cui conferire l'incarico di reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente per il periodo sopra indicato, richiedendo contestualmente alla Prefettura UTG di Milano – Albo Segretari CC. PP. la prescritta autorizzazione alla reggenza di cui trattasi;

Visto il DPR 465/1997;

Vista la Deliberazione del C.d.A. Nazionale dell'ex AGES n. 150/1999 e ss.mm.ii;

Vista il D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto comunale, in particolare gli artt. 35-36;

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. di individuare, nella persona del Segretario Generale **dott. Domenico Lopomo**, il funzionario cui conferire l'incarico di reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente - di classe II[^] - per il periodo dal 01.05.2018 al 31.05.2018.

DISPONE

- l'invio di copia del presente provvedimento alla Prefettura UTG di Milano – Albo Segretari CC. PP., per l'adozione della prescritta autorizzazione, indicante il periodo di durata della reggenza a scavalco di cui trattasi;
- la trasmissione, inoltre, per conoscenza di copia del presente al Sindaco del Comune di Dalmine;
- la pubblicazione del presente decreto all'albo *on-line* e nel sito internet istituzionale nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*";

Cologno al Serio, 21.04.2018



IL SINDACO
(f.to dott.ssa Chiara Drago)

DICHIARAZIONE di ASSENSO

Il sottoscritto Segretario Generale – dott. Domenico Lopomo – esprime il proprio consenso all'assunzione dell'incarico di reggente a scavalco della sede di Segreteria comunale del Comune di Cologno al Serio per il periodo dal 01.05.2018 al 31.05.2018.

Cologno al Serio, 21.04.2018 (f.to dott. Domenico Lopomo)

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Tuel e dell'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento recante la disciplina dei controlli interni,

esprime

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto.

data 21.04.2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(f.to dott. Omar Riccardo Frignani)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Segretario Generale, in sostituzione della responsabile dell'Area Finanziaria t.a., ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Tuel e dell'art. 6 comma 4 del vigente Regolamento recante la disciplina dei controlli interni,

appone

il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa relativa al presente atto, che farà carico agli appositi capitoli stanziati nel bilancio previsionale 2018-20, approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 28.02.2018, nonché il rispetto dei vincoli contabili di cui all'art. 1 comma 557 della L. n. 296/2006.

data 21.04.2018

Il S.G. f.f. della responsabile dell'Area Finanziaria
(f.to dott. Giuseppe Brando)



N. __495__ R.A.

PUBBLICAZIONE

Copia del presente decreto viene pubblicata mediante affissione all'Albo *on line* del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cologno al Serio, 24/04/2018

IL MESSO COMUNALE
(f.to *Stefania Brembati*)